

宝塚市職員採用試験受験申込書

- 1 黒のボールペンで、受験者本人が自筆により記入すること。
- 2 □のあるところは該当する□の中にレ印を記入すること。
- 3 **2枚目最下部の押印箇所**に必ず押印すること。
- 4 **申込みの際は、①申込書②受験票③返信用封筒（長形3号の封筒に82円切手を貼り宛名を記入したもの、直接来庁の場合は1通、郵送の場合は2通）を一緒に提出すること。**

職 種	受験希望職種 にチェック			
受験番号 (記入不要)				

フリガナ **タカラツカ スミレ**

氏 名 **宝塚 すみれ** 男 女

西暦 **1985年 4月 10日** 生 満 **29**歳

〒**665-8665** (←必ず記入のこと)
現住所 **宝塚市東洋町1番1号**

電話番号 **0797 - XX - XXXX**

携帯電話 **090 - XXXX - XXXX**



写真のサイズ
縦5cm×横4cm
上半身無帽

2014年 6月 1日 撮影

学 歴	在学期間	学校名 (大学の場合は学部・学科名も)	制 度	区 分	備 考
	2001年4月から 2004年3月まで	△△△ <input type="checkbox"/> 高等学校 <input type="checkbox"/> 高等専門学校		3年制	卒業 中退
2004年4月から 2008年3月まで	△△△ 大学		4年制	卒業 卒見 中退	
	△△△ 学部 部・科	△△ 学科 専攻			
	年 月から 年 月まで	学部 部・科	学科 専攻	年制	卒業 卒見 修了 中退
年 月から 年 月まで	学部 部・科		年制	卒業 卒見 修了 中退	
	学科 専攻				

該当する項目を丸で
囲んでください

職 歴	在職等期間	勤務先名	勤務地 (市区町村まで)	職務内容 (該当に○・複数可)	雇用形態 (該当に○)	月 収 (おおよその額)	備 考 (退職理由等)
	2008年4月から 2011年3月まで	△△ 株式会社	△△県 △△市	事務 営業 SE 販売 接客 その他 ()	正社員 契約・派遣 アルバイト	△△万円	△△のため
年 月から 年 月まで			事務 営業 SE 販売 接客 その他 ()	正社員 契約・派遣 アルバイト			
年 月から 年 月まで			事務 営業 SE 販売 接客 その他 ()	正社員 契約・派遣 アルバイト			
	年 月から 年 月まで		事務 営業 SE 販売 接客 その他 ()	正社員 契約・派遣 アルバイト			

※ 年月は西暦で記入のこと

複数職種の試験が同時に実施される場合は、受験を希望する職種にチェックを入れてください。

(切り取って提出して下さい)

切り取り線で切り取ってから
申し込みしてください

宝塚市職員採用試験		
受験票		
職種	<input type="checkbox"/> 事務職 A	1 試験日時
	<input type="checkbox"/> 土木技術職 B	平成 年 月 日 ()
	<input type="checkbox"/> 建築技術職 C	午前 時 分集合
	<input type="checkbox"/> 機械技術職 D	(受付は午前 時から)
	<input type="checkbox"/> 電気技術職 E	2 試験会場
	<input type="checkbox"/> 化学技術職 F	宝塚市東洋町1番1号
受験番号		宝塚市役所内会議室
氏名	宝塚 すみれ	3 お持ちいただくもの
		受験票 腕時計 筆記用具 昼食
		4 連絡先
		宝塚市総務部人事課 TEL 0797(77)2007 直通
	受付印	
2014年6月1日撮影		

写真のサイズ
縦5cm×横4cm
上半身無帽