

年 月 日

（あて先）宝塚市 消防署長

（所有者・管理者）

住 所 _____

職 業 _____

氏 名 _____

火 災 損 害 届（不動産・動産）

1	り災日時	年 月 日 時 分 ごろ					
2	り災場所	宝塚市					
3	り災建物の 構造・規模	構 造					
		延 面 積	m ²		階 層	地上 階	地下 階
4	り災建物の 経 過	建築年月	年 月		建築・購入金額	円	
		購入年月	年 月		建物の用途		
		増（改）築年月	増（改）築概要	増（改）築面積	増（改）築金額		
				m ²	円		
				m ²	円		
5	建物以外の 不動産り災 状 況	り災物件名	り災種別	数量又 は面積	取得又は 建設年月	取得又は 建設金額	
			焼損・水損・その他		年 月	円	
			焼損・水損・その他		年 月	円	
6	り災世帯員	氏 名	続柄	年齢	氏 名	続柄	年齢
7	火災保険の 契 約	保 險 会 社 名	不動産・動産別	契 約 年 月	保 險 金 額		
				年 月	万円		
				年 月	万円		
				年 月	万円		
				年 月	万円		
8	今 後 の 連 絡 先	住 所					
		氏 名		連絡先			

* 動産がり災した場合は、り災物件明細書を添付してください。

注 意 事 項

- 1 この届出は、消防法第34条に基づいて提出を求めるものです。
- 2 この届出の提出がなければ、り災証明書を発行できない場合があります。
- 3 この届出は、建物1棟ごと、または、所有者ごとに1部作成し、り災した日から起算して5日以内に提出してください。
- 4 この届出には、動産がり災した場合、り災物件明細書を添付してください。
- 5 個人による届出で、ご本人が自署される場合の押印は不要です。

記 入 要 領

(4の欄)

- 1 建築購入金額は、り災した建物の総建築費または総購入費を記入してください。なお、総建築費及び総購入費には土地代は含みません。
- 2 建物の用途の欄は、住宅、店舗、倉庫、物置、作業場等、り災前に使用されていた用途を記入してください。
- 3 建物を建築または購入してから、り災するまでの間に増、改築した場合は、具体的に記入してください。
- 4 坪を㎡であらわす場合は、3.3倍にしてください。

(5の欄)

- 1 り災した物件の欄は、塀の類、庭木の類、物干台などり災した物件を記入してください。
- 2 り災種別の欄は、あてはまるものを○で囲んでください。ただし、焼損、水損、その他の意味は次のとおりです。
 - (1) 焼 損 焼けたもの、熱で変質、変形したものなど。
 - (2) 水 損 消火するために、濡れたもの、壊れたもの、汚れたものなど。
 - (3) その他 煙で汚れたもの、運び出すとき壊れたもの、避難するときに壊したものなど。

(6の欄)

- 1 世帯員である同居人も記入してください。

(7の欄)

- 1 不動産、動産の別欄は、建物または、家財道具一式、書画・骨とう・貴金属・什器・備品・内部造作等契約内容を記入してください。

* 問い合わせ及び提出は、下記の消防署へしてください。

宝塚市 消防署 出張所 電話 () —

【担当者】 係