

## 平成28年度第1回宝塚市パブリック・コメント審議会議事録

- 1 開催日 平成28年9月7日(水) 10時00分～10時45分
- 2 開催場所 宝塚市役所3階 特別会議室
- 3 出席者 委員8名、市長、事務局4名
- 4 議事
  - (1) 平成28年度審議会のスケジュールについて
  - (2) 平成27年度パブリック・コメント実施状況について
  - (3) 意見募集時の様式等の改善について(事務局提案)

- 事務局 (開会)  
ただ今から平成28年度第1回宝塚市パブリック・コメント審議会を開催する。はじめに、事務局の市民相談課長が人事異動で変わったので報告させていただく。  
本日の出席者は委員8名中8名で、過半数となり審議会は成立、傍聴希望者は0名である。  
それでは「平成27年度パブリック・コメント手続の実施及び運用状況の評価について」市長から会長へ諮問書を渡していただき、一言挨拶をさせていただく。
- 市長 (諮問書を市長から会長へ渡す)  
(市長あいさつ)  
(市長退席)
- 会長 これより議事に入る。議事1の「平成28年度審議会のスケジュールについて」事務局から説明をお願いする。
- 事務局 今年度は、本日を含め5回開催予定。次回は10月に、3回目、4回目は11月に、5回目は翌年1月の予定。
- 会長 次に、議事2の「平成27年度パブリック・コメント実施状況」について事務局より説明をお願いする。
- 事務局 今年度は16件評価していただく。評価シートと総合評価とコメントをお願いする。評価シートと総合評価表は10月17日(月)までに事務局へ郵送いただくようお願いする。
- 会長 今年度は16件あるが、一度に全てを評価するのは無理なので、各回ごとに6件、6件、4件に分けて審議したいがそれで良いか。
- 委員 異議なし
- 会長 次に「意見募集時の様式等の改善について」事務局から、提案の説明をお願いする。

- 事務局 昨年度開催の審議会等で、委員からいただいた意見や提案を基に見直した、「意見募集時の様式等の改善案」について説明。
- 委員 昨年度のパブリック・コメント審議会の答申結果や評価について、担当部課にはどのようにフィードバックしたか。
- 事務局 事務局が担当部課に出向き、室長、課長に答申の内容や評価の理由について説明した。
- 委員 毎年、前年実施のパブリック・コメントを審議会で評価する時期が翌年の9月ごろになるが、年度当初から審議会を開始すればすでに答申も終了し、各部課へのフィードバックも早くすることができるのではないか。
- 委員 できるだけ早い方がいいとは思いますが、意見募集をして、出た意見をまとめて、意見や市の考え方を公表する。これだけで最低3ヶ月はかかる。時間がかかるのは理解できる。
- 会長 この件については、事務局の努力目標とする。
- 委員 これまでの審議会が出た良い意見だけを標準化して、マニュアル化すれば実施する方も評価する方も楽になる。
- 事務局 マニュアル化はできていないが、毎年行っている説明会では、これまでいただいた答申やご意見を盛り込んだ資料を作成して、良いものになるよう注意点を説明している。
- 会長 次回開催日程・場所は10月28日（金）午前10時に特別会議室で開催する。
- 10月17日までに評価シートと総合評価表を事務局に郵送する必要があるのでよろしく願います。
- それを元に事務局が評価を集約し、次回から具体的に評価する。
- 各委員から特に意見等なければ、これで本日の審議会を閉会とする。