

兵庫県心身障害者扶養共済制度条例施行規則

昭和45年3月31日
規則第17号

改正	昭和46年3月31日規則第15号	昭和49年6月11日規則第66号
	昭和53年4月14日規則第46号	昭和54年10月30日規則第108号
	昭和55年4月1日規則第15号	昭和58年3月11日規則第6号
	昭和58年2月1日規則第7号	昭和61年3月27日規則第22号
	平成6年6月15日規則第44号	平成7年12月28日規則第97号
	平成11年3月31日規則第48号	平成12年3月31日規則第75号
	平成20年3月31日規則第26号	平成21年3月31日規則第18号
	平成22年3月31日規則第24号	平成27年12月28日規則第52号

兵庫県心身障害者扶養共済制度条例施行規則をここに公布する。
兵庫県心身障害者扶養共済制度条例施行規則
(趣旨)

第1条 この規則は、兵庫県心身障害者扶養共済制度条例(昭和45年兵庫県条例第18号、以下「条例」という。)の施行に関して必要な事項を定めるものとする。

(用語の意義)

第2条 この規則において、「共済制度」、「心身障害者」、「加入者」、「身体に障害がある状態」、「口数追加」、「口数追加加入者」、「年金」、「年金管理者」又は「年金受給権者」とは、それぞれ条例第1条、第2条第1項、第3項若しくは第4項、第6条第1項、第8条第3項、第9条第1項又は第10条に規定する共済制度、心身障害者、加入者、身体に障害がある状態、口数追加、口数追加加入者、年金、年金管理者又は年金受給権者をいう。

一部改正(昭和64年規則108号・56年5号・平成7年97号)

(加入等の申込み)

第3条 条例第5条第1項の規定による加入の申込みは、兵庫県心身障害者扶養共済制度加入等申込書(様式第1号)に、次に掲げる書類を添えて、これを知事に提出しなければならない。ただし、その者が条例第4条第1項ただし書の規定に該当する場合には、第1号及び第2号に掲げる書類を添えることを要しない。

(1) 障害証明書

(2) 加入等申込者(被保険者)告知書

(3) 加入の申込者及びその扶養する心身障害者の住民票の写し

(4) 条例第2条第1項第3号に掲げる場合にあっては、医師の診断書

2 条例第5条の2第1項の規定による口数追加の申込みは、兵庫県心身障害者扶養共済制度加入等申込書に加入等申込者(被保険者)告知書を添えて、これを知事に提出して行わなければならない。

3 知事は、第1項の加入の申込み又は前項の特約条項若しくは口数追加条項の付加の申込みがあった場合において、加入又は口数追加を承認したときは、兵庫県心身障害者扶養共済制度加入証書(様式第4号、以下「加入証書」という。)又は兵庫県心身障害者扶養共済制度口数追加証書(様式第4号の2、以下「口数追加証書」という。)を、加入又は口数追加を承認したときは加入等承認通知書(様式第5号)を当該加入又は口数追加の申込みをした者に交付するものとする。

一部改正(昭和46年規則15号・54年108号・平成7年97号・22年24号)

(掛金の納付方法)

第4条 条例第6条第1項の掛金及び同条第2項の掛金は、納入通知書により、毎月28日まで、当該月分を納付しなければならない。

一部改正(昭和53年規則46号・54年108号・61年22号・平成7年97号・22年24号)

(掛金の免除)

第5条 条例第7条の知事が掛金を納付することが困難であると認めるときは、次の各号に掲げるとおりとし、その場合に免除する掛金の額は、当該各号に掲げるとおりとする。

(1) 生活保護法(昭和25年法律第144号)による保護を受けている世帯に属するとき、掛金の全額

(2) 課税所得を課せられている者がいない世帯に属するとき、掛金の10分の7に相当する額

(3) 課税所得を課せられている者がいない世帯に属するとき、掛金の10分の3に相当する額

(4) 災害、疾病、失業その他特別の事情があり、加入者の属する世帯の生計の維持が困難となり、知事が掛金の全部又は一部を免除することが適当と認めるとき、前3号に準じて知事が定める額。

2 前項の規定による掛金の免除を受けようとする者は、掛金免除申請書(様式第7号)を知事に提出しなければならない。この場合において、同項第4号に掲げる場合にあっては、その事由を証する書類を添えなければならない。

一部改正(昭和54年規則108号・平成22年24号)

(掛金の徴収の猶予)

第6条 条例第7条の規定による掛金の徴収の猶予を受けようとする者は、掛金徴収猶予申請書(様式第8号)に、徴収の猶予を受けようとする事由を証する書類を添えて、これを知事に提出しなければならない。

(年金の支給の申請)

第7条 年金の支給を受けようとする者は、年金支給申請書(様式第9号)に、次に掲げる書類を添えて、これを知事に提出しなければならない。

(1) 加入者の死亡による場合にあっては当該加入者の死亡診断書若しくは死体検案書又はこれに代わるべき書類(当該加入者が加入又は口数追加の承認を受けた日から2年以内に死亡した場合は、死亡証明書(死体検案書))、加入者の身体に障害がある状態による場合にあっては身体障害診断書

(2) 加入者の死亡による場合にあっては当該加入者の消滅された住民票の写し、加入者の身体に障害がある状態による場合にあっては当該加入者の住民票の写し

(3) 心身障害者及び年金管理者の住民票の写し

(4) 加入証書又は口数追加証書

(5) その他知事が必要と認める書類

2 知事は、前項の申請があった場合において、年金を支給することを決定したときは、兵庫県心身障害者扶養共済制度年金証書(様式第12号、以下「年金証書」という。)を、年金を支給しないことを決定したときは年金不支給決定通知書(様式第12号の2)を当該申請をした者に交付するものとする。

一部改正(昭和54年規則108号・56年5号・平成6年44号・7年97号・22年24号)

(年金の支給の停止等)

第7条の2 知事は、条例第11条の規定により年金の支給を停止するときは、年金支給停止決定通知書(様式第12号の3)を年金受給権者又は年金管理者に交付するものとする。

2 知事は、年金の支給を停止する事由が消滅したときは、年金支給停止解除決定通知書(様式第12号の4)を年金受給権者又は年金管理者に交付するものとする。

追加(昭和54年規則108号)

(弔慰金の支給の申請)

第8条 条例第14条第1項又は第2項の規定による弔慰金の支給を受けようとする者は、弔慰金支給申請書(様式第13号)に、次に掲げる書類を添えて、これを知事に提出しなければならない。

(1) 加入証書又は口数追加証書

(2) 加入者の住民票の写し又は消滅された住民票の写し

(3) 心身障害者の消滅された住民票の写し

2 知事は、前項の申請があった場合において、弔慰金を支給することを決定したときは弔慰金支給決定通知書(様式第14号)を、弔慰金を支給しないことを決定したときは弔慰金不支給決定通知書(様式第14号の2)を当該申請をした者に交付するものとする。

一部改正(昭和54年規則108号・平成6年44号・7年97号・22年24号)

(脱退等一時金の支給の申請)

第8条の2 条例第14条第2項から第4項までの規定による脱退等一時金の支給を受けようとする者は、脱退等一時金支給申請書(様式第14号の3)に、次に掲げる書類を添えて、これを知事に提出しなければならない。

(1) 加入者の住民票の写し

(2) 心身障害者の住民票の写し

2 知事は、前項の申請があった場合において、脱退等一時金を支給することを決定したときは脱退等一時金支給決定通知書(様式第14号の4)を、脱退等一時金を支給しないことを決定したときは脱退等一時金不支給決定通知書(様式第14号の5)を当該申請をした者に交付するものとする。

追加(平成7年規則97号)、一部改正(平成22年規則24号)

(脱退等の申出)

第9条 条例第16条第1項第4号に規定する脱退の申出又は同条第2項第1号に規定する口数の減少の申出は、加入者等脱退(口数減少)申出書(様式第15号)に、加入証書又は口数追加証書を添えて、これを知事に提出しなければならない。

全部改正(昭和54年規則108号)、一部改正(平成7年規則97号)

(届出)

第10条 条例第9条第6項及び第17条の規定による届出は、それぞれ次の各号に掲げる区分に従い、当該各号に掲げる書類によって行わなければならない。

- (1) 条例第9条第6項の規定による届出 年金管理者を指定したときは年金管理者指定届書(様式第16号)、年金管理者を変更したときは年金管理者変更届書(様式第17号)、年金管理者を廃止したときは年金管理者廃止届書(様式第18号)
- (2) 条例第17条第1項第1号、同条第2項又は同条第3項第1号の規定による届出 加入者・心身障害者・年金管理者・年金受給権者・氏名・住所変更届書(様式第19号)
- (3) 条例第17条第1項第2号又は同条第3項第2号の規定による届出 心身障害者・年金受給権者死亡届書(様式第20号)
- (4) 条例第17条第3項第3号の規定による届出 年金支給停止事由発生・消滅届書(様式第21号)
- (5) 条例第17条第4項の規定による届出 年金受給権者現況届書(様式第22号)
- 2 前項の規定により書類を提出する場合において、同項第2号の届出(氏名の変更に係るものに限る。)にあつては加入証書若しくは口数追加証書又は年金証書(以下「加入証書又は年金証書」という。)及び戸籍の抄本(県の区域内に住所を有する年金受給権者に係るものを除く。)を、心身障害者の死亡に係る同項第3号の届出にあつては加入証書又は口数追加証書を、年金受給権者の死亡に係る同項の届出にあつては年金証書及び当該年金受給権者の消滅された住民票の写し(県の区域内に住所を有する年金受給権者に係るものを除く。)を、同項第4号の届出にあつては当該事由を明らかにすることができる書類を、同項第5号の届出にあつては当該年金受給権者の住民票の写し(県の区域内に住所を有する年金受給権者に係るものを除く。)を添えなければならない。
- 3 第1項第5号に掲げる書類は、毎年5月31日までに提出しなければならない。

一部改正(昭和53年規則46号・54年108号・平成6年44号・7年97号・20年26号・22年24号)

(加入証書又は年金証書の書換え交付)

第11条 知事は、前条第1項第2号の届出を受理した場合において、その届出が氏名の変更に係るものであるときは、加入証書又は年金証書を書き換えて、これを当該届出をした者に交付するものとする。

(加入証書又は年金証書の再交付)

第12条 加入者又は年金受給権者若しくは年金管理者は、加入証書又は年金証書を破り、又は汚したときは、加入証書・口数追加証書・年金証書再交付申請書(様式第23号)により加入証書又は年金証書の再交付を知事に申請することができる。

2 加入者又は年金受給権者若しくは年金管理者は、加入証書又は年金証書を失ったときは、直ちに、加入証書・口数追加証書・年金証書再交付申請書(様式第24号)によりその旨を知事に届け出なければならない。

3 知事は、前2項の規定による申請又は届出があつた場合には、新たに加入証書又は年金証書を作成し、これを当該申請又は届出をした者に交付するものとする。

4 加入者又は年金受給権者若しくは年金管理者は、前項の規定による加入証書又は年金証書の交付を受けた後に、失った加入証書又は年金証書を発見したときは、速やかに、これを知事に返納しなければならない。

一部改正(昭和53年規則46号・54年108号・平成7年97号・22年24号)

附 則

(施行期日)

- 1 この規則は、昭和45年4月1日から施行する。
(提出書類の特例)
- 2 第3条第1項ただし書の規定は、条例附則第3項に規定する者が第3条第1項の規定により加入申込書を提出する場合について準用する。
- 3 条例附則第5項に規定する者にあつては、第3条第1項第2号に掲げる書類を添えることを要しない。

一部改正(平成22年規則24号)

附 則(昭和46年3月31日規則第15号)

この規則は、昭和46年4月1日から施行する。

附 則(昭和49年6月11日規則第66号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(昭和53年4月14日規則第46号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(昭和54年10月30日規則第108号)

この規則は、昭和54年11月1日から施行する。

附 則(昭和55年4月1日規則第15号抄)

(施行期日)

- 1 この規則は、公布の日から施行する。
附 則(昭和56年3月11日規則第5号)

この規則は、公布の日から施行する。