戸籍証明等　交付請求書

(あて先)宝塚市長

年　　月　　日

窓口に来られた方	住所 TEL:　　(　　)	
	フリガナ 氏名 西暦・大・昭・平　　年　　月　　日生	必要な方から見るとあなたは、 1 本人 2 本人以外 (　　)

どなたの証明が必要ですか	本籍　宝塚市
	□ 同上 フリガナ　　フリガナ(筆頭者氏名) 氏名 西暦・大・昭・平・令　　年　　月　　日生

請求理由と必要な記載内容	年金・登記・資格・旅券・戸籍届出 相続・その他(　　) □ 出生 ～ 死亡 まで　各　　通 □ (　　)と(　　)の関係が分かるもの	具体的な理由 提出先

※本人またはその配偶者、直系尊属(父母・祖父母等)、直系卑属(子・孫等)以外の方が請求する場合は、委任状の提出または請求理由(利用目的・提出先等)を具体的に記入のうえ、請求理由を明らかにする書類等の提示が必要です。

必要な証明書	□ 戸籍 450円	個人(抄本)　通	全部(謄本)　通	
	□ 除籍・改製原戸籍 750円	個人(抄本)　通	全部(謄本)　通	
	□ 戸籍の附票 300円	個人　通	全部　通	
	本籍・筆頭者　□ のせる　必要な住所: 在外選挙登録地　□ のせる			
	□ 受理証明書 ※請求は届出人のみ(委任状可)　(　　)届		350円	通
	□ 届書記載事項証明書　届出年月日(　　年　　月　　日) ※請求は特別の事由のある利害関係人のみ		350円	通
	□ 身分証明書　□ 破産の通知を受けていない証明 ※請求は本人のみ(委任状可)　□ 禁・準禁治産又は後見の通知を受けていない証明		1項目 300円	通 通
	□ 独身証明書　※請求は本人のみ(委任状不可)		300円	通

202201改

市処理欄	本人確認　免許証(経歴)　マイナンバーカード　特永　在留　障害者手帳 保険証　年金　学生証　(　　)	受付	作成	点検
	権限確認　委任状　戸籍　登記事項証明書　社員証　資格証明(補助者) 疎明資料(　　)			