

使用報告書

報告日

人権平和・男女共同参画課長 様

報告者名

住所・所在地

所属(職員の場合)

電話番号

内線(職員の場合)

メールアドレス

下記のとおり使用しましたので、報告します。

教材名

使用日	使用目的	鑑賞人数
教材の事故の有無	事故があった場合の処置	

【研修リーダー報告欄】 *参加者の意見・感想等について記入してください。

(職員使用欄)

人権平和・男女共同参画課		
課長	係長	係