**指定更新申請に係る提出書類一覧（定期巡回・随時対応型訪問介護看護）**

**※宝塚市に所在する事業所※**

平成30年10月

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 区分 | 書類 | 変更の有　無 | 変更無の場合 | チェック |
| ① | 申請様式  ※必須※ | 指定更新申請書（第5号様式）  （納付書の領収証書の写しを添付すること） | 必須 | |  |
| ② | 付表  ※必須※ | 定期巡回・随時対応型訪問介護看護事業所の指定に係る記載事項【付表7－1】 | 必須 | |  |
| 事業所以外の場所で一部実施する場合の記載事項  【付表7－2】 | 必須  （該当する場合） | |  |
| ③ | 添付書類 | 申請者の登記事項証明書等 | 有・無 | 不要 |  |
| ④ | 従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表【参考様式1】  ※指定更新申請する月のもの | 有・無 | 要 |  |
| ⑤ | 従業者の資格証の写し | 有・無 | 要 |  |
| ⑥ | 事業所の平面図【参考様式3】 | 有・無 | 不要 |  |
| ⑦ | 設備・備品等に係る一覧表【参考様式5】 | 有・無 | 不要 |  |
| ⑧ | オペレーションセンターを設置しない場合のオペレーションセンターサービスの概要 | 有・無 | 不要 |  |
| ⑨ | 運営規程、重要事項説明書、利用契約書 | 有・無 | 不要 |  |
| ⑩ | 連携する訪問看護事業所一覧（連携型の場合）  【参考様式13】 | 有・無 | 不要 |  |
| ⑪ | 看護職員等一覧（一体型の場合）  【参考様式14】 | 有・無 | 不要 |  |
| ⑫ | 定期巡回・随時訪問サービスの委託先【参考様式15】  ※委託する場合のみ | 有・無 | 不要 |  |
| ⑬ | 利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要【参考様式17】 | 有・無 | 不要 |  |
| ⑭ | 当該申請に係る請求に関する事項  （損害賠償責任保険証書の写し等） | 有・無 | 不要 |  |
| ⑮ | 誓約書  【参考様式9－2】 | 有・無 | 要 |  |
| ⑯ | 介護・医療連携推進会議の構成員【参考様式18】 | 有・無 | 不要 |  |
| ⑰ | その他 | 地域密着型介護給付費の請求に関する事項  （1）介護給付費算定に係る体制等に関する届出書  （別紙1）  （2）介護給付費算定に係る体制等状況一覧表（別紙2）  （3）その他必要な添付書類 | 有・無 | 不要 |  |

（備考）　「チェック」欄には添付した資料に○をつけてください。