「確認項目」の内容を確認しチェックの上、交付申請書と併せて提出して下さい

宝塚市住宅耐震化促進事業（住宅耐震改修計画策定費補助）申請者用チェックシート

□　交付申請書　　提出時チェック□

確認項目	確認結果
1．補助金交付申請書（様式第１号）	□ 有
(1) 申請者の住所(郵便番号)及び氏名	□ 適
(2) 上記代理人の住所(郵便番号) 及び氏名	□ 適　□対象外
(3) 住宅所有者の氏名	□ 適
(4) 申請者と住宅所有者の関係（二親等以内の親族が申請する場合に限る。）	□ 適　□対象外
(5) その他、各入力項目と添付書類の整合	□ 適
2．耐震診断・改修計画策定住宅概要書（様式第耐震 1-1 号）	□ 有
(1) 建築物の所在地（証明書の地番を記入）	□ 適
(2) 建築物所有者（証明書と一致）	□ 適
(3) 建築物所有者の住所（証明書と一致）	□ 適
(4) 建築年月（証明書と一致）	□ 適
(5) 証明書と面積があっているか	□ 適
3．住宅の所有者及び建築年が確認できる書類（写し）	□ 有
□ 住宅の建築確認通知書又は検査済証	
□ 住宅の登記事項証明書	
□ 住宅の固定資産課税台帳（評価額）証明書	
4．住宅所有者と年齢（生年月日）が分かる書類（二親等以内の親族が申請する場合に限る。）	□ 適　□ 対象外
□ 運転免許証、年金手帳　マイナンバーカードの表面等の写し	
5．住宅所有者と申請者の関係が分かる書類（二親等以内の親族が申請する場合に限る。）	□ 適　□ 対象外
□ 戸籍抄本又は戸籍謄本	
□ 第三者による任意の証明書	
□ その他（　　）	
6．住宅の付近見取り図	□ 有
(1)住宅の所在確認	□ 適
(2)方位、道路及び目標となる建物の明示	□ 適
7．耐震改修計画策定費の見積書（日付、件名、宛先、見積者）	□ 有
8．委任状（代理人が申請手続を行う場合）	□ 有　□対象外
9．添付資料の順番はあっているか	□ 適

区分所有の共同住宅である場合	□対象　□対象外
(1) 管理組合の議決等を経たことを証する書類	□ 有
(2) 戸数及び住戸ごとの専用面積が確認できる書類	□ 有
(3) (管理組合の理事長等が申請者の場合)理事長等を証する書類	□ 有　□対象外
(4) (店舗併用住宅の場合)住宅部分の補助対象経費算定に必要となる書類	□ 有　□対象外