

しょうがいしゃさいよう
障害者採用

れいわ ねん ねん がつ にちづ さいよう
令和7年（2025年）4月1日付け採用

たからづかし しょくいんさいようしけん あんない
宝塚市職員採用試験の案内



ぼしゅうしょくしゅ 募集職種	じ む しょく しょうがいしゃ 事務職（障害者）
ぼしゅうにんずう 募集人数	めいていど 3名程度
おうぼきかん 応募期間	れいわ ねん がつ にち かようび 令和6年 8月 6日（火曜日）から れいわ ねん がつ にち きんようび 令和6年 8月30日（金曜日）まで
しけんび 試験日	れいわ ねん がつ にち にちようび 令和6年 9月22日（日曜日）

くわ つぎ いこう か
※詳しくは、次のページ以降に書いています。

と あ さき
（お問い合わせ先）

たからづかし じんざいいくせい か しやくしょ かい
宝塚市 人材育成課（市役所4階）

〒665-8665 たからづかし どうようちょう ほん ごう
宝塚市東洋町1番1号

でんわばんごう
電話番号 0797-77-2149

FAXばんごう
FAX番号 0797-72-6032

1 受験資格

次の①と②の要件をどちらも満たす人

① 昭和60年(1985年)4月2日以降に生まれ、高等学校を卒業した人または令和7年(2025年)3月までに卒業する見込みの人(高校卒以上の学歴でも受験は可能)

② 身体障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳・療育手帳いずれかの交付を受けている人

<注意事項>

- (1) 地方公務員法第16条(欠格条項)に該当する人は受験できません。
- (2) 受験申込時点で各手帳の交付を受けている必要があります。
- (3) 高等学校には学校教育法に規定される特別支援学校の高等部を含みます。

2 採用予定時期

2次試験合格者について、採用前の健康診断において市役所で働くことができると判断されれば、令和7年4月1日に採用予定です。

3 職務内容の例

窓口対応	手続きや相談をするために来庁される市民の方への対応など
庶務	物品購入、メールなどのとりまとめ、日程調整など
システム管理	各課で導入しているシステムのメンテナンスなど
事業推進	イベントの企画、開催、関係者との交渉、計画の策定など

上記の職務内容は、事務職として行っている職務の一部の例です。他にも職務は多数あります。

4 じゅけんもうしこみ 受験申込

おうぼきかん 応募期間	れいわ ねん がつ にち かようび じ ふん がつ にち 令和6年8月6日（火曜日）15時00分から8月30日 （金曜日）15時00分まで
おうぼほうほう 応募方法	WEB の職員採用システムで申込の受付を行います。詳細な 手順は5ページ以降に記載していますのでご確認ください。 なお、WEB による申込ができない場合は、人材育成課までご 連絡ください。
ちゅういじこう 注意事項	もうしこみてじゆん きさきい じゅけん さい はいりよ ひつよう ばあい 申込手順にも記載していますが、受験の際に配慮が必要な場合 は、具体的な内容を申込時に記入してください。

※期間内に申込がない場合、いかなる理由があっても受付できません。

5 しけんないよう 試験内容など

(1) 1次試験（※試験終了予定時間は、11時ごろになります。）

にちじ 日時	れいわ ねん がつ にち にちようび 令和6年9月22日（日曜日） ごぜん じ ふん まで しゅうごう うけつけ ごぜん じ ふん かいし 午前9時15分までに集合（受付は午前8時45分から開始）
かいじょう 会場	たからづかし やくしよ かいぎしつ 宝塚市役所 会議室
も もの 持ち物	じゅけんひょう とけい ひっきようぐ えんぴつ け しんたいしやうがいしやてちやう 受験票、時計、筆記用具（鉛筆、消しゴム）、身体障害者手帳・ せいしんしやうがいしやほけんふくしてちやう りやういくてちやう うつ 精神障害者保健福祉手帳・療育手帳いずれかの写し ※受験票はマイページの受験票をスマートフォンなどで ていじ いんさつ じきん ていじ 提示または印刷して持参されたものを提示していただきます。
しけんかもく 試験科目	じ むしよりのうりよく はか けんさ おこな ないよう ぶんしやうりかい 事務処理能力を測る検査を行います。内容は、文章理解、 ごい けいさん はんだんすいり すうてきすいり しりやうかいしやく せんたくし 語彙、計算、判断推理、数的推理、資料解釈などです。選択肢 から選ぶマークシート方式です。70分程度の試験時間です。

(2) 2次試験（詳しくは、1次試験合格者にお知らせします。）

にちじ 日時	れいわ ねん がつちゅうじゆん げじゆん やてい 令和6年10月中旬から下旬を予定しています。
かいじょう 会場	たからづかし やくしよ 宝塚市役所
も もの 持ち物	じゅけんひょう ひっきようぐ へんしんようふうとう 受験票、筆記用具（ボールペン）、返信用封筒
しけんかもく 試験科目	こべつめんせつ おこな 個別面接を行います。

6 その他

(1) 試験結果の開示

1次試験、2次試験それぞれで不合格となった人は、結果通知日から1ヶ月間、順位を知ることができます。市ホームページから成績開示申請書を印刷し、必要事項を記入のうえ、受験票及び返信用封筒を同封して宝塚市役所人材育成課に送付してください。

(2) 待遇（令和6年8月1日現在）

学歴区分	初任給月額
大学卒業相当程度	230,575円
短大卒業相当程度	213,325円
高校卒業相当程度	199,180円

※上記には地域手当を含みます。また、職歴があれば経歴加算が別途あります。

※その他、扶養手当、住居手当（賃貸の場合で月額最高27,000円）、通勤手当、期末勤勉手当（賞与）などを規定に基づき支給します。

※通常の場合、年に1回昇給します。

[市役所への地図]



阪急逆瀬川駅から宝塚市役所まで、徒歩で15分程度、バスで5分程度です。

～職員採用システムの登録方法～

右の二次元コードを読み取るか、宝塚市ホームページ「宝塚市職員募集情報（ページ番号1045859）」の「採用試験申込み」をクリックしてください。以下パソコンとスマートフォンで画面が異なりますので、それぞれの登録方法を記載します。



●職員採用システムに関する注意事項

- ・推奨ブラウザはGoogle Chrome 最新版です。
- ・Internet Explorerは非対応です。
- ・JavaScriptが使用できる設定であることが必要です。
- ・一部の機能はPDFを閲覧できる環境が必要です。
- ・「@bsmrt.biz」のドメインから送信される電子メールを受信できるように設定してください。
- ・エントリー後、入力いただいた内容をマイページの「レジュメ」からPDFファイルで確認していただけますが、受付期間終了後は閲覧できなくなりますので、必要に応じてPDFを保存するなどを行ってください。

●パソコンから登録する場合

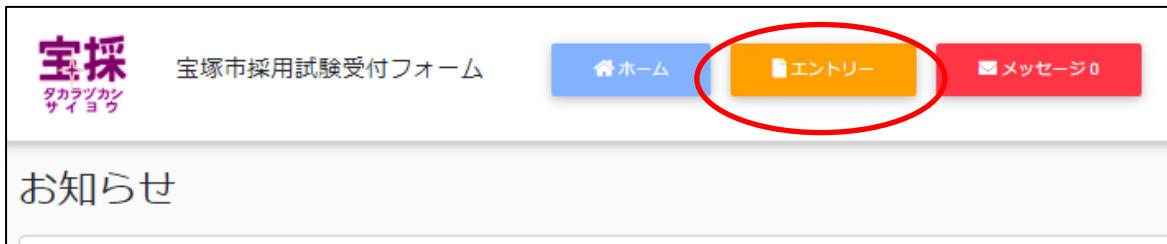
- ① 試験一覧から受験を希望する職種（試験名）の「試験区分」を選択してください。（下の図の丸で囲っている部分のいずれかを選択）

正規職員採用試験		
試験名	試験区分	受付期間
テスト用（事務職1）	事務職1	2023年（令和5）07月22日（土）09時00分 から 2023年（令和5）07月22日（土）17時00分 まで
テスト用（事務職2）	事務職2	2023年（令和5）07月22日（土）15時00分 から 2023年（令和5）07月22日（土）18時00分 まで

- ② 詳細情報を確認し、「エントリー」ボタンを押してください。

- ③ <個人情報の取扱いについて>を読み、「同意する」ボタンを押してください。

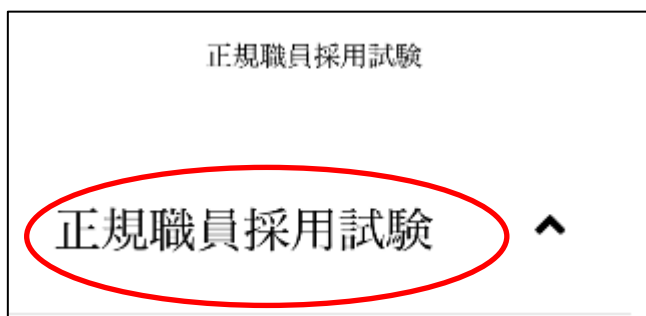
- ④ ひつようじこう にゅうりよく とうろく ボタンを押してください。
- ⑤ とうろく 登録したメールアドレスにほんにんかくにん 本人確認のメールが届きますので、きざい 記載している URL からログインしてください。
- ⑥ ログイン後、「エントリー」ボタンを押してください。



- ⑦ ひつようこうもく にゅうりよく にゅうりよくないよう かくにん ほんとうろく ボタンを押してください。しけん う さい はいりよ ひつよう かた しょうがいしやてちょうしゆとくじょうきょうどう らん ひつようじこう にゅうりよく 試験を受ける際に配慮が必要な方は「障害者手帳取得状況等」欄に必要な事項を入力してください。
- ⑧ にゅうりよくないよう かくにん 入力内容を確認し、「エントリー」ボタンを押してください。
- ⑨ いじょう とうろく かんりよう 以上で登録は完了です。なお、エントリー後も申込期間中はマイページの「エントリー修正」から登録内容の修正を行うことができます。

●スマートフォンから登録する場合

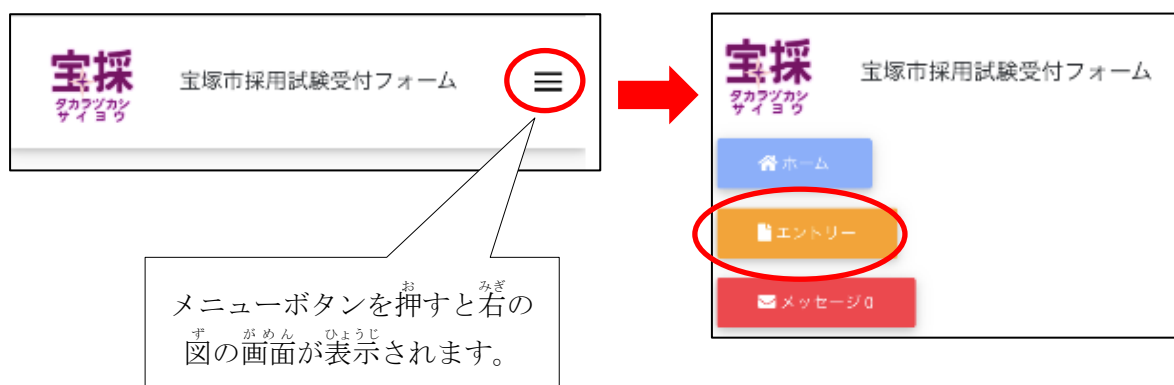
- ① しけんいちらんがめん せいきしよくいんさいようしけん 試験一覧画面で「正規職員採用試験」を押してください。



- ② 試験一覧から受験を希望する職種（試験名）の「試験詳細」を選択してください。（下の図の丸で囲っている部分のいずれかを選択）



- ③ 詳細情報を確認し、「エントリー」ボタンを押してください。
- ④ <個人情報の取り扱いについて>を読み、「同意する」ボタンを押してください。
- ⑤ 必要事項を入力し、「登録」ボタンを押してください。
- ⑥ 登録したメールアドレスに本人確認のメールが届きますので、記載している URL からログインしてください。
- ⑦ ログイン後、画面右上のメニューボタンを押すと、「エントリー」ボタンが表示されますので、エントリーボタンを押してください。



- ⑧ 以降は「パソコンから登録する場合」の⑦～⑨と同じ操作をしてください。
試験を受ける際に配慮が必要な方は「障害者手帳取得状況等」欄に必要な事項を入力してください。