

(議員用)

令和3年4月30日

宝塚市議会議長 様

議員名 風早 ひさお



平成2年度 政務活動費収支報告書

宝塚市議会政務活動費の交付に関する条例第8条第1項の規定に基づき、下記のとおり、平成2年度政務活動費に係る収入及び支出を報告します。

記

1 収入 政務活動費 480,000 円

2 支出

科目	金額
研究・研修会費	60,000 円
調査費	- 円
広報費	252,695 円
広聴費	- 円
要請・陳情活動費	- 円
資料作成・購入費	8,606 円
人件費	9,366 円
事務費	80,296 円
合計	410,963 円

3 残額 69,037 円

支 出 内 訳 書

科 目	内 訳	
研究・研修会費 (60,000 円)	(1) 会場費 (2) 講師謝金・旅費 (3) 出席者負担金・会費 (4) 旅費 (5) 交通費 (6) その他	- 円 - 円 60,000 円 - 円 - 円 - 円
調査費 (0 円)	(1) 旅費 (2) 交通費 (3) その他	- 円 - 円 - 円
広報費 (252,695 円)	(1) 広報紙・報告書印刷費 (2) 送料 (3) 会場費 (4) その他	91,330 円 161,365 円 - 円 - 円
広聴費 (0 円)	(1) 交通費 (2) 会場費 (3) 印刷費 (4) その他	- 円 - 円 - 円 - 円
要請・陳情活動費 (0 円)	(1) 旅費 (2) 交通費 (3) 印刷費 (4) その他	- 円 - 円 - 円 - 円
資料作成・購入費 (8,606 円)	(1) 資料作成費 (2) 翻訳料 (3) 書籍・新聞等購入代 (4) その他	8,606 円 - 円 - 円 - 円
人件費 (9,366 円)	(1) 賃金	9,366 円
事務費 (80,296 円)	(1) 文房具代 (2) 備品費 (3) 電話料 (4) その他	12,096 円 68,200 円 - 円 - 円

令和2年度 政務活動費会計帳簿

(会派名または議員名 風早 ひさお)

支出番号	月日	支出先	支出内容	金額	科目・内訳	ポイント	ポイント 分減額	コード
1	6月23日	宝塚市役所	4月分複写機使用料	76	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
2	6月23日	宝塚市役所	5月分複写機使用料	12	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
3	7月7日	(株)プリントパック	市議会通信Vol.4 印刷代12,000部	29,790	3 広報紙 1 広報紙・報告書印刷費	無		301
4	7月21日	宝塚中山五月台郵便局	市議会通信Vol.4 (支出書No3) 郵送料 区内特別基(定) @73×661通 第1種定 形@84×16通	49,597	3 広報紙 2 送料	無		302
5	7月21日	宝塚市役所	6月分複写機使用料	428	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
6	8月9日	上新電機(株)	プリンター用紙¥1,490 インク¥3,520	5,010	8 事務費 1 文房具代	無		801
7	8月25日	宝塚市役所	7月分複写機使用料	4,518	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
8	10月14日	印刷通販プリントパ ック	市議会通信風の便りVol.5 印刷代12,000部 コンビニ決済手数料¥380を含む	31,340	3 広報紙 1 広報紙・報告書印刷費	無		301
9	10月21日	宝塚中山五月台郵便局	市議会通信Vol.5 (支出書No8) 郵送料 区内特別基(定) @73×560通 第1種定形@ 84×16通	41,720	3 広報紙 2 送料	無		302
10	10月12日	地方議員研究会	講座資料・動画データ代	60,000	1 研究・研修会費 3 出席者負担金・会費	無		103
11	11月12日	宝塚市役所	10月分複写機使用料	1,624	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
12	12月14日	宝塚市役所	11月分複写機使用料	20	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
13	1月22日	宝塚市役所	12月分複写機使用料	92	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
14	2月15日	宝塚市役所	1月分複写機使用料	16	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
15	12月1日	宝塚市役所	情報公開制度等の写し	20	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
16	12月25日	宝塚市役所	都市計画図：総括図1枚	1,800	6 資料作成・購入費 1 資料作成費	無		601
17	12月27日	印刷通販プリントパ ック	市議会通信風の便りVol.6 印刷代12,000部 コンビニ決済手数料¥270を含む	30,200	3 広報紙 1 広報紙・報告書印刷費	無		301
18	1月13日	宝塚中山五月台郵便局	市議会通信Vol.6 (支出書No17) 郵送料 区内特別基(定) @73×940通 第1種定形@ 84×17通	70,048	3 広報紙 2 送料	無		302
19	1月11日	WeJcia 宝塚山本店	文具	2,096	8 事務費 1 文房具代	無		801
20	1月11日	上新電機(株)中山寺 店	用紙¥1,490 プリンターインク¥3,500	4,990	8 事務費 1 文房具代	無		801
21	3月15日	(株)パソコンドッグ 24大阪梅田本部	パソコン破損修理代	68,200	8 事務費 2 備品費	無		802
22	3月31日		手当 4月¥2,760 5月¥3,260 6月¥2,760 7月¥8,280 10月¥5,520 2月¥2,760 3月 ¥2,760 合計の3等分 浅谷議員¥9,367 原 石倉議員¥9,367 風早議員¥9,366 原 本は浅谷議員の支出書No20に添付	9,366	7 人件費 1 賃金	無		701

別紙様式 1

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	1
支 出 日	令和2年6月23日		支出金額	76 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支出内容	4 月分複写機使用料				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

口座番号 01180-2-960249 加入者名 宝塚市会計管理者

納付書 兼 領収書 (公)

0001480-001 240100 議会総務課

歳 入	令和 2年度	01	一般会計
納入者 0000235100 宝塚市中山五月台4-7-12 風早 ひさお 様			
23 諸収入	05 雑入		
04 雑入	02 雑入		
09 複写機使用料			
金 額	金 76 円		
摘 要 4月分複写機使用料			
納期限 年 月 日			
金融機関領収済印			

別紙様式 1

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	2
支 出 日	令和2年6月23日		支出金額	12 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支出内容	5月分複写機使用料				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

口座番号 01180-2-960249 加入者名 宝塚市会計管理者

納付書 兼 領収書 (公)

0001493-001 240100 議会総務課

歳 入	令和 2年度	01	一般会計
納入者 0000235100 宝塚市中山五月台4-7-12 風早 ひさお 様			
23 諸収入	05 雑入		
04 雑入	02 雑入		
09 複写機使用料			
金 額		金 12 円	
摘 要 5月分複写機使用料			
納期限 年 月 日			
金融機関領収済印			

兵庫県宝塚市公金 (納入者保管用)

別紙様式 1

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	広報費	内 訳	広報紙・報告書印刷費	支出番号	3
支 出 日	令和2年7月7日		支出金額	29,790 円	
支 出 先	(株) プリントパック				
支出内容	市議会通信Vol.4 印刷代12,000部				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

領収書

2020年07月07日

風早寿郎 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード

納品場所 ご指定場所

御請求金額 29,790円 (税込)

納品期日 4営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAG23453621	品名：風の便り (Vol.4) A4 / 両面4色 / コート90 / 12,000部×1種類 / 加工1：巻三つ折り 加工2：	1	29,790	29,790
合 計				29,790

特記事項

- ※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。
- ※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。



宝塚市議会議員

か

風早

風

ひさお

昭和 53 年 2 月 16 日

宝塚市出身

中山五月台小学校卒業

中山五月台中学校卒業

宝塚東高等学校卒業

北里大学医療衛生学部卒業

放射線技師として病院勤務

元防衛大臣 政策担当秘書

平素より風早ひさおの政治活動にご支援いただき誠にありがとうございます。

皆様におかれましては、世界を震撼させている新型コロナウイルス感染症対策をしながらの新しい生活様式の模索に、日々大変なご苦勞をされている事と存じます。

宝塚市議会でも、三密対策をしながら 6 月議会の議案審議とともに、市議会議員として新型コロナの影響を受けた方々の為に 7 月議員報酬全額返還に加え、基金創設を提言・実現いたしました。

また、個人としては、引き続きの文教生活常任委員会への所属。そして、最も重要な委員会である議院運営委員会の副委員長という重責も拝命いたしました。これからも市民と同じ目線でしっかりと取り組んで参りますので、引き続きのご指導ご鞭撻のほどよろしくお願い申し上げます。



宝塚市議会議員 風早ひさお

【議会での審議】文教生活常任委員会の所管事務調査において、「宝塚市立病院の新型コロナの影響」について審議。市立病院の明石病院事業管理者や今中病院長から、直接新型コロナへの対応、そして今後のあり方などをご報告いただいた。前年同月比で約 1 億円の減収についても、元々の苦しい経営状況に追い打ちをかける状況。本年 7 月目途で報

<三密回避の為、委員会も本会議場で開催>

告予定の経営分析委託結果とそれに基づいた経営改善計画を注視していく必要がある。

議員総会において、「いじめ再調査委員会」について審議。約 3 年半前、本市中学校生徒がいじめを受けて自殺をした問題で、第三者委員会の報告をご遺族が「調査が不十分」として、再調査委員会が改めて調査していた報告書を公開。いじめの認定件数が 4 件から 25 件に増えるなど、第三者委員会の在り方が問題となった。再調査委員会の提言による改革の為、市長が招集する総合教育会議に専門家 3 人を委嘱する等の答弁があった。

その他にも、宝塚市総合計画に関する調査特別委員会において、現在策定中の「第 6 次総合計画」における「地域まちづくり計画」等についての審議等々、本市の山積する課題の中でも特に重要な事案についてはそれぞれ個別の会議を設ける等、慎重な審議を心掛けております。

【6月議会 一般質問 質問内容】

1. 新型コロナウイルス感染症対策の検証と第2波、第3波へのそなえについて
2. 最前線で取り組んで下さっている医療・福祉従事者に安心を
3. 新型コロナウイルス感染症による子ども達への影響について

【クラスターが発生した医療施設への対応について】

(風早)本市の医療施設から感染者が出た時、現場は患者、地域を守るために深刻な状況であった。本市に感染が拡大する可能性が高かった重要で深刻なタイミングにおいて、本市としての対応は？

(答弁) その医療機関に対して450枚のマスクを配布した。

(風早) 職員数が約300人の施設に対して450枚はあまりにも少ない。本市には約35万枚のマスクの備蓄があった。現場にとって備品不足が一番の不安材料。もっとできる事があったのでは？

(答弁) その時点でどういった支援ができるかというような柔軟な発想ができなかった。今後、情報収集とともに、柔軟な対応というのは考えていかなければならない。

(風早) 市民に対する危険度、事の重要性を鑑みれば、その時点での対応に疑問をもたざるを得ない。第2波に向けてしっかりとした検証を求める。

【命を守る医療提供体制の構築を】

(風早) 今後、本市の医療体制にどのように関わっていくのか？

(答弁) 本市の公立病院で、感染者を受け止める事で、地域の医療の中で別の診療はしっかりとしていただく。

(風早) 大切なことは、第2波の兆候を迅速に感知する事。市長からは「保健所からの情報

が無くて悔しい思いをした」との答弁があったが、市立病院での発熱外来患者数やPCR検査数を基準にすれば、本市の独自判断で迅速に医療体制を整える事ができる。それは、平時の市内医療機関の機能分担による市民の命を守るシステム「宝塚市感染対策医療モデル」にもつながる。

(答弁) 時間帯を分けるなどの工夫の中で受診していただき、また不安がある方に対する受診体制もしっかり構築できると考えている。

(風早) 新しい生活様式や経済活動は、感染しても医療機関を受診できるという安心感が無ければ成り立たない。保健所からの情報が無い事を市民の命と健康を守れない理由にしてはならない。宝塚市民の為に本市ができる事の積極的な遂行を求める。



宝塚市議会議員 風早ひさお事務所

〒665-0871

宝塚市中山五月台4-7-12

TEL/FAX:0797-61-6925

携帯:090-1555-6480



(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	広報費	内 訳	送料	支出番号	4
支 出 日	令和2年7月21日		支出金額	49,597 円	
支 出 先	宝塚中山五月台郵便局				
支出内容	市議会通信Vol.4 (支出書No3) 郵送料 区内特別基 (定) @73×661通 第1種定形@84×16通				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

領収書

風早 ひさお 様

[別納引受]
区内特別基 (定) 17.5g
@73 661通 ¥48,253

小 計 ¥48,253

第一種定形 17.5g
@84 16通 ¥1,344

小 計 ¥1,344

郵便物引受合計通数 677通
課税計 (10%) ¥49,597
(内消費税等 ¥4,508)
非課税計 ¥0

△計 ¥49,597
お預り金額 ¥50,000
おつり ¥403



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2020年7月21日 11:57
担当: 小坂 利恵子
発行No. 200721A0069 端N12箱01
連絡先: 宝塚中山五月台郵便局
TEL: 0797-89-5399



宝塚市議会議員

か
風早

風の

ひさお

昭和 53 年 2 月 16 日

宝塚市出身

中山五月台小学校卒業

中山五月台中学校卒業

宝塚東高等学校卒業

北里大学医療衛生学部卒業

放射線技師として病院勤務

元防衛大臣 政策担当秘書

平素より風早ひさおの政治活動にご支援いただき誠にありがとうございます。

皆様におかれましては、世界を震撼させている新型コロナウイルス感染症対策をしながらの新しい生活様式の模索に、日々大変なご苦勞をされている事と存じます。

宝塚市議会でも、三密対策をしながら 6 月議会の議案審議とともに、市議会議員として新型コロナの影響を受けた方々の為に 7 月議員報酬全額返還に加え、基金創設を提言・実現いたしました。

また、個人としては、引き続きの文教生活常任委員会への所属。そして、最も重要な委員会である議院運営委員会の副委員長という重責も拝命いたしました。これからも市民と同じ目線でしっかりと取り組んで参りますので、引き続きのご指導ご鞭撻のほどよろしくお願い申し上げます。



宝塚市議会議員 **風早ひさお**

【議会での審議】文教生活常任委員会の所管事務調査において、「宝塚市立病院の新型コロナの影響」について審議。市立病院の明石病院事業管理者や今中病院長から、直接新型コロナへの対応、そして今後のあり方などをご報告いただいた。前年同月比で約 1 億円の減収についても、元々の苦しい経営状況に追い打ちをかける状況。本年 7 月目途で報

<三密回避の為、委員会も本会議場で開催>

告予定の経営分析委託結果とそれに基づいた経営改善計画を注視していく必要がある。

議員総会において、「いじめ再調査委員会」について審議。約 3 年半前、本市中学校生徒がいじめを受けて自殺をした問題で、第三者委員会の報告をご遺族が「調査が不十分」として、再調査委員会が改めて調査していた報告書を公開。いじめの認定件数が 4 件から 25 件に増えるなど、第三者委員会の在り方が問題となった。再調査委員会の提言による改革の為、市長が招集する総合教育会議に専門家 3 人を委嘱する等の答弁があった。

その他にも、宝塚市総合計画に関する調査特別委員会において、現在策定中の「第 6 次総合計画」における「地域まちづくり計画」等についての審議等々、本市の山積する課題の中でも特に重要な事案についてはそれぞれ個別の会議を設ける等、慎重な審議を心掛けております。

【6月議会 一般質問 質問内容】

1. 新型コロナウイルス感染症対策の検証と第2波、第3波へのそなえについて
2. 最前線で取り組んで下さっている医療・福祉従事者に安心を
3. 新型コロナウイルス感染症による子ども達への影響について

【クラスターが発生した医療施設への対応について】

(風早)本市の医療施設から感染者が出た時、現場は患者、地域を守るために深刻な状況であった。本市に感染が拡大する可能性が高かった重要で深刻なタイミングにおいて、本市としての対応は？

(答弁) その医療機関に対して450枚のマスクを配布した。

(風早) 職員数が約300人の施設に対して450枚はあまりにも少ない。本市には約35万枚のマスクの備蓄があった。現場にとって備品不足が一番の不安材料。もっとできる事があったのでは？

(答弁) その時点でどういった支援ができるかというような柔軟な発想ができなかった。今後、情報収集とともに、柔軟な対応というのは考えていかなければならない。

(風早) 市民に対する危険度、事の重要性を鑑みれば、その時点での対応に疑問をもたざるを得ない。第2波に向けてしっかりとした検証を求める。

【命を守る医療提供体制の構築を】

(風早) 今後、本市の医療体制にどのように関わっていくのか？

(答弁) 本市の公立病院で、感染者を受け止める事で、地域の医療の中で別の診療はしっかりとしていただく。

(風早) 大切なことは、第2波の兆候を迅速に感知する事。市長からは「保健所からの情報

が無くて悔しい思いをした」との答弁があったが、市立病院での発熱外来患者数やPCR検査[※]を基準にすれば、本市の独自判断で迅速に医療体制を整える事ができる。それは、平時の市内医療機関の機能分担による市民の命を守るシステム「宝塚市感染対策医療モデル」にもつながる。

(答弁) 時間帯を分けるなどの工夫の中で受診していただき、また不安がある方に対する受診体制もしっかり構築できると考えている。

(風早) 新しい生活様式や経済活動は、感染しても医療機関を受診できるという安心感が無ければ成り立たない。保健所からの情報が無い事を市民の命と健康を守れない理由にしてはならない。宝塚市民の為に本市ができる事の積極的な遂行を求める。



宝塚市議会議員 風早ひさお事務所

〒665-0871

宝塚市中山五月台4-7-12

TEL/FAX:0797-61-6925

携帯:090-1555-6480



(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	5
支 出 日	令和2年7月21日		支出金額	428 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支出内容	6 月分複写機使用料				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

口座番号 01180-2-960249 加入者名 宝塚市会計管理者

納付書 兼 領収書 (公)

0002096-001 240100 議会総務課

歳 入	令和 2年度	01	一般会計
納入者 0000235100 宝塚市中山五月台4-7-12 風早 ひさお 様			
23 諸収入		05 雑入	
04 雑入		02 雑入	
09 複写機使用料			
金 額		金 4 2 8 円	
摘 要 6 月分複写機使用料			
納期限 年 月 日			
金融機関領収済印 納 出 ないとう 印 2. 7. 21 三井住友銀行・近畿支店			

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	事務費	内 訳	文房具代	支出番号	6
支 出 日	令和2年8月9日		支出金額	5,010 円	
支 出 先	上新電機 (株)				
支出内容	プリンター用紙¥1,490 インク¥3,520				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

領 収 証

印紙税申告納
付につき浪速
税務署承認済

風早ひさお 様	2020年08月09日 16:30 No. 43736660		
	14 社員コード 807466	取引番号 49149	ターミナル番号 4373

領収金額	百万	千	円
		¥ 5,	010

うち消費税等 (455)
10%対象額 (5,010) 10%消費税 (455)

上記金額正に領収致しました。
但し

金種内訳 ①現金 (5,010)	2. クレジットカード ()
3. J-Debit ()	4. 金券等 ()
5. ギフト ()	6. 共通カード ()
7. スマホ ()	
現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 455	

領収 得票	担当者コード 807466	担当者 こむろ	販店コード 1704	店名 中山寺店
	コード		売担当者コード 807466	担当者 こむろ

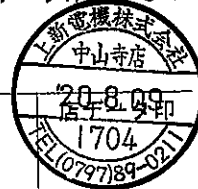
売上伝票番号 ご入金金額 売上種別 照合

入金内訳	¥5,010	U-1	現

毎度お引き立てにあずかりましてまことにありがとうございます。
ご入金内容につきましてご不明な点がございましたら下記の領収部署
へ、商品につきましてはお買上げの店へお問い合わせ下さい。

尚、本証は、金額の抹消、訂正されたもの及び店データ印無きもの
は無効となります。

上新電機株式会社



領収部署

中山寺店

0797-89-0211

2020年08月09日(日) 16時30分

No. 49137

* お買上明細書 *

0001:お持帰

807466:こむろ

分類:00 00

4546936700066 用紙
SIUMA4N

5個 (320) 単 (1,600)

値引 (-110)

(税別価格 1,355) 値引後 1,490

4571163366341 インク

ECl-C3266P+BK

1個 3,520

(税別価格 3,200)

税込小計 5,010

<税込合計> ¥ 5,010

内消費税等 455

(10% 対象額 5,010 消費税 455)

現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等 455

(「税別価格」は参考表示です)

ポイント対象外

SEQ.001331903

ｼﾞｼﾞﾝ NO. 4373

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	7
支 出 日	令和2年8月25日		支出金額	4,518 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支出内容	7月分複写機使用料				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

口座番号 01180-2-960249 加入者名 宝塚市会計管理者

納付書 兼 領収書 (公)

0002781-001 240100 議会総務課

歳 入	令和 2年度	01	一般会計				
納入者 0000235100 宝塚市中山五月台4-7-12 風早 ひさお 様							
23 諸収入	05 雑入						
04 雑入	02 雑入						
09 複写機使用料							
金 額	金 4,518 円						
摘 要 7月分複写機使用料							
納期限 年 月 日							
<table border="1"> <tr> <td>金融機関領収済印</td> </tr> <tr> <td>納 生原 痛</td> </tr> <tr> <td>2. 8. 25</td> </tr> <tr> <td>三井住友銀行・宝塚支店</td> </tr> </table>				金融機関領収済印	納 生原 痛	2. 8. 25	三井住友銀行・宝塚支店
金融機関領収済印							
納 生原 痛							
2. 8. 25							
三井住友銀行・宝塚支店							

別紙様式 1

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	広報費	内 訳	広報紙・報告書印刷費	支出番号	8
支 出 日	令和2年10月14日		支出金額	31,340 円	
支 出 先	印刷通販プリントパック				
支 出 内 容	市議会通信風の便りVol.5 印刷代12,000部 コンビニ決済手数料¥380を含む				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可		ポイント	無	円減額	

46CT

インターネット受付 領収書 (お客様控)

領収日 2020年 10月 14日 時間 17時 49分

収納店舗 13631-4
宝塚高司四丁目

申込No. 1363172886415094

受付番号: 555166

お客様氏名: 風早寿郎 様
09015556480

お申込商品代金 31,340円

合計金額 31,340円

発行者

お問い合わせ先: 印刷通販プリントパック

電話番号: 0120-977-920

メールアドレス: pac@printpac.co.jp

お問い合わせ受付時間: 09:00-17:00

ホームページ: http://www.printpac.co.jp



禁止
写

納品書

2020年10月17日

風早寿郎 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り納品いたします。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック
〒617-0003
京都府向日市森本町野田3-1
TEL 0120-977-920
FAX 075-935-6890




お支払条件

納品場所 ご指定場所

御請求金額 30,960円 (税込)

納品期日 2営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC24231791 	品名：風の便り_05 A4 / 両面4色 / コート90 / 12,000部×1種類 / 加工1：巻三つ折り 加工2：	1	30,960	30,960
合 計				30,960

特記事項

ご利用いただけるコンビニ・お支払い方法

お困りですか？自動応答でお答えします

- ・セブン-イレブン
- ・ローソン・ミニストップ
- ・ファミリーマート
- ・デイリーヤマザキ
- ・セイコーマート

お支払い手数料

コンビニ決済は、30万円未満であれば一度に複数件の商品代金をまとめてお支払いいただけます。

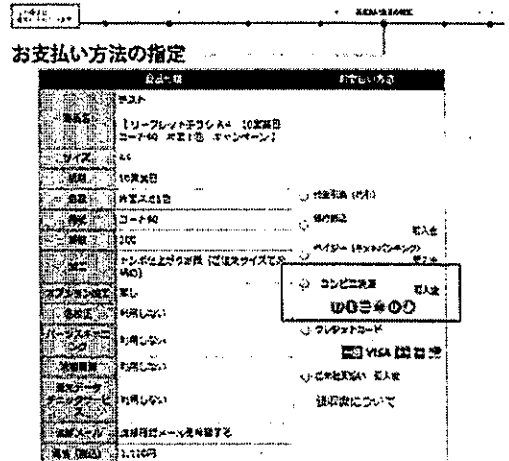
お支払い総額（※）	ご負担いただく手数料
1円～10,000円	195円
10,001円～30,000円	270円
30,001円～299,999円	380円

- ※1回にまとめてお支払いいただく商品代金の総額
- ※複数箇所発送など、発送諸費用も含まれます
- ※手数料も含まれます

お支払い方法の指定

ご注文カート内「お支払い方法の指定」の画面にて「コンビニ決済」にを選択してご指定ください。

- ①「コンビニ決済」が表示されない場合はこちらをご確認ください。



お支払い手続き（コンビニ決済番号の発行）

上から2-4番目側の画像をクリックすると拡大画像が表示されます(ブラウザのjavascriptをONにして下さい)

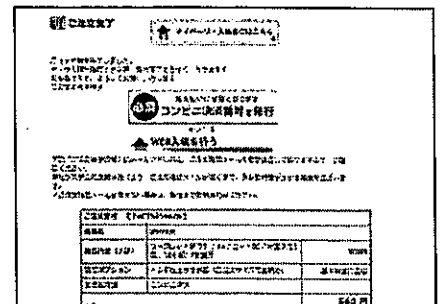
- ご注文後そのまま
支払い手続きへ進む場合
- マイページから
支払い手続きへ進む場合
- 注文完了メールから
支払い手続きへ進む場合

「ご注文後そのまま支払い手続きへ進む場合」

ご注文完了後の画面に表示されている


必須 お支払いに必要となります
コンビニ決済番号を発行

をクリックしてください。



コンビニ決済お手続き画面にて、お支払いいただく





宝塚市議会議員

風早

ひさお

昭和 53 年 2 月 16 日
 宝塚市出身
 中山五月台小学校卒業
 中山五月台中学校卒業
 宝塚東高等学校卒業
 北里大学医療衛生学部卒業
 放射線技師として病院勤務
 元防衛大臣 政策担当秘書

拝啓 平素より風早ひさおの政治活動にご支援を賜り誠にありがとうございます。

新型コロナウイルス感染症の蔓延により、今年もあっという間に残り少なくなってきました。新型コロナウイルス対策として、新たな生活様式、いわゆる「ニューノーマル」を求められるようになりました。ご不便もあると思いますが、きっとその新しい生活様式が新しい楽しみを生み、人生の次のステップへ進ませてくれることを信じて、一緒に乗り越えていきましょう。

10年ひと昔と言われてきた社会変化のスピードは、どんどん速くなっており、時間と共に変化している社会風土に、また、急激に変わる生活様式に、市民目線の柔軟な行政運営を求めて働いていく所存です。日々精進を重ね宝塚市民の為に取組んで参りますので、引き続きご指導ご鞭撻のほどよろしくお願い申し上げます。

敬具

宝塚市議会議員 風早 ひさお

< 宝塚市議会 9 月議会概要 >

9 月 1 日～10 月 5 日までの 9 月議会が閉会しました。今議会は、新型コロナウイルス対策の補正予算をはじめ多くの請願が議会に提出され各委員会で審議されました。

私は、議案等を各委員会振り分ける議院運営委員会の副委員長と文教生活常任委員会委員を拝命して議案審議等に取り組みました。

所属する文教生活常任委員会では、市立病院の経営状況を審査する「令和元年度病院事業会計決算」(反対討論裏面)やまちづくり協議会の基本条例「まちづくり推進条例」、加えて、5 年毎に行われる「各公共施設の指定管理者選定」など、そして、新型コロナによる子ども達の食に係る請願について審議、加えて、一般質問では大きく 2 点について質問いたしました。

< 一般質問 >

1. 新型コロナウイルス感染症が及ぼす高齢者の健康対策について

- ・現状認識と対応について
- ・地域包括ケアシステム構築の課題について
- ・通いと訪問、宿泊の介護サービスを柔軟に組み合わせる「小規模多機能型居宅介護」の設置状況について

- ・地域包括ケアシステムにおいて、高齢者の課題相談の窓口である地域包括支援センターの役割整理とマンパワー拡充について

2. これからの行政に必要な EBPM (エビデンスに基づく政策立案) について

- ・本質的な課題抽出、その課題の解決に向けたエビデンスに基づく政策立案と検証が、今後の宝塚市を構築する。

「宝塚市立病院決算認定反対討論」～市民病院存続の為に～

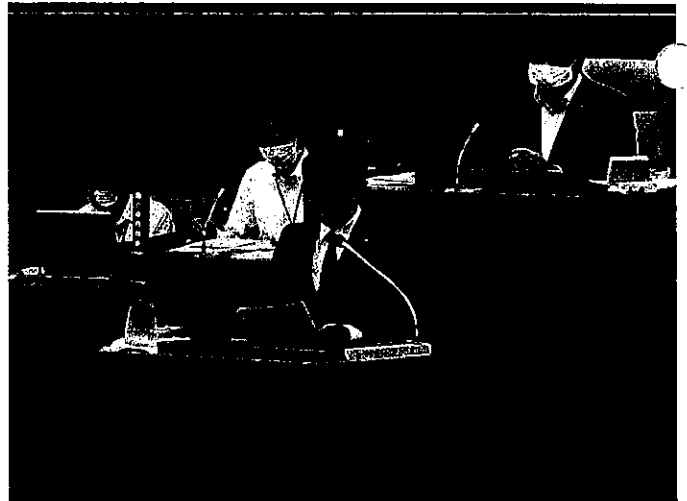
たからづか真政会の風早ひさおです。議案第 94 号「令和元年度宝塚市病院事業会計決算認定」について会派を代表し、反対の立場から討論いたします。まず、今回の認定判断において重要な事は、今回の決算の対象期間中、病院経営は新型コロナウイルス感染症の影響を受けていないことを前提に考える必要があるという事です。

これは、今年の 6 月 25 日の文教生活常任委員会所管事務調査において、「令和元年度 2 月、3 月は、新型コロナウイルスの影響がほとんどなかった。」「収益が確保できた。」という病院からの説明からも明らかです。

その上で、「令和元年度病院事業会計決算」では、予算に比べ、医業収益で約 7 億円のマイナス。医業費用の不用額は約 2 億 7 0 0 0 万円。そして、純損失が、約 5 1 3 2 万円でした。前年度の純損失、5 億 8 9 5 8 万円と比較すると、5 億 3 0 0 0 万円ほど回復しています。

しかし、これは、令和元年度宝塚市病院事業会計補正予算において、資金不足比率の悪化を理由として、一般会計から財政調整基金を取り崩し、基準外補助金 4 億円が繰り入れられた数字であり、もしも、この 4 億円の財政支援が無かった場合、令和元年度は純損失 4 億 5 1 3 2 万円。前年からの繰越利益剰余金 2 億 5 8 1 7 万円に純損失 4 億 5 1 3 2 万円を加えると、実質的には「1 億 9 3 1 5 万円の欠損金」が発生している深刻な状況です。

更に、4 億円の基準外繰り入れの理由である資金不足率は、令和元年度決算「13.5%」。先ほどの基準外繰り入れ 4 億円に加え、返済予定であった水道事業会計からの借入金 2 億 5 0 0 0 万円の借入も延長。これらの影響を除いたもの、つまり、本来見るべき、実質的な資金不足比率は「19.4%」にまで達しています。この状態は「経営健全化団体」目前と言っても過言ではありません。加えて、宝塚市からは、令和元年度に行われた基準外繰り入れ 4 億円以外にも、基準内繰り入れ 1 2 億円、一般会計から長期貸付金 1 4 億円、歳計現金から短期貸付金約 1 2 億円の貸し付けなどが行われています。



また、7 月末に報告された宝塚市立病院経営分析業務の結果では、このままの経営では今後 10 年間で 6 0 億円以上の赤字が見込まれるとの指摘もあり、さらに、現在築 3 6 年の病院建て替え費用が約 2 6 2 億円にものぼるという試算もされています。

○以上のとおり、新型コロナの影響がない令和元年度決算ですら、病院の現状は極めて深刻です。予算と決算、医業収益の約 7 億円もの下振れ、そして、4 億円の基準外補助金を必要とした資金不足を考えると、今後も宝塚市に財政支援を求める状況が続く可能性を否定できず、既に非常に厳しい状況にある宝塚市財政の基礎を揺るがしかねません。このような現状において、本決算を認定する事は難しいと考えます。

最後に、新型コロナウイルス感染症対策においては、明石病院事業管理者を筆頭に、宝塚市立病院の職員の方々には、日々医療の最前線で一丸となってお尽力をいただいております。心から敬意を表するとともに、深く感謝しております。市民にとってなくてはならない宝塚市立病院が、これからも市民の為に存続するには、宝塚市と共にありとあらゆる打開策を探る必要があります。

今後の実効性ある収支改善計画と資金不足改善計画の策定を切に願い、本議案に反対の討論と致します。

宝塚市議会議員 風早ひさお事務所

〒665-0871

宝塚市中山五月台 4-7-12

TEL/FAX 0797-61-6925

携帯 090-1555-6480



(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	広報費	内 訳	送料	支出番号	9
支 出 日	令和2年10月21日		支出金額	41,720 円	
支 出 先	宝塚中山五月台郵便局				
支出内容	市議会通信Vol.5 (支出書No8) 郵送料 区内特別基(定) @73×560通 第1種定形@84×10通				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可		ポイント	無	円減額	

領収書

風早 ひさお 様

[別納引受]
区内特別基(定) 17.5g
@73 560通 ¥40,880

小 計 ¥40,880

第一種定形 17.5g
@84 10通 ¥840

小 計 ¥840

郵便物引受合計通数 570通
課税計(10%) ¥41,720
(内消費税等 ¥3,792)
非課税計 ¥0

合計 ¥41,720
お預り金額 ¥41,720



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2020年10月21日 12:56
担当：稲垣 昌佳
発行No. 201021A3660 端N12箱01
連絡先：宝塚中山五月台郵便局
TEL:0797-89-5399



宝塚市議会議員

風早

ひさお

昭和 53 年 2 月 16 日
宝塚市出身
中山五月台小学校卒業
中山五月台中学校卒業
宝塚東高等学校卒業
北里大学医療衛生学部卒業
放射線技師として病院勤務
元防衛大臣 政策担当秘書

拝啓 平素より風早ひさおの政治活動にご支援を賜り誠にありがとうございます。

新型コロナウイルス感染症の蔓延により、今年もあっという間に残り少なくなってきました。新型コロナ対策として、新たな生活様式、いわゆる「ニューノーマル」を求められるようになりました。ご不便もあると思いますが、きっとその新しい生活様式が新しい楽しみを生み、人生の次のステップへ進ませてくれることを信じて、一緒に乗り越えていきましょう。

10年ひと昔と言われてきた社会変化のスピードは、どんどん速くなっており、時間と共に変化している社会風土に、また、急激に変わる生活様式に、市民目線の柔軟な行政運営を求めて働いていく所存です。日々精進を重ね宝塚市民の為に取組んで参りますので、引き続きご指導ご鞭撻のほどよろしくお願い申し上げます。

敬具

宝塚市議会議員 風早 ひさお

< 宝塚市議会 9 月議会概要 >

9 月 1 日～10 月 5 日までの 9 月議会が閉会しました。今議会は、新型コロナ対策の補正予算をはじめ多くの請願が議会に提出され各委員会で審議されました。

私は、議案等を各委員会振り分ける議院運営委員会の副委員長と文教生活常任委員会委員を拝命して議案審議等に取り組みました。

所属する文教生活常任委員会では、市立病院の経営状況を審査する「令和元年度病院事業会計決算」(反対討論裏面)やまちづくり協議会の基本条例「まちづくり推進条例」、加えて、5 年毎に行われる「各公共施設の指定管理者選定」など、そして、新型コロナによる子ども達の食に係る請願について審議、加えて、一般質問では大きく 2 点について質問いたしました。

< 一般質問 >

1. 新型コロナウイルス感染症が及ぼす高齢者の健康対策について

- ・現状認識と対応について
- ・地域包括ケアシステム構築の課題について
- ・通いと訪問、宿泊の介護サービスを柔軟に組み合わせる「小規模多機能型居宅介護」の設置状況について

- ・地域包括ケアシステムにおいて、高齢者の課題相談の窓口である地域包括支援センターの役割整理とマンパワー拡充について

2. これからの行政に必要な EBPM (エビデンスに基づく政策立案) について

- ・本質的な課題抽出、その課題の解決に向けたエビデンスに基づく政策立案と検証が、今後の宝塚市を構築する。

「宝塚市立病院決算認定反対討論」～市民病院存続の為に～

たからづか真政会の風早ひさおです。議案第 94 号「令和元年度宝塚市病院事業会計決算認定」について会派を代表し、反対の立場から討論いたします。まず、今回の認定判断において重要な事は、今回の決算の対象期間中、病院経営は新型コロナウイルス感染症の影響を受けていないことを前提に考える必要があるという事です。

これは、今年の 6 月 25 日の文教生活常任委員会所管事務調査において、「令和元年度 2 月、3 月は、新型コロナウイルスの影響がほとんどなかった。」「収益が確保できた。」という病院からの説明からも明らかです。

その上で、「令和元年度病院事業会計決算」では、予算に比べ、医業収益で約 7 億円のマイナス。医業費用の不用額は約 2 億 7 0 0 0 万円。そして、純損失が、約 5 1 3 2 万円でした。前年度の純損失、5 億 8 9 5 8 万円と比較すると、5 億 3 0 0 0 万円ほど回復しています。

しかし、これは、令和元年度宝塚市病院事業会計補正予算において、資金不足比率の悪化を理由として、一般会計から財政調整基金を取り崩し、基準外補助金 4 億円が繰り入れられた数字であり、もしも、この 4 億円の財政支援が無かった場合、令和元年度は純損失 4 億 5 1 3 2 万円。前年からの繰越利益剰余金 2 億 5 8 1 7 万円に純損失 4 億 5 1 3 2 万円を加えると、実質的には「1 億 9 3 1 5 万円の欠損金」が発生している深刻な状況です。

更に、4 億円の基準外繰り入れの理由である資金不足率は、令和元年度決算「13.5%」。先ほどの基準外繰り入れ 4 億円に加え、返済予定であった水道事業会計からの借入金 2 億 5 0 0 0 万円の借入も延長。これらの影響を除いたもの、つまり、本来見るべき、実質的な資金不足比率は「19.4%」にまで達しています。この状態は「経営健全化団体」目前と言っても過言ではありません。加えて、宝塚市からは、令和元年度に行われた基準外繰り入れ 4 億円以外にも、基準内繰り入れ 1 2 億円、一般会計から長期貸付金 1 4 億円、歳計現金から短期貸付金約 1 2 億円の貸し付けなどが行われています。



また、7 月末に報告された宝塚市立病院経営分析業務の結果では、このままの経営では今後 10 年間で 60 億円以上の赤字が見込まれるとの指摘もあり、さらに、現在築 36 年の病院建て替え費用が約 262 億円にものぼるという試算もされています。

○以上のとおり、新型コロナの影響がない令和元年度決算ですら、病院の現状は極めて深刻です。予算と決算(医業収益の約 7 億円もの下振れ、そして、4 億円の基準外補助金を必要とした資金不足を考えると、今後も宝塚市に財政支援を求める状況が続く可能性を否定できず、既に非常に厳しい状況にある宝塚市財政の基礎を揺るがしかねません。このような現状において、本決算を認定する事は難しいと考えます。

最後に、新型コロナウイルス感染症対策においては、明石病院事業管理者を筆頭に、宝塚市立病院の職員の方々には、日々医療の最前線で一丸となってご尽力をいただいております。心から敬意を表するとともに、深く感謝しております。市民にとってなくてはならない宝塚市立病院が、これからも市民の為に存続するには、宝塚市と共にありとあらゆる打開策を探る必要があります。

今後の実効性ある収支改善計画と資金不足改善計画の策定を切に願い、本議案に反対の討論と致します。

宝塚市議会議員 風早ひさお事務所

〒665-0871

宝塚市中山五月台 4-7-12

TEL/FAX 0797-61-6925




携帯 090-1555-6480



(会派名または議員名 風早 ひさお)


政務活動費支出書

支出科目	研究・研修会費	内 訳	出席者負担金・会費	支出番号	10
支 出 日	令和2年10月12日		支出金額	60,000 円	
支 出 先	地方議員研究会				
支出内容	講座資料・動画データ代				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

供	議長	副議長	局長	次長	課長	副課長	係長	係	合
覽									議

出張調査（研究・研修会参加）報告書

宝塚市議会議長 様

議員名 風早 ひさお 

出張調査（研究・研修会参加）の結果について、次のとおり報告します。

- 調査先（研究・研修会会場）地方議員研究会 （*講義資料・動画データによる研修*）
- 期間 令和2年10月12日 ～ 令和2年10月12日
- 出張者氏名（議員名） 風早 ひさお
- 調査項目、テーマ ※調査結果の概要、所見等については別紙を添付
公共施設マネジメントについて

5 旅費

①鉄道賃等

月日	交通機関	経路	金額	領収書の有無※	備考
		～		有・無	
		～		有・無	
		～		有・無	
		～		有・無	
		～		有・無	
		～		有・無	
		～		有・無	
合計			0円		

※原則として領収書の添付が必要だが、券売機での切符購入等で領収書が徴しがたい場合は、2,000円以内の支出に限り、本報告書への記入をもって領収書の添付に代えるものとする。

②宿泊料

人	泊	金額	計	0円
6	交通費	ガソリン代		円
		高速代		円
		駐車場代		円
		自動車借上料		円
		計		円

7 出席者負担金・会費 @ 60,000 × 1人 = 60,000円

【記入要領】

- ア 出張調査（市内を除く）、研究・研修会参加（市外、市内とも）の場合、この報告書を作成すること。
- イ 調査（研究・研修）結果の概要、所見等については別紙を添付すること（書式は任意）。
- ウ 鉄道賃等は、現に要した実費を記入すること（領収書を別紙に添付する）。ただし、行程等については経済的かつ合理的な経路及び方法によるものとする。
- エ 通常の経路以外の経路を用いた場合は、その合理的な理由を備考欄に記入すること。
- オ 宿泊料は、上限額（13,000円）以内で現に要した実費を記入すること（領収書を別紙に添付する）。
- カ 鉄道賃等と宿泊料がセットになっている場合は、鉄道賃等の項に合計金額を記入し、その旨を備考欄



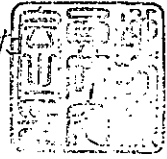
領 収 証

風早寿郎 様 2020年10月12日

★ ￥60,000

但「成功する公共施設マネジメント」「公会計改革と公共施設との緊密な関係」
「財政危機に直面する公共施設」「公共施設活用で稼ぐ施設を創り出す」
資料・動画データ代として

上記正に領収いたしました



地方議員研究会
〒532-0004
大阪市淀川区西宮原2丁目6-16-639
TEL 06 (7878) 6297

<公共施設マネジメントと公会計改革>

講師：東洋大学客員教授 南 学

「拡充」から「縮充」へポストコロナ社会に向けて

1. 成功する公共施設マネジメント

(1) コロナ禍による公共施設への影響

- ・生活動態（施設の役割）の変化：人が集まる施設が否定される
- ・行政経営（財政運営）の変化：税込激減と財政規律の崩壊、リーマンショックで2割減。コロナ禍では？財政規律が崩壊する。年度予算の考え方が変わる。生活保護の急増。

(2) 稼働時間は非常に少ない

- ・学校施設の稼働率試算

月 10ヶ月 80%

週 5日間 70%

日 7時間 30%

特に、屋外プールは約3週間しか使われていない（建設代約2億円、減価償却40年、年間500万円、消毒代200万円/年、児童1時間6700円）

プールは世界中で日本の学校にしかない

※佐倉市、岡山市は屋内プールを設置。水泳指導委託。年間計画で確実な指導。

(3) 行政主導では利用拡大は難しい

- ・縦割りの組織と予算が前提
- ・固定的、画一的な職員の雇用と配置を優先
- ・マーケット感覚より、「啓蒙」的発想を優先
- ・予算（資金）の用途が限られ、手続きが煩雑
- ・税金以外の資金調達ノウハウに欠ける
- ・「採算性を否定」という発想に安住
- ・「新しい事。改革」を否定する人事評価制度

(4) ○課題1（平成18年ふじみ野市大井プール事故、全面的に業者委託。管理責任で課長、係長禁固1年半、施設の所有者責任が最も重い。係長上告、最高裁；不備がある施設を開けてはいけない）

- ・市民の生命と財産を傷つけない
- ・市役所管理職を「刑事犯罪人」にしない

↓

- ・施設・設備の不備を解消する

○課題2

- ・限られた財源の範囲で、施設を更新する

↓

- ・小学校の複合化・多機能化で総面積削減

総合管理計画は策定したが、

○「面積縮減」は実現が難しい

- ・個別の部局ではできない（何もすすまない）
- ・機能（利用実態）ではなく、物理的縮小を考えてしまった
- ・部局ごとの管理運営なので、管理組織も予算も縦割り
- ・個別施設と分野別では、面積縮減は困難
- ・複合化、多機能化で、結果として面積縮減が可能

○安全管理と財源確保が主課題

- ・安全管理は「包括委託」で改善の第一歩
- ・しかし、施設・設備を更新する財源が無い
- ・安全確保の修繕だけで、投資予算は使い切ってしまう
- ・一部に「利用休止」も検討し、民間資金・ノウハウを活用

(5) 保守管理：発注、仕様書に書いて契約、実行されているかチェック、公務員が責任を持ってやらなければならない

- ・保守点検一元化：電気、消火器、自動ドア、
- ・個別で毎年度発注（公務員の責任）
- ・まとめて一社にまとめる：総合ビルメンテナンス

技術者のみ、下請けは地元、契約書で地元優先。地域経済への配慮

安全確保ができる。ちがった部署のトータルで監視ができるため優先度がわかる

※明石市 包括委託

安全確保、保守点検と修繕も委託、業務量が激減

↓

縦割りを越えたデータ分析

- ・客観的な優先順位・合理的財源配分・基本は公民連携

※高砂市 5年間積み残し修繕、10年後大量の施設更新

複合化多機能化

緊密な

2. 公会計改革と公共施設との関係

「金」は無いけど「資産」はある

(1) フルコストが見える※事業別予算書：減価償却と人件費が入っていない

(2) 資産の価値が把握できる

全庁的な固定資産台帳を作る「資産価値」をだれが利用する

自動的にできるシステムが必要

財政課は年度単位

ライフサイクルコスト「エレベーター」「空調」等々

ニュース記事（価値）からみる違い

- ・投資家からみた視点（決算）
- ・納税者からみた視点（予算）

資産活用を考えなければ「減価償却」も「人件費」も関係ない

3. 財政危機に直面する公共施設

コロナ禍による公共施設への影響

- ・「ヒトが集まる」こと（施設）が否定される

行政経営（財政運営）の変化

- ・税収激減と財政規律の崩壊

リーマンショックで2割減、コロナ禍では？

IMF（国際通貨基金）は、GDP 5%以上の減を予想

財政規律が「崩壊」すると、何が起こるのか

財政調整基金を「補償」のみに使うのか

プロジェクトファイナンスの観点

- ・従来の予算決定はコーポレートファイナンス
- ・事業の査定はプロジェクトファイナンス

創

4. 公共施設活用で、稼ぐ施設を作り出す

(1) 指定管理者制度を「削除」から「収益」に変える

横浜市病院経営指定管理：十分の一を市に戻す。

30年間指定管理。

600億円→450億円・150億円の指定管理。

公共施設で稼ぐ。運営費を稼ぐ。減価償却までは無理。

経費削減の為。

サービスを向上の為の提案をもらうべき

価格だけで考える

評価方法

民間で

業務委託と指定管理者の違い

業務委託：業務の一部

指定管理者：施設全面的に運営する

間違い

責任の所在

公民連携の手法

<「成長型→成熟型」の変化を直視する>

・人口増加から減少へ

合計特殊出生率：2.13（1970年）→1.44（2017年）

・経済成長の鈍化

経済成長率：10.7%（1970年）→1.2%（2017年）

・サービス化する産業構造

サービス産業化で国際化と格差拡大がすすむ

<公民連携（PPP）こそ時代の潮流>

「拡充」から「縮充」（規模よりも質に注目）

縦割りから複合（多様な市民要望に対応）

民間資金・ノウハウの活用（プロジェクトファイナンス）

所有から利用（フルコスト把握と成果指標設定）

<地方自治体における改革>

・地方の時代シンポジウム

・新しい都市経営の方向レポート

・現業部門の民営化

・サマーレビュー方式の定着

・サンセット方式、定数管理方式

・事務事業評価

・行政改革大綱

・指定管理者制度

・事業仕分け

・公共施設等総合管理計画

結果は単なる「削減」だった

2020年夏の
人気セミナーの
動画データとレジュメ
限定販売

交通費がもったいない
あのセミナーを受けそびれて
次で質問したいのに
タイミングが合わない

そんなお声にお答えして
USBメモリにのせて
郵送いたします!



川本 達志 (かわもと たつし) | 伊関 友伸 (いせき ともとし) | 森 裕之 (もり ひろゆき) | 南 学 (みなみ まなみ) | 牧瀬 稔 (まきせ のり) | 山中 俊之 (やまなか としゆき) | 宮本 正一 (みやもと しょういち)

ご希望の講座のチェックボックスへ チェックください。

<p>講師 南学 (みなみ まなみ) 東洋大学経済学研究科 公民連携専攻客員教授</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 成功する公共施設マネジメント ・公共施設は資産ではなく負債だった・施設の稼働率を高めることが重要・民間による公共施設の可能性</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 財政危機に直面する公共施設 ・「計画」だけでなく、「実践」をすすめる・包括施設管理委託から行政改革への流れ</p>	<p>公共施設マネジメントと公会計改革</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 公会計改革と公共施設との緊密な関係 ・ライフサイクルコストとプロジェクトファイナンス・管理会計によるコスト分析公共施設の必要性</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 公共施設活用で、稼ぐ施設を創り出す ・公民連携(PPP)こそ時代の潮流・指定管理者制度による「稼ぐ施設」</p>
--	---

<p>講師 伊関 友伸 (いせき ともとし) 城西大学経営学部 マネジメント総合学科教授</p> <p><input type="checkbox"/> 人口減少時代の自治体病院経営 ・本格的少子高齢社会が地域に何をもちたすのか?・人口減少時代における地方議会の果たす意義</p> <p><input type="checkbox"/> 自治体病院経営最前線2020—最新情報を伝授 ・自治体病院経営をめぐる最新情報を伝授・こうすれば自治体病院経営は改善する、ツボを伝授</p>	<p>大変革の時代の自治体病院経営を考える</p> <p><input type="checkbox"/> あなたの地域の自治体病院の経営を診断する2020年版 ・新型コロナウイルスにどう対応するか・最新データに基づき、参加者の自治体病院の経営状況をリアル分析</p> <p><input type="checkbox"/> 国の医療政策と自治体病院—統合再編の動きにいかに対応するか? ・国の進める社会保障税一体改革・地域医療構想とは・2025年に向け医療制度改革はどのように進むか</p>
--	---

<p>講師 川本 達志 (かわもと たつし) 元・廿日市市副市長</p> <p><input type="checkbox"/> あなたの知らない議会のチカラ ・執行部が怖い議会の権限・市長、副市長、職員とのつきあい方</p> <p><input type="checkbox"/> 私がつなげた質問はこれだ!! ・よい質問の絶対条件3つ・検討しますへの切り返し方</p>	<p>アフターコロナ時代の役所を動かす質問のしかた</p> <p><input type="checkbox"/> 大学の先生ではわからない実務的な質問の仕方 ・課題認識と共有の重要性・どのように質問を組み立てると役所に響くのか?</p> <p><input type="checkbox"/> 元副市長が考える財政関連質問のポイント ・地方交付税と臨時財政対策債のおさらい・経常収支比率と一般財源の考え方</p>
---	--

<p>講師 山中 俊之 (やまなか としゆき) 株式会社グローバルダイナミクス代表取締役 「2030SDGs」認定ファシリテーター</p> <p><input type="checkbox"/> SDGsの基礎解説 ・SDGsとは何か・自治体政策とどんな関係があるか</p> <p><input type="checkbox"/> SDGsアクションで新型コロナウイルスを乗り越える ・各自治体の取り組み事例・今日から取り組むべきアクションとは</p>	<p>地方創生SDGs特別講座</p> <p><input type="checkbox"/> SDGsカードゲーム体験 ・SDGsの本質を理解するゲーム・1日を通じての振り返り~地方議員と地方議会の関わり~</p> <p><input type="checkbox"/> 持続可能な自治体運営のポイント ・自治体政策になぜSDGsが必要か・議会から変えることができる質問事例</p>
---	---

ご希望の講座のチェックボックスへ チェックください。

講師 宮本 正一 <small>みやもと しょういち</small> 日本公共経営研究所代表		アフターコロナ関連質問特別研修	
<input type="checkbox"/> 質問のための情報の集め方 ・役所が話を聞く情報の要件 ・他の議員と違う独自の情報収集策	<input type="checkbox"/> 質問聞き取り時の職員対応マニュアル ・答弁調整はこう使え ・これからの地方議員に必要な能力		
<input type="checkbox"/> 質問本番の取り組み方 ・質問の効果と議員そもそも論 ・まともな答弁が返ってこないときどうするか?	<input type="checkbox"/> 政策実現のために、質問後に動く議員活動のしかた ・議会の権限をもう一度見直そう ・質問だけが議員活動ではないその理由		

講師 川本 達志 <small>かわもと たつし</small> 元・廿日市市副市長		アフターコロナで自治体財政はどうか変わったか?今後どう変わるのか?	
<input type="checkbox"/> あなたの街の自治体財政「見える化」研修1 ・あなたの街の決算カードをまず確認 ・一般財源と特定財源を考える	<input type="checkbox"/> あなたの街の自治体財政「見える化」研修2 ・減る税収と増える扶助費等の伸びを議員としてどうするか? ・フローとストックから見る財政状況の見方		
<input type="checkbox"/> 議員の基本「財政比較分析の仕方」1 ・財政比較分析表の見方 ・経済経費分析表の見方	<input type="checkbox"/> 議員の基本「財政比較分析の仕方」2 ・性質別歳出決算分析表の見方 ・目的別歳出決算分析表の見方		

講師 森 裕之 <small>もり ゆくのぶ</small> 立命館大学政策科学部教授 博士(政策科学)		自治体財政ステップアップ講座	
<input type="checkbox"/> 財政状況資料集の見方 ・経常経費分析表で見る財政状況 ・性質別歳出決算分析と目的別歳出決算分析 ・住民1人あたりコスト比較で見る自治体の姿 ・財政指標の内訳を経年分析	<input type="checkbox"/> 財政状況資料集を使ってできる決算資料のポイント ・アフターコロナを見据えた自治体財政の見方 ・コロナ対策で自治体の基金により差が出た理由 ・コロナ交付金の活用と財政の仕組みの理解 ・議会から指摘して持続可能な財政運営を		

講師 牧瀬 稔 <small>まかせ みのぶ</small> 関東学院大学法学部地域創生学科准教授		人口減少時代の自治体議会特別講座	
<input type="checkbox"/> 定住人口 ・人口減少の推移と、何が問題か ・いかに定住人口を維持、増加させるか	<input type="checkbox"/> シティプロモーション ・シティプロモーションとは何か ・シティプロモーションによるできること		
<input type="checkbox"/> 地方創生とSDGs ・SDGsの推進の視点 ・地方創生とSDGsの進め方	<input type="checkbox"/> 議会改革と議会基本条例 ・議会改革を進める議会基本条例 ・これからの議会改革をどうするか		

お申し込みは **FAX** または **メール** にて

メール申込み mail@chihoaiiken.jp	FAX申込み 06-7878-6308 宛にお送りください。
お名前 (フリガナ) カサハタ ヒサオ 風早 寿郎	貴議会名 宝塚市議会 (1期目)
電話番号 (090) 1555-6420	FAX番号 (0797) 61-6925
郵送先住所 〒(665-0271) 兵庫県宝塚市中山五丁目4-7-12	
E-mail [REDACTED]	
申込み合計 15,000円 × 4 講座 = 60,000円	

地方議員研究会

7/20

月曜日

in
札幌

10:00~12:30

成功する公共施設マネジメント

- ・公共施設は資産ではなく負債だった
- ・公共施設と「公の施設」は同じ?違う?
- ・実は、使われていない公共施設
- ・施設の稼働率を高めることが重要
- ・学校施設はもっと活用ができる
- ・民間による公共施設の可能性

14:00~16:30

公会計改革と公共施設との緊密な関係

- ・ライフサイクルコストとプロジェクトファイナンス
- ・これまでは、フルコストが把握できなかった
- ・なぜ、減価償却の考え方がなかったのか
- ・管理会計によるコスト分析公共施設の必要性
- ・注目される資産の有効活用(オガール紫波と大阪城公園)

7/27

月曜日

in
東京

公共施設マネジメントと 公会計改革

講師

みなみ まなぶ
南学

東洋大学経済学研究科公民連携専攻客員教授。三重県政策アドバイザー(行財政改革専門委員会委員)、さいたま市公共施設再配置検討委員会委員、鎌倉市公共施設再編計画策定委員会委員、習志野市新庁舎建設基本構想策定市民委員会委員長、高浜市公共施設マネジメント委員会委員長、横須賀市公共施設再配置検討委員会委員長、所沢市総合計画審議会会長、八千代市公共施設検討委員会委員、ふじみ野市行政改革推進委員会委員長

東京大学卒業後、横浜市役所に入職。環境事業部、経済局、総務局、市立大学事務局、市長室、企画局を歴任。2000年から静岡文化芸術大学助教授、2002年から横浜市参事、2004年から神田外語大学教授。2005年から横浜市立大学理事兼務、2011年から神奈川大学人間科学部特任教授を経て、現職。自治体行政サービスのABC分析で先駆的な研究を公表。著書に『自治体アウトソーシングの事業者評価』『行政経営革命「自治体ABC」によるコスト把握』等。論文・報告書に「公共施設マネジメント」(『地方財務』連載中)等。



7/21

火曜日

in
札幌

10:00~12:30

「財政危機に直面する公共施設」

- ・公共施設問題での面積縮減というミスリード
- ・公共施設等総合管理計画は、「計画」ではなかった
- ・「計画」だけでなく、「実践」をすすめる
- ・時限爆弾としての公共施設・インフラ
- ・包括施設管理委託から行政改革への流れ

14:00~16:30

公共施設活用で、稼ぐ施設を創り出す

- ・公民連携(PPP)こそ時代の潮流
- ・指定管理者制度による「稼ぐ施設」
- ・直営と民間の不毛な対立をこえる連携のあり方
- ・「役所流」評価では、改善・改革はできない
- ・公共施設老朽化に伴う事故を防ぐための議会がやるべき役割

7/28

火曜日

in
東京

ソーシャルディスタンス対応につき / 定員25名様、先着順 / にて開催いたします。

↑ FAX 06-7878-6308 ↑

お申込みは  FAX または  メールにて

お申込み後、事務局から折り返し「受講確認書」を一両日中にFAXまたはメールにて送付します。「受講確認書」に従って、事前に口座へお振込みください。



メール申込み方法

mail@chihogiken.jp



FAX申込み書

申込書に明記の上、FAXで06-7878-6308宛にお送りください。
参加される講座にチェックボックスへ チェックください。

in札幌

7月20日 (月曜日)	10:00~ 12:30	<input type="checkbox"/>	成功する公共施設マネジメント
	14:00~ 16:30	<input type="checkbox"/>	公会計改革と公共施設との 緊密な関係
7月21日 (火曜日)	10:00~ 12:30	<input type="checkbox"/>	財政危機に直面する公共施設
	14:00~ 16:30	<input type="checkbox"/>	公共施設活用で、 稼ぐ施設を創り出す

in東京

7月27日 (月曜日)	10:00~ 12:30	<input type="checkbox"/>	成功する公共施設マネジメント
	14:00~ 16:30	<input type="checkbox"/>	公会計改革と公共施設との 緊密な関係
7月28日 (火曜日)	10:00~ 12:30	<input type="checkbox"/>	財政危機に直面する公共施設
	14:00~ 16:30	<input type="checkbox"/>	公共施設活用で、 稼ぐ施設を創り出す

お名前	(フリガナ)	貴議会名	(期目)
電話番号	() - ()	FAX番号	() - ()
E-mail	@		
領収証宛名	ご本人様名 ・ その他()		
当日不参加の場合はチェックください	<input type="checkbox"/> 当日不参加(資料、USB音声データ、領収証 郵送希望) 音声データの無断転載等はないことに同意して申込みます		

開催場所
in札幌

TKP札幌ビジネスセンター赤れんが前

4講座 | 〒060-0004 札幌市中央区
同場所 | 北4条西6丁目1 毎日札幌会館5F



JR札幌駅より 徒歩5分
地下鉄 さっぽろ駅10番出口より 徒歩2分

開催場所
in東京

TKP東京駅日本橋カンファレンスセンター

4講座 | 〒103-0028 東京都中央区
同場所 | 八重洲1-2-16 TGビル

2020年1月より、
東京開催場所が
変更になりました!



東京メトロ東西線 日本橋(東京駅)A1より 徒歩1分
東京メトロ銀座線 日本橋(東京駅)A1より 徒歩1分
JR京葉線 東京駅 日本橋口より 徒歩4分
JR快速アクティヴ 東京駅 日本橋口より 徒歩4分
都営浅草線 日本橋(東京駅)A1より 徒歩1分
JR京浜東北線 東京駅 日本橋口より 徒歩4分
JR快速エアポート 成田 東京駅 日本橋口より 徒歩4分

受講料

1講座 15,000円(税込)

受講料は「受講確認書」到着後に
事前にお振込みをお願いします。

※キャンセルは、7日前までにご連絡ください。

お問合せ
事務局

地方議員研究会

TEL 06-7878-6297

FAX 06-7878-6308

メール mail@chihogiken.jp

〒532-0004 大阪市淀川区西宮原2丁目6-16-639

※当社類似名称を名乗る企業、団体から案内チラシが届くとおの相談が寄せられておりますが、当社とは全く関係ございません。
テーマ、チラシレイアウト等も同じ悪質な団体もございますので、お間違いのないようにくれぐれもご注意ください。

(会派名または議員名 風早 ひさお)


政務活動費支出書

支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	11
支 出 日	令和2年11月12日		支出金額	1,624 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支出内容	10月分複写機使用料				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

口座番号 01180-2-960249 加入者名 宝塚市会計管理者

納付書 兼 領収書 (公)

0004564-001 240100 議会総務課

歳 入	令和 2年度	01	一般会計
納入者 0000235100 宝塚市中山五月台4-7-12 風早 ひさお 様			
23 諸収入	05 雑入		
04 雑入	02 雑入		
09 複写機使用料			
金 額	金 1, 6 2 4 円		
摘 要 10月分複写機使用料			
納期限 年 月 日			
金融機関領収済印			
			

(会派名または議員名 風早 ひさお)

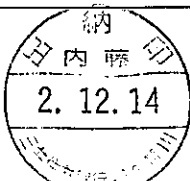
政務活動費支出書

支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	12
支 出 日	令和2年12月14日		支出金額	20 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支出内容	11月分複写機使用料				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

口座番号 01180-2-960249 加入者名 宝塚市会計管理者

納付書 兼 領収書 (公)

0005270-001 240100 議会総務課

歳 入	令和 2年度	01	一般会計
納入者 0000235100 宝塚市中山五月台4-7-12 風早 ひさお 様			
23 諸収入	05 雑入		
04 雑入	02 雑入		
09 複写機使用料			
金 額			金 20 円
摘 要 11月分複写機使用料			
納期限 年 月 日			
金融機関領収済印			
			

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	13
支 出 日	令和3年1月22日		支出金額	92 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支出内容	12月分複写機使用料				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

口座番号 01180-2-960249 加入者名 宝塚市会計管理者

納付書 兼 領収書 (公)

0006031-001 240100 議会総務課

歳 入	令和 2年度	01	一般会計
納入者	0000235100 宝塚市中山五月台4-7-12 風早 ひさお 様		
23 諸収入	05 雑入		
04 雑入	02 雑入		
09 複写機使用料			
金 額	金 92 円		
摘 要	12月分複写機使用料		
納期限	年 月 日		
金融機関領収済印			

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	14
支 出 日	令和3年2月15日		支出金額	16 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支出内容	1月分複写機使用料				

<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可 ポイント 無 円減額

口座番号 01180-2-960249 加入者名 宝塚市会計管理者

納付書 兼 領収書 (公)

0006467-001 240100 議会総務課

歳 入	令和 2年度	01	一般会計
納入者 0000235100 宝塚市中山五月台4-7-12 風早 ひさお			
様			
23 諸収入	05 雑入		
04 雑入	02 雑入		
09 複写機使用料			
金 額			金 16 円
摘 要 1月分複写機使用料			
納期限 年 月 日			
金融機関領収済印			

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

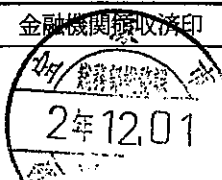
支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	15
支 出 日	令和2年12月1日		支出金額	20 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支出内容	情報公開制度等の写し				

<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可 ポイント 無 円減額

口座番号 01180-2-960249 加入者名 宝塚市会計管理者

納付書 兼 領収書 (公)

4017665-000 020100 総務部総務課

歳 入	令和 2年度	01	一般会計
納入者 665-0871 中山五月台4-7-12 風早 寿郎 様			
23 諸収入	05 雑入		
04 雑入	02 雑入		
14 諸実費徴収金			
金 額			金 20 円
摘 要 情報公開制度等の写し交付@10×2=20円 (請求 番号R2-143)			
納期限 年 月 日			
金融機関領収済印  2年12.01			

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	資料作成・購入費	内 訳	資料作成費	支出番号	16
支 出 日	令和2年12月25日		支出金額	1,800 円	
支 出 先	宝塚市役所				
支 出 内 容	都市計画図：総括図1枚				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

No. R2- 27

領 収 書

風早 寿郎 様

金額									
		¥	1	8	0	0			

〔摘要〕 都市計画図、白図等販売代金

- 総括図(1/10000) (/ 枚) [1800円/枚]
- 白図(1/2500) No.1~59 [500円/枚]
(No. _____ 計 枚)
- 白図(1/10000) No.1~3 [500円/枚]
(No. _____ 計 枚)
- 白図(1/25000) (枚) [500円/枚]
- 道路網図(1/10000) (枚) [800円/枚]

令和 2 年 12 月 25 日

上記の金額を領収しました。

都市計画課出納員

領収印

※領収印のないもの、金額を訂正したものは無効です。

別紙様式 1

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	広報費	内 訳	広報紙・報告書印刷費	支出番号	17
支 出 日	令和2年12月27日		支出金額	30,200 円	
支 出 先	印刷通販プリントパック				
支出内容	市議会通信風の便りVol.6 印刷代12,000部 コンビニ決済手数料¥270を含む				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可		ポイント	無	円減額	

1BBZ

インターネット受付 領収書 (お客様控)

領収日 2020年 12月 27日 時間 23時 44分

収納店舗 35439-9
新宿曙橋

申込No. 3543973628546797

お申込商品代金 30,200円

受付番号: 352055

お客様氏名: 風早寿郎 様
09015556480



合計金額 30,200円

発行者

お問い合わせ先: 印刷通販プリントパック

電話番号: 0120-977-920

メールアドレス: pac@printpac.co.jp

お問い合わせ受付時間: 09:00-17:00

ホームページ: http://www.printpac.co.jp

納品書

2021年01月06日

風早寿郎 様

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
 ご依頼いただきました件、次の通り納品いたします。
 何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック
 〒617-0003
 京都府向日市森本町野田3-1
 TEL 0120-977-920
 FAX 075-935-6890



お支払条件

納品場所 ご指定場所

御請求金額 29,930円 (税込)

納品期日 4営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
PAC24993232	品名：リーフレットチラシ A4 / 両面4色 / コート90 / 12,000部×1種類 / 加工1：巻三つ折り 加工2：	1	29,930	29,930
合 計				29,930

特記事項

宝塚市議会議員



風早

ひさお

風の便りVol.6

昭和53年2月16日

宝塚市出身

中山五月台小学校卒業

中山五月台中学校卒業

宝塚東高等学校卒業

北里大学医療衛生学部卒業

放射線技師として病院勤務

元防衛大臣 政策担当秘書

謹啓 新年おめでとうございます。 昨年は、新型コロナウイルス感染症により、色々な事が変化した年でした。今後も必要な対策を取りつつ、市民の為に「前進する為の変化」が必要となります。

現在の宝塚市は、今後5年間の収支不足額が64.9億円に及ぶという試算がでるほど危機的な状況です。聖域なき行財政改革とともに、国や県と連携強化。加えて、人口や税収が縮小しても地域〇営みや住民生活を充実させる「縮充」という考え方が必要です。その為には、時代の変化に対応する「柔軟性」と、何よりも「信頼」がテーマです。本年4月の宝塚市長選挙は、今後4年間のリーダーというだけでなく、これからの宝塚市の行く末を決める重要な選挙になると考えています。

本年も宝塚市民の為に精進して参りますので、引き続きのご指導ご鞭撻のほど、宜しくお願い致します。2021年が皆様にとって良い年になりますように心からご祈念申し上げます。

謹白

令和3年1月

宝塚市議会議員 風早 ひさお

<宝塚市議会12月議会概要>

11月16日から12月18日の日程で開催された令和2年第6回(12月)定例会では、議案20本、請願2本について審査しました。

私は、引き続き議院運営委員会の副委員長と文教生活常任委員会の委員として、「病院事業会計補正予算」や「宝塚市GIGA用タブレット機器の購入」などについて審査しました。

行財政改革特別委員会の設置も議決。待たなしの行財政改革にも取り組んでいきます。



議院運営委員会で委員長を職務代行

<一般質問>

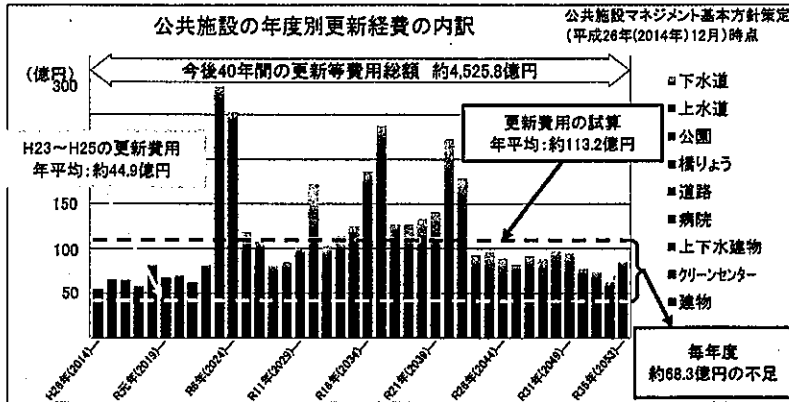
〇項目1：宝塚市教育委員会の重大事案再発防止体制について

- (1) 「いじめ問題再発防止に関する基本方針」について
- (2) 意思決定する過程や結果について後年の検証を可能にする議事録の作成について

〇項目2：持続可能な市民サービスを守る公共施設マネジメントについて

- (1) 宝塚市公共施設マネジメント基本方針の進捗について
- (2) 宝塚市公共施設(建物施設)保有量最適化方針の進捗について
- (3) 適切な維持管理について

持続可能な公共サービスの為に必要な「公共施設マネジメント」



※ 平成26年度(2014年度)から令和35年度(2053年度)までの40年間に、公共施設の改修や更新を行うために必要な費用を試算(推定)しています。

財政がひっ迫する宝塚市において最重要である「宝塚市公共施設マネジメント」。

現在、宝塚市が保有する「建物施設」の50%以上は築40年を超えています。

本来必要であると試算される更新費用に対して、毎年約68.3億円の不足が見込まれており、宝塚市では、2014年に「公共施設マネジメント基本方針」から、「公共施設等総合管理計画」、「公共施設(建物施設)保有量最適化方針」を策定し、2035年までに市有建物施設延床面積の6.2%削減を決定。

その実行の為に、現在ある296施設の内67施設について在り方検討を進めています。

○しかしながら、削減しながらの住民サービス維持に必要な「複合化」や「民間活用」などを含めた検討のスピードは遅く、その上、必要な維持補修すら行っていないのが現状です。財政の悪化に加え、山積する更新期限を大きく超えた建物や設備に、市民の安全安心は脅かされています。

<質疑応答>

(風早) 公共施設マネジメントの重要性については？

(中川市長) 厳しい財政状況などを鑑み、これまでと同じ水準での継続した投資は困難。持続可能な行財政運営を実現していく上で重要であると考えます。

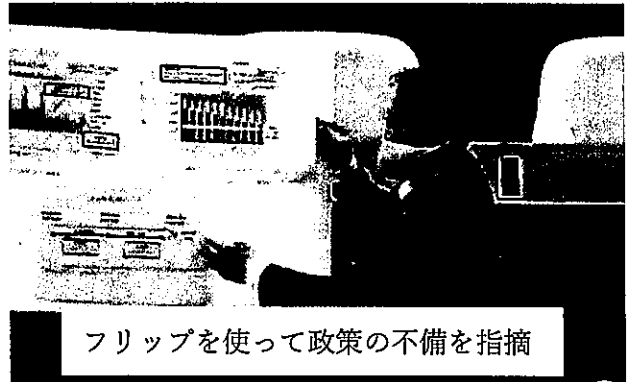
(風早) 現在、各部署からの修繕改修に係る要求額と実際に予算が付いた査定額はいくらか？

(中川市長) 令和2年度で要求額が約65億円。実際に予算の付いた査定額が約21億円。

(風早) 全然足りていない。適切な維持管理方法はできているか？

(中川市長) 現在は、建物や付帯設備が劣化や損傷してから対処する事後修繕をしている。今後は一定の予算を優先的に配分し、優先順位をつけながら適切な維持管理に努めていく。

(風早) 削減だけでは市民生活がままならなくなる。「縮充」という考え方で、人口や税収が縮小しても地域の営みや住民の生活を充実させていく事が大切。市民に都合が悪い情報も全部出して、市民と一緒に宝塚市を作っていくという宝塚市運営の基礎から考え直す事が必要。



宝塚市議会議員 風早ひさお事務所

〒665-0871

宝塚市中山五月台4-7-12

TEL/FAX:0797-61-6925

携帯:090-1555-6480



(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	広報費	内 訳	送料	支出番号	18
支 出 日	令和3年1月13日		支出金額	70,048 円	
支 出 先	宝塚中山五月台郵便局				
支出内容	市議会通信Vol.6 (支出書No17) 郵送料 区内特別基(定) @73×940通 第1種定形@84×17通				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

領収書

風早 ひさお 様

[別納引受]		
区内特別基(定)	17.5g	
@73 940通	¥68,620	
小 計	¥68,620	
第一種定形	17.5g	
@84 17通	¥1,428	
小 計	¥1,428	
郵便物引受合計通数	957通	
課税計(10%)	¥70,048	
(内消費税等)	¥6,368	
非課税計	¥0	
合計	¥70,048	
お預り金額	¥70,048	

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時：2021年1月13日 14:40
担当：玉置 知子
発行No. 210113A7180 端N12箱01
連絡先：宝塚中山五月台郵便局
TEL:0797-89-5399

宝塚市議会議員



風早

ひさお

風の便り Vol.6

昭和 53 年 2 月 16 日

宝塚市出身

中山五月台小学校卒業

中山五月台中学校卒業

宝塚東高等学校卒業

北里大学医療衛生学部卒業

放射線技師として病院勤務

元防衛大臣 政策担当秘書

謹啓 新年おめでとうございます。 昨年は、新型コロナウイルス感染症により、色々な事が変化
した年でした。今後も必要な対策を取りつつ、市民の為に「前進する為の変化」が必要となります。

現在の宝塚市は、今後 5 年間の収支不足額が 64.9 億円に及ぶという試算がでるほど危機的な状
況です。聖域なき行財政改革とともに、国や県と連携強化。加えて、人口や税収が縮小しても地域
の営みや住民生活を充実させる「縮充」という考え方が必要です。その為には、時代の変化に対応
する「柔軟性」と、何よりも「信頼」がテーマです。本年 4 月の宝塚市長選挙は、今後 4 年間のリ
ーダーというだけでなく、これからの宝塚市の行く末を決める重要な選挙になると考えています。

本年も宝塚市民の為に精進して参りますので、引き続きのご指導ご鞭撻のほど、宜しくお願い致
します。2021 年が皆様にとって良い年になりますように心からご祈念申し上げます。

謹白

令和 3 年 1 月

宝塚市議会議員 風早 ひさお

<宝塚市議会 12 月議会概要>

11 月 16 日から 12 月 18 日の日程で開催さ
れた令和 2 年第 6 回 (12 月) 定例会では、議
案 20 本、請願 2 本について審査しました。

私は、引き続き議院運営委員会の副委員長
と文教生活常任委員会の委員として、「病院事
業会計補正予算」や「宝塚市 GIGA 用タブレ
ット機器の購入」などについて審査しました。

行財政改革特別委員会の設置も議決。待っ
たなしの行財政改革にも取り組んでいきます。



議院運営委員会で委員長を職務代行

<一般質問>

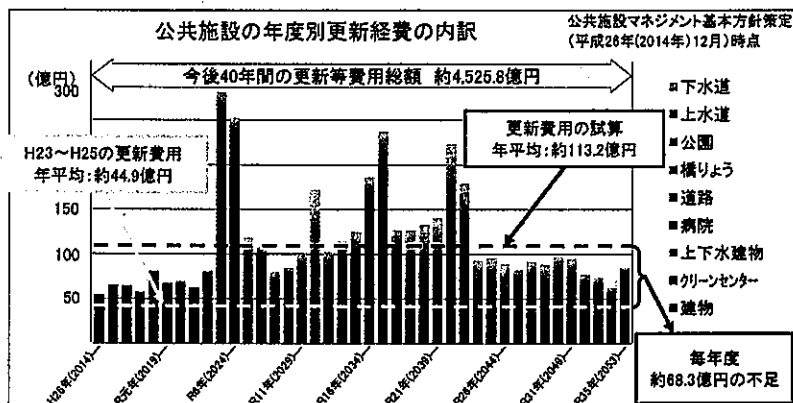
○項目 1 : 宝塚市教育委員会の重大事 案再発防止体制について

- (1) 「いじめ問題再発防止に関する基本方針」
について
- (2) 意思決定する過程や結果について後年
の検証を可能にする議事録の作成について

○項目 2 : 持続可能な市民サービスを守 る公共施設マネジメントについて

- (1) 宝塚市公共施設マネジメント基本方針
の進捗について
- (2) 宝塚市公共施設 (建物施設) 保有量最
適化方針の進捗について
- (3) 適切な維持管理について

持続可能な公共サービスの為に必要な「公共施設マネジメント」



※ 平成26年度(2014年度)から令和35年度(2053年度)までの40年間に、公共施設の改修と更新を行うために必要な費用を試算(推定)しています。

財政がひっ迫する宝塚市において最重要である「宝塚市公共施設マネジメント」。

現在、宝塚市が保有する「建物施設」の50%以上は築40年を超えています。

本来必要であると試算される更新費用に対して、毎年約68.3億円の不足が見込まれており、宝塚市では、2014年に「公共施設マネジメント基本方針」から、「公共施設等総合管理計画」、「公共施設(建物施設)保有量最適化方針」を策定し、2035年までに市有建物施設延床面積の6.2%削減を決定。

その実行の為に、現在ある296施設の内67施設について在り方検討を進めています。

しかしながら、削減しながらの住民サービス維持に必要な「複合化」や「民間活用」などを含めた検討のスピードは遅く、その上、必要な維持補修すら行っていないのが現状です。財政の悪化に加え、山積する更新期限を大きく超えた建物や設備に、市民の安全安心は脅かされています。

<質疑応答>

(風早) 公共施設マネジメントの重要性については？

(中川市長) 厳しい財政状況などを鑑み、これまでと同じ水準での継続した投資は困難。持続可能な行財政運営を実現していく上で重要であると考えている。

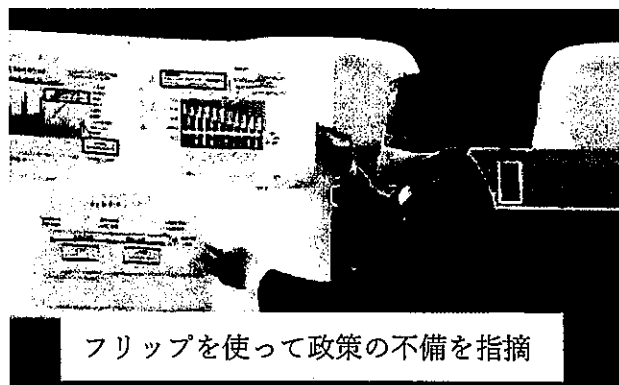
(風早) 現在、各部署からの修繕改修に係る要求額と実際に予算が付いた査定額はいくらか？

(中川市長) 令和2年度で要求額が約65億円。実際に予算の付いた査定額が約21億円。

(風早) 全然足りていない。適切な維持管理方法はできているか？

(中川市長) 現在は、建物や付帯設備が劣化や損傷してから対処する事後修繕をしている。今後は一定の予算を優先的に配分し、優先順位をつけながら適切な維持管理に努めていく。

(風早) 削減だけでは市民生活がままならなくなる。「縮充」という考え方で、人口や税収が縮小しても地域の営みや住民の生活を充実させていく事が大切。市民に都合が悪い情報も全部出して、市民と一緒に宝塚市を作っていくという宝塚市運営の基礎から考え直す事が必要。



宝塚市議会議員 風早ひさお事務所

〒665-0871

宝塚市中山五月台4-7-12

TEL/FAX:0797-61-6925

携帯:090-1555-6480



(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	事務費	内 訳	文房具代	支出番号	19
支 出 日	令和3年1月11日		支出金額	2,096 円	
支 出 先	Welcia 宝塚山本店				
支出内容	文具				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額



宝塚山本店

TEL 0797-82-2600

店No: 3581 レジNo: 0001
2021年01月11日(月) 20時02分

領収証

領収証番号 3593号

カガハヤ ヒサオ 様

合計 ¥2,096
消費税等(外税) 10% ¥190
(外税対象額 ¥1,906)

但し 宮川
売上レシートNo. 007888

内訳は下記のとおり
現金預り ¥2,096

上記正に領収いたしました



<保管上のお願ひ>

財布等に入れ保管戴く場合、
印刷面を内側に折り返し保管
して下さい。

レシートNo: 007889
担当者: 宮川

内訳は下記のとおり
45 トットライナー 111917 ¥670
4901480151908 P:2倍
@335×2個
45 トットライナー ツメカ ¥496
4901480151830 P:2倍
@248×2個
45 トットライナー 111917 ¥294
4901991014891 P:2倍
@98×3個
45 Jストリー4300.71ウメ ¥348
4902778025413 P:2倍
45 A7 リングメモ帳 ¥98
4970090520770 P:2倍

レシートNo: 007889
担当者: 宮川

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	事務費	内 訳	文房具代	支出番号	20
支 出 日	令和3年1月11日		支出金額	4,990 円	
支 出 先	上新電機 (株) 中山寺店				
支出内容	用紙¥1,490 プリンターインク¥3,500				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

領 収 証

印紙税申告納付につき浪速税務署承認済

風早 ひさし 様	2021年01月11日 10:51 No. 43729013		
	14	社員コード 811470	取引番号 64232

領収金額	百万	千	円
		¥ 4,	990

うち消費税等 (453)
10%対象額 (4,990) 10%消費税 (453)

上記金額正に領収致しました。

但し (商品代)として

金種内訳 ①現金 (4,990)	2. クレジットカード ()
3. J-Debit ()	4. 金券等 ()
5. ギフト ()	6. 共通ポイント ()
7. スマホ ()	
現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 453	

領収	担当者コード 811470	担当者 にった	販店コード 1704	店名 中山寺店
得意	コード		売担当者コード 811470	担当者 にった

売上傳票番号 ご購入金額 売上種別 照合

入金内訳	¥4,990	U-1	現

毎度お引き立てにあずかりましてまことにありがとうございます。
ご購入内容につきましてご不明な点がございましたら下記の領収部署へ、商品につきましてはお買上げの店へお問い合わせ下さい。

尚、本証は、金額の抹消、訂正されたもの及び店データ印無きものは無効となります。

上新電機株式会社

領収部署	中山寺店
	0797-89-0211



2021年01月11日(月) 10時51分 No. 64220

* お買上明細書 *
0001: お持帰 811470: にった
分類: 00 00

4546936700066 用紙 S1UMA4N S
5個 (320) 単 (1,600)
値引 (-110)
(税別価格 1,355) 値引後 1,490
4571163366341 インク ECI-C3266P+BK
1個 3,500
(税別価格 3,182)
税込小計 4,990
≪税込合計≫ ¥ 4, 990
内消費税等 453
(10% 対象額 4,990 消費税 453)
現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 453

(「税別価格」は参考表示です)
ポイント対象外
SEQ. 000401323 ｼﾞﾝ NO. 4372

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	事務費	内 訳	備品費	支出番号	21
支 出 日	令和3年3月15日		支出金額	68,200 円	
支 出 先	(株) パソコンドッグ24大阪梅田本部				
支 出 内 容	パソコン破損修理代				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可			ポイント	無	円減額

領収証 **宅急便コレクト** 問い合わせ 3802-6145-8684 年 月 日

TEL. 090-1555-6480 〒665-0871 領収金額(代金引換額)の訂正はできません。右記金額を正に受領致しました。

代金引換額(税込) **68,200円**

消費税額等 6,200円

現金 円
商品券 円

宅急便コレクト 風早 寿郎 様
TEL. 0664768082 〒530-0001
大阪府大阪市北区
梅田1-11-4
大阪駅前第4ビル4階
パソコンドッグ24大阪梅田本部 様
パソコン

ヤマトフィナンシャル株式会社 商品および代金の内容に関するお問い合わせは上記宛先へご連絡下さい。
TEL. 03-6671-8080 領収種別・日付および担当者名は裏面に記載しております。

送料 一万円未満
付印紙 税務署承認済

No. 259273
作成日 2021年3月5日
申込書No 111145

納品書兼作業報告書

風早 寿郎 様

担当/原田 直人

ご依頼内容	画面破損・筐体破損
-------	-----------

象物	本体：Surface Pro 7 - i5/8/256 M1866 - Windows 10 Home Version 1903 S/N：034002595053 付属品：電源アダプター
----	--

診断結果 作業内容	【診断結果】 画面破損 【作業内容】 ・本体分解 ・液晶パネル交換 ・筐体修復 ・筐体内部&外装クリーニング
--------------	--

No.	商品名	数量	単価	金額	消費税
1	PC詳細診断	1	¥2,000	¥2,000	¥200
2	特殊分解	1	¥12,000	¥12,000	¥1,200
3	液晶修理作業 ※液晶パネル部品代含む	1	¥40,000	¥40,000	¥4,000
4	筐体修復	1	¥3,000	¥3,000	¥300
5	エクスプレスサービス	1	¥5,000	¥5,000	¥500
■お支払い方法：現金・クレジット・事前振込・代金引換・請求書・その他()				合計	¥68,200(税込)

株式会社パソコンドック24 大阪梅田本部

大阪市北区梅田1-11-4
駅前第4ビル4F 06-6476-8084
<http://www.pcdock24.com>



パソコンドック24

パソコンドック24 サービス利用明細書

西暦 2021 年

受付日	初診完了日	見積連絡日	作業終了日	完了連絡日	納品日	店頭	受付者	作業者	納品者
1/13	1/13	1/13	1/15	1/15	1/15	出張	伊藤	伊藤	伊藤


私は、裏面の「パソコンドック24サービス利用申込同意事項(重要確認事項)」の説明を受け、承諾のうえ、本サービスを申し込みます。

フリガナ <u>カトウヤ ヒサオ</u>	電話番号
お客様名 <u>風早 寿郎</u>	携帯番号 <u>090-1555-6480</u>
<input type="checkbox"/> 法人	FAX番号
ご担当者名 (法人の場合) <u>様</u>	メールアドレス <u>hisao.kozohaya@gmail.com</u>
ご住所 〒 <u>665-0877</u> <u>兵庫県宝塚市中山五丁目4-9-12</u>	お知らせメール配信 <input checked="" type="checkbox"/> 希望しない
	当店を知ったきっかけ <input checked="" type="checkbox"/> PC Web <input type="checkbox"/> スマホ <input type="checkbox"/> タブレット <input type="checkbox"/> 広告物(チラシ) <input type="checkbox"/> 店舗・看板等 <input type="checkbox"/> ご紹介() 様
	過去のご利用 <input type="checkbox"/> あり() 店 <input checked="" type="checkbox"/> なし
	事前問い合わせ <input checked="" type="checkbox"/> TEL(直通・フリーダイヤル) <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> なし

メーカー <u>デル</u> 型番・SN等 <u>41.122 v10.1</u>	データ	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 出来れば欲しい <input type="checkbox"/> 特に重要
OS <input checked="" type="checkbox"/> Win() <input type="checkbox"/> Mac() <input type="checkbox"/> その他()	パスワード等	<input type="checkbox"/> OS <input type="checkbox"/> BIOS <input type="checkbox"/> その他()
タイプ <input type="checkbox"/> デスクトップ <input checked="" type="checkbox"/> ノート <input type="checkbox"/> ストレージ <input type="checkbox"/> その他	ID	<u>PW H191120</u>
症状 電源が入らない OSが正常起動しない 動作が遅い 正常認識しない ウイルス感染 サブ広告表示(アドウェア感染) アプリ不具合 筐体破損 異音が発生 熱い 画面表示不具合 キーボード不具合 水濡れ その他 <u>電源確保</u>	いつから ()日くらい前から 突然 徐々に 環境を変更後 その他	ご要望 トラブル診断 データ取り出し データ引き チューニング 初期セットアップ 概算見積り その他
	どれくらい 常に 頻発する 時々 その他	

作業カルテ	
診断 (有)・無)	作業内容 (店内・出張)
	<u>54k + 修復 3k + Exp J = 62k</u> <u>郵送ご希望</u> <u>(領収書等) → 報告書29紙</u> <u>¥68,200</u>

品目	数量	単価	金額
① 詳細診断 (<input checked="" type="checkbox"/> Win <input type="checkbox"/> Mac <input type="checkbox"/> 水没 <input type="checkbox"/> エクスペレスサービス対応)	1		
②			
③			
④			
⑤			
⑥			
⑦			
⑧			
⑨			
⑩			
■ お支払い方法 <input checked="" type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> クレジット <input type="checkbox"/> 代金引換 <input type="checkbox"/> 事前振込() 月 日			小計 <u>62000</u>
□ 請求書 □ その他()			税込合計 <u>¥68,200</u>
※請求書は法人様のみで、初回は現金取引をお願いします。取引の開始には別途、契約が必要になります。			消費税 () %

サービス提供事業者	お預り品
パソコンドック24 梅田店 運営会社：株式会社 パソコンドック24 〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-11-4 大阪駅前第4ビル 4F TEL.06-6476-8084	<input checked="" type="checkbox"/> パソコン本体 <input checked="" type="checkbox"/> ACアダプタ <input type="checkbox"/> 附属CD/DVD-ROM() 枚 <input type="checkbox"/> 保証書 <input type="checkbox"/> 取り扱い説明書 <input type="checkbox"/> 鞆・化粧ケース <input type="checkbox"/> 外付けHDD <input type="checkbox"/> キーボード <input type="checkbox"/> マウス <input type="checkbox"/> モニター <input type="checkbox"/> USBメモリ・フラッシュメディア <input type="checkbox"/> オフィスソフト系() □ その他
	お客様確認欄 作業内容と状態を確認し、上記の品全てを受領しました。 西暦 年 月 日 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人 様

(会派名または議員名 風早 ひさお)

政務活動費支出書

支出科目	人件費	内 訳	賃金	支出番号	22
支 出 日	令和3年3月31日		支出金額	9,366 円	
支 出 先	[REDACTED]				
支 出 内 容	手当 4月¥2,760 5月¥3,260 6月¥2,760 7月¥8,280 10月¥5,520 2月¥2,760 3月¥2,760 合計の3等分 浅谷議員¥9,367 石倉議員¥9,367 風早議員¥9,366 原本は浅谷議員の支出書No20に添付				
<領収書等添付欄> 裏面使用または別紙添付可		ポイント	無	円減額	

領 収 証

風早 ひさお 様

令和3年 3 月 31 日

★ ¥9,366

但 令和2年4月～令和3年3月までの手当として
上記正に領収いたしました

〒 [REDACTED]
住所 [REDACTED]
氏名 [REDACTED]

令和2年4月分 政務活動業務 勤務実績表及び領収証

日付	曜日	勤務時間		時間数	賃金 (時給×1,000)	交通費	備考
		出勤	退出				
1	水	:	:		0		
2	木	:	:		0		
3	金	:	:		0		
4	土	:	:		0		
5	日	:	:		0		
6	月	:	:		0		
7	火	:	:		0		
8	水	:	:		0		
9	木	:	:		0		
10	金	:	:		0		
11	土	:	:		0		
12	日	:	:		0		
13	月	:	:		0		
14	火	:	:		0		
15	水	:	:		0		
16	木	:	:		0		
17	金	:	:		0		
18	土	:	:		0		
19	日	:	:		0		
20	月	:	:		0		
21	火	:	:		0		
22	水	:	:		0		
23	木	:	:		0		
24	金	:	:		0		
25	土	:	:		0		
26	日	:	:		0		
27	月	:	:		0		
28	火	:	:		0		
29	水	:	:		0		
30	木	15:00	17:00	2	2,000	760	交通費 自宅～宝塚市役所
			計	2	2,000	760	
合計 時給(¥1,000)×勤務時間数+交通費					¥2,760		

1. 記の通り勤務したことを証明します。	浅谷 亜紀 (印) 石倉 加代子 (印) 風早 ひさお (印)
	賃金支払額 ¥2,760
左記の金額を領収いたしました 令和2年4月30日 氏名 XXXXXXXXXX	

令和2年5月分 政務活動業務 勤務実績表及び領収証

日付	曜日	勤務時間		時間数	賃金 (時給¥1,000)	交通費	備考
		出勤	退出				
1	金	:	:		0		
2	土	:	:		0		
3	日	:	:		0		
4	月	:	:		0		
5	火	:	:		0		
6	水	:	:		0		
7	木	:	:		0		
8	金	:	:		0		
9	土	:	:		0		
10	日	:	:		0		
11	月	:	:		0		
12	火	:	:		0		
13	水	:	:		0		
14	木	:	:		0		
15	金	:	:		0		
16	土	:	:		0		
17	日	:	:		0		
18	月	:	:		0		
19	火	:	:		0		
20	水	:	:		0		
21	木	:	:		0		
22	金	:	:		0		
23	土	:	:		0		
24	日	:	:		0		
25	月	13:30	16:00	2.5	2,500	760	交通費 自宅~宝塚市役所
26	火	:	:		0		
27	水	:	:		0		
28	木	:	:		0		
29	金	:	:		0		
30	土	:	:		0		
31	日	:	:		0		
			計	2.5	2,500	760	
合計 時給(¥1,000)×勤務時間数+交通費					¥3,260		

上記の通り勤務したことを証明します。

浅谷 亜紀 (印) 石倉 加代子 (印)
風早 ひさお (印)

賃金支払額
¥3,260

左記の金額を領収いたしました
令和2年5月31日
氏名 XXXXXXXXXX

令和2年6月分 政務活動業務 勤務実績表及び領収証

日付	曜日	勤務時間		時間数	賃金 (時給×1,000)	交通費	備考
		出勤	退出				
1	月	:	:		0		
2	火	:	:		0		
3	水	:	:		0		
4	木	:	:		0		
5	金	:	:		0		
6	土	:	:		0		
7	日	:	:		0		
8	月	:	:		0		
9	火	:	:		0		
10	水	:	:		0		
11	木	:	:		0		
12	金	:	:		0		
13	土	:	:		0		
14	日	:	:		0		
15	月	:	:		0		
16	火	:	:		0		
17	水	:	:		0		
18	木	:	:		0		
19	金	:	:		0		
20	土	:	:		0		
21	日	:	:		0		
22	月	:	:		0		
23	火	:	:		0		
24	水	:	:		0		
25	木	:	:		0		
26	金	:	:		0		
27	土	:	:		0		
28	日	:	:		0		
29	月	14:00	16:00	2	2,000	760	交通費 自宅~宝塚市役所
30	火	:	:		0		
			計	2	2,000	760	
合計 時給(¥1,000)×勤務時間数+交通費					¥2,760		

上記の通り勤務したことを証明します。

浅谷 亜紀 (印) 石倉 加代子 (印)
風早 ひさお (印)

賃金支払額
¥2,760

左記の金額を領収いたしました
令和2年6月30日

氏名 XXXXXXXXXX

令和2年7月分 政務活動業務 勤務実績表及び領収証

日付	曜日	勤務時間		時間数	賃金 (時給×1,000)	交通費	備考
		出勤	退出				
1	水	:	:		0		
2	木	:	:		0		
3	金	:	:		0		
4	土	:	:		0		
5	日	:	:		0		
6	月	14:00	16:00	2	2,000	760	交通費 自宅～宝塚市役所
7	火	:	:		0		
8	水	:	:		0		
9	木	:	:		0		
10	金	:	:		0		
11	土	:	:		0		
12	日	:	:		0		
13	月	14:00	16:00	2	2,000	760	交通費 自宅～宝塚市役所
14	火	:	:		0		
15	水	:	:		0		
16	木	:	:		0		
17	金	:	:		0		
18	土	:	:		0		
19	日	:	:		0		
20	月	:	:		0		
21	火	:	:		0		
22	水	:	:		0		
23	木	:	:		0		
24	金	:	:		0		
25	土	:	:		0		
26	日	:	:		0		
27	月	14:00	16:00	2	2,000	760	交通費 自宅～宝塚市役所
28	火	:	:		0		
29	水	:	:		0		
30	木	:	:		0		
31	金	:	:		0		
			計	6	6,000	2,280	
合計 時給(¥1,000)×勤務時間数+交通費					¥8,280		

上記の通り勤務したことを証明します。

浅谷 亜紀 (印) 石倉 加代子 (印)
風早 ひさお (印)

賃金支払額 ¥8,280

左記の金額を領収いたしました
令和2年7月31日

氏名 XXXXXXXXXX

令和2年10月分 政務活動業務 勤務実績表及び領収証

日付	曜日	勤務時間		時間数	賃金 (時給¥1,000)	交通費	備考
		出勤	退出				
1	木	:	:		0		
2	金	:	:		0		
3	土	:	:		0		
4	日	:	:		0		
5	月	14:00	16:00	2	2,000	760	交通費 自宅~宝塚市役所
6	火	:	:		0		
7	水	:	:		0		
8	木	:	:		0		
9	金	:	:		0		
10	土	:	:		0		
11	日	:	:		0		
12	月	14:00	16:00	2	2,000	760	交通費 自宅~宝塚市役所
13	火	:	:		0		
14	水	:	:		0		
15	木	:	:		0		
16	金	:	:		0		
17	土	:	:		0		
18	日	:	:		0		
19	月	:	:		0		
20	火	:	:		0		
21	水	:	:		0		
22	木	:	:		0		
23	金	:	:		0		
24	土	:	:		0		
25	日	:	:		0		
26	月	:	:		0		
27	火	:	:		0		
28	水	:	:		0		
29	木	:	:		0		
30	金	:	:		0		
31	土	:	:		0		
			計	4	4,000	1,520	
合計 時給(¥1,000)×勤務時間数+交通費					¥5,520		

上記の通り勤務したことを証明します。

浅谷 亜紀 (印) 石倉 加代子 (印)
風早 ひさお (印)

賃金支払額
¥5,520

左記の金額を領収いたしました
令和2年10月31日
氏名 XXXXXXXXXX

令和3年2月分 政務活動業務 勤務実績表及び領収証

日付	曜日	勤務時間		時間数	賃金 (時給×1,000)	交通費	備考
		出勤	退出				
1	月	15:00	17:00	2	2,000	760	交通費 自宅～宝塚市役所
2	火	:	:		0		
3	水	:	:		0		
4	木	:	:		0		
5	金	:	:		0		
6	土	:	:		0		
7	日	:	:		0		
8	月	:	:		0		
9	火	:	:		0		
10	水	:	:		0		
11	木	:	:		0		
12	金	:	:		0		
13	土	:	:		0		
14	日	:	:		0		
15	月	:	:		0		
16	火	:	:		0		
17	水	:	:		0		
18	木	:	:		0		
19	金	:	:		0		
20	土	:	:		0		
21	日	:	:		0		
22	月	:	:		0		
23	火	:	:		0		
24	水	:	:		0		
25	木	:	:		0		
26	金	:	:		0		
27	土	:	:		0		
28	日	:	:		0		
			計	2	2,000	760	
合計 時給(¥1,000)×勤務時間数+交通費					¥2,760		

上記の通り勤務したことを証明します。

浅谷 亜紀 (印) 石倉 加代子 (印)
風早 ひさお (印)

賃金支払額
¥2,760

左記の金額を領収いたしました
令和3年2月28日
氏名 [REDACTED]

令和3年3月分 政務活動業務 勤務実績表及び領収証

日付	曜日	勤務時間		時間数	賃金 (時給×1,000)	交通費	備考
		出勤	退出				
1	月	:	:		0		
2	火	:	:		0		
3	水	:	:		0		
4	木	:	:		0		
5	金	:	:		0		
6	土	:	:		0		
7	日	:	:		0		
8	月	:	:		0		
9	火	:	:		0		
10	水	:	:		0		
11	木	:	:		0		
12	金	:	:		0		
13	土	:	:		0		
14	日	:	:		0		
15	月	:	:		0		
16	火	:	:		0		
17	水	:	:		0		
18	木	:	:		0		
19	金	:	:		0		
20	土	:	:		0		
21	日	:	:		0		
22	月	14:00	16:00	2	2,000	760	交通費 自宅～宝塚市役所
23	火	:	:		0		
24	水	:	:		0		
25	木	:	:		0		
26	金	:	:		0		
27	土	:	:		0		
28	日	:	:		0		
29	月	:	:		0		
30	火	:	:		0		
31	水	:	:		0		
			計	2	2,000	760	
合計 時給(¥1,000)×勤務時間数+交通費					¥2,760		

上記の通り勤務したことを証明します。	浅谷 亜紀 (印) 石倉 加代子 (印) 風早 ひさお (印)
賃金支払額 ¥2,760	左記の金額を領収いたしました 令和3年3月31日 氏名 [REDACTED]

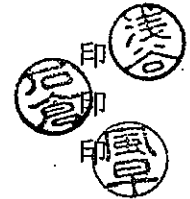
供 費	議 長	副議長	局 長	次 長	課 長	副課長	係 長	係	合	
	別紙様式9-2	議員	田	田	○	田	井	議		

令和2年 4月 1日

宝塚市議会議長 様

議員名

浅谷 亜紀
石倉 加代子
風早 ひさお



政務活動補助職員の雇用届

このたび、次の者を職員として雇用することになりましたので、下記のとおりお届けします。

記

1 住 所



2 氏 名



3 雇用期間

自 令和2年 4月 1日
至 令和3年 3月 31日



