（様式第１号）

後 援 名 義 承 認 申 請 書

 　　年　　月　　日

 (あて先）宝塚市長

 申請団体名

代表者氏名

団体所在地

電話番号

 ＦＡＸ番号

下記事業の実施について、貴市の後援を承認くださいますよう申請いたします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　名　称 |  |
| 主　催　者　名 |  |
| 実　施　日　時 | 年　　月　　日（　　） |
| 会　　　　　場 |  |
| 参　加　対　象 |  |
| 事　業　目　的 |  |
| 事　業　内　容 |  | 定　員 | 　　　　　　人 |
| 費用徴収の有無 | 有（参加費　　　　　　　　円）　・　無  |
| 他団体・機関等の後援予定・その他 |  |
| 宝塚市広報掲載の希望の有無　 | 有（　　　　　　年　　月号）　　・　　無 |
| 広報掲載時の問合せ等連絡先 |  |

※市広報は毎月１日に発行となりますが、掲載締切はその４０日前となります。また、紙面の都合により掲載されない場合があります。

※新規申請の場合には、団体規約、名簿、当該事業の収支予算書及びプログラム、チラシ等の添付をお願いします。

（様式第２号）

日時・事業名 　グル-プ名

　　　　　年　　月　　日（　　）

 後 援 事 業 収 支 予 算 書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収　　　　　入 |  | 支　　　　　出 |
| 費　目 | 内　 容 | 金　額（円） | 費　目 | 内 　容 | 金　額（円） |
| 参加負担金 | ＠　　　　　×　　　　　　人 |  | 講師謝礼 |  |  |
| グル－プ会費からの負担 |  |  | 講師謝礼 |  |  |
| 他団体からの助成金 |  |  | 印刷製本費 |  |  |
|  |  |  | 通信費 |  |  |
|  |  |  | 消耗品費 |  |  |
|  |  |  | センター使用料 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  | 合　　　計 |  |

今回の申請にかかる収支予定額を記入してください。

グル－プ等作成の収支予算書を別紙として添付されても結構です。

収入と支出の合計金額が同じになるように記入してください。