

市県民税証明書、納税証明書 交付申請書

窓口にくられた方 (固定資産課税台帳記載事項証明は、別の申請書をお使いください) 年 月 日

住所 (所在地)	※下の①または②の方からみたあなたの関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 現在同居の家族(続柄)) <input type="checkbox"/> その他() ※宝塚市内で現在同居の家族以外、委任状が必要です。		
フリガナ	Tel		
氏名 (名称)	明治	年	月 日生
	大正		
	昭和		
	平成		

※車検用の納税証明書の申請には印鑑・委任状は不要です。
 ※法人の場合は、社名を記入し、社名入り代表者印を押してください。

どなたの証明が必要ですか ※賦課期日現在の住所・氏名を記入してください。(該当年1月1日付)

住所 (所在地)	<input type="checkbox"/> 同上 (チェックしてください)		
フリガナ	①	②	③
氏名 (名称)	<input type="checkbox"/> 本人 明・大 昭・平・令 年 月 日生	明・大 昭・平・令 年 月 日生	明・大 昭・平・令 年 月 日生

何にかかりますか

<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 学校関係	<input type="checkbox"/> 公営住宅	<input type="checkbox"/> 融資関係	<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> 車検用
<input type="checkbox"/> 乳児・老人医療	<input type="checkbox"/> 扶養手続	<input type="checkbox"/> 勤務先提出	<input type="checkbox"/> 保証人	()	
<input type="checkbox"/> 保育所	<input type="checkbox"/> 年金関係	<input type="checkbox"/> 法務局提出	<input type="checkbox"/> 法務局提出		

どの証明が必要ですか

市・県民税証明書(収入・所得内容の証明) 【所得証明、課税証明、住民税決定証明など】 ※控除内容の記載を省略したものが希望の場合、申し出てください。				納税証明書(納税額のみ証明)	
課税年度	①の方 枚数	②の方 枚数	③の方 枚数	<input type="checkbox"/> 市県民税	年度分 通
令和3年度 (2021) (令和2年1月～R2年12月所得)			通		年度分 通
令和2年度 (2020) (H31年1月～R1年12月所得)			通	<input type="checkbox"/> 固定・都計税 (土地・家屋)	年度分 通
平成31年度 (平成30年中所得)			通		年度分 通
平成 年度 (平成 年中所得)			通	<input type="checkbox"/> 固定資産税 (償却資産)	年度分 通
平成 年度 (平成 年中所得)			通		年度分 通
※手数料は、証明書1通につき300円です。 ※以下の証明は、各担当課で交付しています。 ・法人市民税所在地証明書 市民税課 ・住宅用家屋証明書 資産税課				<input type="checkbox"/> 軽自動車税 標識番号	神戸
				車検用納税証明書の 手数料については、 免除願います。	車検用 通
					年度分 通

※ プライバシー保護のため、本人確認をしております。
 ※ 代理人が申請される場合は、委任状を添付し、来られた方が代理人本人であることがわかるものを提示してください。

※所得証明等は5年間分、納税証明は現年度と過去4年間分が発行できます。

市 処 理 欄	本人確認	市県民税証明	通
	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> その他()	納税証明	通
		車検用	通
証明書番号		係長	係