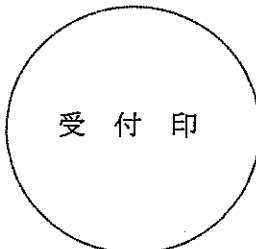


(提出用) 法人等の 設立・事務所等設置 異動・変更 申告書

管理番号

法人番号



受 付 印

年 月 日

宝塚市長 宛

フリガナ	
法人名	
代表者	住所： 氏名：
本店所在地	〒 - 電話番号 () -
	登記簿上の本店所在地 <small>注1</small> (上記と異なる場合のみ)
市内の主たる事務所等の所在地	〒 - 電話番号 () -
申告書及び税関係書類の送付先	<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 市内事業所 〒 - <input type="checkbox"/> その他(ご記入ください) 電話番号 () -

①設立 転入 設置 のとき	登記(会社成立)年月日	年 月 日	事業種々目		
	事務所等の転入・設置日	年 月 日	従業員数	人	
	事業年度(決算期)	月 日~月 日 月 日~月 日	資本金又は 出資金の額	円	
	法人税の申告期限の延長処分 <small>注2</small>	有(ヶ月・承認年月日: 年 月 日)・無			
	本市に本店転入の場合前本店の所在地		本市以外の事務所等	有・無	
②異動 のとき	【異動項目】	異 動 前	異 動 後	異動年月日	
	<input type="checkbox"/> 名称				
	<input type="checkbox"/> 資本金				
	<input type="checkbox"/> 代表者				
	<input type="checkbox"/> 事業年度(決算期)				
	<input type="checkbox"/> 市内事務所の所在地				
<input type="checkbox"/> 市内事務所の廃止					
<input type="checkbox"/> 本店事務所の所在地					
<input type="checkbox"/> その他()					
事業所等の転出または廃止後、本市に事務所は ⇒ 有・無					
③解散 清算 合併 のとき	解散	解散年月日	年 月 日	解散後の市内清算事務所の有無 ⇒ 有・無	
	清算 結了	清算人の住所・氏名	〒 (電話番号)		
		清算終了年月日	年 月 日		
	合併	合併期日	年 月 日	被合併法人の市内事務所等を合併法人に ⇒ 引継ぐ・引継がない	
		合併法人の所在地・名称	〒 (電話番号)		
④休業 のとき	休業年月日	年 月 日	再開の見込み ⇒ 有(年月日)・無		
	休業中の連絡先	〒 (電話番号)			
	休業の状況 (詳細に書いて下さい)				
⑤備考					

関与税理士 住所・氏名 (連絡先)	住所	TEL	氏名
-------------------------	----	-----	----

【添付書類】	<small>注1</small> …登記簿上の本店が名目本店で、市内に事業所がない場合はその旨備考欄に記入してください
①登記簿謄本(履歴事項全部証明書)	<small>注2</small> …申告期限の延長の申請は法人税の申告書の提出期限延長届の写しを添付してください
②定款	<small>注3</small> …添付書類はコピーで結構です
③その他事項を証明するもの <small>注3</small>	