

特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証 兼 提供証明書

預かり保育事業・認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育事業・ファミリーサポートセンター事業

保護者氏名 (認定保護者)	フリガナ タカラヅカ タロウ	認定子ども	フリガナ タカラヅカ ハナコ
	宝塚 太郎		宝塚 花子

納入者 **宝塚 すみれ** 様 (上記保護者と異なる場合のみ記入)

保護者氏名と納入者は異なっていても問題ありません。

ただし、特定子ども・子育て支援利用料 **令和 3 年 6 月分** として

特定子ども・子育て支援 利用料(保育料)の領収金額	10,000	円 ①
利用料(保育料)以外の領収金額 (日用品、文房具、行事参加費、食材料費、 通園送迎費等)	2,000	円

施設が保護者より徴収している金額が
12,000円(預かり保育料+日用品費等)であれば、
預かり保育料(10,000円)と日用品費等(2,000円)の金
額を分けていただき、無償化の対象部分である預かり保育料10,0
00円の金額を記入してください。

※認可外の居宅訪問型保育事業やファミリーサポート事業について、送迎のみの利用は対象外

日用品やおやつ代等、無償化の対象とならない特定費用を記入して
ください。※上記①以外の費用すべてを記入してください。

【提供証明書】 **プルダウンリストより選択
してください**

提供内容	提供期間		提供日数 ※1	費用(上記①と同額) ※2 ※3
	開始日	終了日		
預かり保育事業	1日	~ 30日	13日	10,000円

提供を開始した日と終了した日を記入してください。
(例)
7/20~7/31の場合、「20」日~「31」日
3/1~3/15の場合、「1」日~「15」日

※1 提供日数は、預かり保育事業のみ記載してください。

※2 利用時間に応じて金額が変動する場合の費用は当月に利用した合計金額となります。

(例) 1日目400円、2日目450円、3日目500円の場合、費用は1,350円となります。

※3 回数券(チケット制)で一括購入している場合や利用料を事前に支払う場合は、利用した月の回数分の相当額を算出
してください。この際、1回当たりの利用料金は、回数券等の料金を利用可能回数で割り戻す(10円未満切捨)
ことにより算出します。

(例) 2,500円の回数券(11枚綴り)を事前に購入し、1ヶ月に2回預かりを保育を利用した場合、

提供日数は2日、金額は2200円(2,500円÷11枚)×2回で4400円となります。

上記のとおり認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供し、利用料を領収したことを証明します。

令和 3 年 7 月 1 日

設置者名称	宝塚 次郎
主たる事務所の所在地	宝塚市〇〇町〇〇番〇〇号
施設・事業所名称	△△幼稚園
代表者職氏名	宝塚 次郎

法人印または代表印を押印してください。



特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証 兼 提供証明書

預かり保育事業・認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育事業・ファミリーサポートセンター事業

月初 年 月

月末 2021/6/30

①yyyy年mm月と入力してください。
利用料を徴収した月が表示されます。
利用日のカレンダーに反映されます。

保護者氏名 (認定保護者)	フリガナ タカラヅカ タロウ	認定子ども	フリガナ タカラヅカ ハナコ
	宝塚 太郎		宝塚 花子

納入者 様 (上記保護者と異なる場合のみ記入)

保護者氏名と納入者は異なっていても問題ありません。

ただし、特定子ども・子育て支援利用料 【 令和3年6月分 】 として

特定子ども・子育て支援 利用料(保育料)の領収金額	10,000	円 ①
利用料(保育料)以外の領収金額 (日用品、文房具、行事参加費、食材料 費、通園送迎費等)	2,000	円

施設が保護者より徴収している金額が
12,000円(預かり保育料+日用品費等)であれば、
預かり保育料(10,000円)と日用品費等(2,000円)の金
額を分けていただき、無償化の対象部分である預かり保育料10,0
00円の金額を記入してください。

※認可外の居宅訪問型保育事業やファミリーサポート事業について、送迎のみの利用は対象外

日用品やおやつ代等、無償化の対象とならない特定費用を記入してく
ださい。※上記①以外の費用すべてを記入してください。

【提供証明書】

プルダウンリストより選
択してください

提供内容	提供期間		提供日数 ※1	費用(上記①と同額) ※2 ※3															
	開始日	終了日																	
預かり保育事業	1日	30日	11日	10,000円															
利用日 ※1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水								

提供を開始した日と終了した日を記入してください。
(例)
7/20~7/31の場合、「20」日~「31」日
3/1~3/15の場合、「1」日~「15」日

※預かり保育事業のみ入力が必要
実際に預かり保育を行った日に○を選択することで、日数がカウント
されます。()内も○の個数を自動カウント
(例)
早朝の預かり保育を8/25と8/27に利用
夕方の預かり保育を8/27に利用→提供日数は2日とカウント

※1 提供日数及び利用日は、預かり保育事業のみ記載してください。

※2 利用時間に応じて金額が変動する場合の費用は当月に利用した合計金額となります。

(例) 1日目400円、2日目450円、3日目500円の場合、費用は1,350円となります。

※3 回数券(チケット制)で一括購入している場合や利用料を事前に支払う場合は、利用した月の回数分の相当額を算出
してください。この際、1回当たりの利用料金は、回数券等の料金を利用可能回数で割り戻す(10円未満切捨)
ことにより算出します。

(例) 2,500円回数券(11枚綴り)を事前に購入し、1ヶ月に2回預かりを保育を利用した場合、

提供日数は2日、金額は220円(2,500円÷11枚)×2回で440円となります。

上記のとおり認定こどもに対し、特定子ども・子育て支援を提供し、利用料を領収したことを証明します。

令和 3 年 7 月 1 日

設置者名称	宝塚 次郎
主たる事務所の所在地	宝塚市〇〇町〇〇番〇〇号
施設・事業所名称	△△幼稚園
代表者職氏名	宝塚 次郎 <input type="text" value="稚園印"/>

法人印または代表印を押印してください。