

(様式第1号)

後援名義許可申請書

申請日 ○○○○年○月○日

(あて先) 宝塚市教育長

主催団体名 ○○○○○○○○

代表者氏名 ○○ ○○

団体所在地 〒○○○-○○○

宝塚市○○町○○-○○

※新規申請の場合は、団体規約・名簿を添付してください。

下記事業の実施にあたり、宝塚市教育委員会の後援名義の使用の許可を受けたいので、申請します。

記

| | | | |
|-------------------------|---|---------------------|-----|
| 事業名称 | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ | | |
| 実施日時 | (講演会・コンサート等の場合) ○○○○年○月○日 (○) ○時～○時 (○時開場) (展覧会等の場合) ○○○○年○月○日 (○) ～○月○日 (○) ○時～○時 (最終日は○時まで) | | |
| 会場 | ○○公民館・○○センター・○○ホール | | |
| 参加対象 | 例) どなたでも・小学生以上 など | 定員 | ○○人 |
| 事業目的 | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○のため | | |
| 事業内容 | ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ ※チラシ案を添付してください。 | | |
| 費用徴収の有無 | 有・無 ※有の場合は料金の記入と収支予算書の添付をお願いします。 例) 参加費 大人 ○○○円、中学生以下 ○○○円 | | |
| 他団体・機関等の 共催・後援予定・その他 | 共催: ○○○○○○ 後援: ○○○○、○○○○○ | | |
| 市広報誌掲載の 希望の有無 | 有・無 ○月号 | 市ホームページ 掲載の希望の有無 | 有・無 |

※市広報は毎月1日発行です。掲載締切は発行日の約60日前です。

※市広報または市ホームページの掲載を希望される場合は、以下を記入してください。

| | | | | |
|-----------------------|--|--------------|-----|----------|
| 広報・HPに掲載する 問合せ・申込先 | 氏名(名称) | ○○ ○○ | | |
| | 電話番号 | ○○○○-○○-○○○○ | メール | ○○@co.jp |
| 申込方法 | 例) 会場窓口・電話・FAX・はがき・当日直接会場へ(申込不要)・インターネット | | | |
| 申込期間(チケット販売) | ○月○日 (○) ○時～○月○日 (○) ○時 | | | |
| 応募者多数の場合 | 先着・抽選 | | | |

※市広報は紙面の都合により掲載できない場合があります。

| | |
|-------|--|
| その他備考 | |
|-------|--|

担当者氏名 ○○ ○○ 電話番号 ○○○○-○○-○○○○ メール ○○@co.jp

許可書送付先 〒○○○-○○○○ 宝塚市○○町○○-○○ ※団体所在地と同じ場合は記載不要です。