

「確認項目」の内容を確認しチェックの上、実績報告書と併せて提出して下さい

宝塚市住宅耐震化促進事業（住宅耐震改修計画策定費補助）申請者用チェックシート

□ 実績報告書

提出時チェック□

確認項目	確認結果
1. 補助事業実績報告書（様式第 11 号）	<input type="checkbox"/> 有
(1) 申請者の住所(郵便番号) 及び氏名	<input type="checkbox"/> 適
(2) 上記代理人の住所(郵便番号) 及び氏名	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 対象外
(3) 交付決定通知書との整合性（交付決定年月日、番号、補助金額等）	<input type="checkbox"/> 適
(4) 事業の着手年月日、完了年月日（契約書、領収書の日付との整合性） ・着手年月日の上段は申請内容、下段（実績）は契約書契約日 ・完了年月日の上段は申請内容、下段（実績）は領収書支払日	<input type="checkbox"/> 適
2. 補助金算定書（様式第耐震 2 号）	<input type="checkbox"/> 有
(1) 補助金（算定・精算書）になっているか	<input type="checkbox"/> 適
(2) 見積者の記名はあるか	<input type="checkbox"/> 適
(2) 下記のとおり（見積り・精算 致します）になっているか	<input type="checkbox"/> 適
(3) 住宅耐震改修計画策定費補助に○で囲われているか	<input type="checkbox"/> 適
(4) 工事費（見積額）は正しく記載（内訳書と一致）されているか	<input type="checkbox"/> 適
3. 交付決定通知書（写し）が添付されているか	<input type="checkbox"/> 有
4. 耐震診断報告書（様式第耐震 3 号）	<input type="checkbox"/> 有
(1) 耐震診断を行った建築士（耐震診断者）の記名	<input type="checkbox"/> 適
(2) 改修前後における耐震診断計算書の添付	<input type="checkbox"/> 適
5. 住宅耐震改修に係る図書（設計図書には建築士の記名）	<input type="checkbox"/> 有
(1) 付近見取り図	<input type="checkbox"/> 適
(2) 配置図	<input type="checkbox"/> 適
(3) 平面図及び立面図（耐震改修前後）	<input type="checkbox"/> 適
(4) その他耐震改修工事内容が確認できる図書（詳細図、屋根伏図等）	<input type="checkbox"/> 適
(5) 作成日は適正か	<input type="checkbox"/> 適
6. 耐震改修計画策定に係る契約書（写し）及び領収書（写し）	<input type="checkbox"/> 有
(1) 契約書原本と写しの整合性（提出時に原本提示）	<input type="checkbox"/> 提出時
(2) 契約日（交付決定通知年月日以降となっているか）	<input type="checkbox"/> 適
(3) 交付申請時の見積額と契約額の相違 ※補助金額が変更となる場合は変更交付申請が必要	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
(4) 契約書・領収書の金額は全体契約額(1-(4)摘要)と同じか？	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 対象外
(5) 問(6)対象外の時、契約書・領収書の金額は収支決算書計と同じか	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 対象外
(6) 収入印紙が貼付されているか	<input type="checkbox"/> 適
7. 兵庫県住宅再建共済制度加入証書（写し）又は兵庫県住宅再建共済制度加入書申込書（写し。ただし、提出時に原本提示）	<input type="checkbox"/> 加入証書写し 有 <input type="checkbox"/> 申込書原本 有
(1) 加入者印は押印されているか（加入申込書の場合）	<input type="checkbox"/> 適
(2) 住宅の所在地、用途、戸数は適正か（加入申込書の場合）	<input type="checkbox"/> 適
(3) 金融機関、支店名に漏れはないか（加入申込書の場合）	<input type="checkbox"/> 適
(4) 申込み内容、支払い方法が選ばれているか（加入申込書の場合）	<input type="checkbox"/> 適
8. 委任状（代理人が申請手続を行う場合）	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 対象外
9. 添付資料の順番はあっているか（上記 1～8 の順番）	<input type="checkbox"/> 適
10. 上部構造点等が必要値の 2 倍を超える場合理由書が添付されているか	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 対象外
11. 補助金請求書（金額・住所・氏名のみ記入、日付は記入しない）	<input type="checkbox"/> 有