


宝塚市職員募集要項

～ 宝塚のまちを大切にする思いと熱意を持った方へ ～

■ 募集職種

女性相談支援員（非常勤職員） 若干名

※地方公務員法第22条の2第1項第1号で定める会計年度任用職員として任用されます。
※受験資格等は次ページをご覧ください。

「宝塚市職員募集情報」
のページはこちら 

■ 試験日程、会場など

試験日時：2026年6月22日(月) 13時から

会場：宝塚市役所

申込期間：5月22日(金)15時～6月12日(金)15時

※受付は宝塚市職員採用システムで行います。詳細は次ページ以降をご確認ください。

最新情報は、宝塚市ホームページ「宝塚市職員募集情報」にてご確認ください。

(PC等の場合はトップページの「ページ番号検索」で、スマートフォンの場合は「検索」タブを選択し「ページ番号検索」で【1045859】を検索してください。)



■ 採用までの流れ

受験申込



試験
6月22日(月)



合格
(内定)

※健康診断を受けていただいたのちに、採用となります。

1 職務内容 配偶者等からの暴力被害者や、困難を抱える女性に対し、電話や面談による相談を行い、問題解決に向けた助言や情報提供、その他自立支援に係る業務を行います。また、関係機関との会議や研修、支援調整等も行います。

2 受験資格 配偶者等からの暴力被害者や困難を抱える女性等への支援に必要な知識及び技能を有し、男女共同参画増進に意欲を持って職務を遂行できる者のうち、次の要件を満たす者。

① 次の a、b、c のいずれかの要件を満たす者

a. 社会福祉士、精神保健福祉士、公認心理師、臨床心理士のいずれかの資格を有する者

b. 社会福祉主事任用資格を有する者

c. 福祉に関する相談対応等の業務について経験を有する者

② 昭和42年（1967年）4月2日以降に生まれた者

③ 基本的なパソコン操作ができる者（ワード・エクセル等を使ったデータ入力や資料作成など）

3 報酬等（令和8年4月1日時点）

【 報酬及び年収など 】

| | 採用時年齢 25 歳 | | 採用時年齢 30 歳 | | 採用時年齢 34 歳以上 | |
|----------|------------|----------|------------|----------|--------------|----------|
| | 報酬(月額) | 年収 | 報酬(月額) | 年収 | 報酬(月額) | 年収 |
| 採用 1 年目 | 210,180 円 | 約 350 万円 | 222,271 円 | 約 370 万円 | 228,712 円 | 約 380 万円 |
| 採用 5 年目 | 230,407 円 | 約 380 万円 | 247,696 円 | 約 410 万円 | 257,979 円 | 約 430 万円 |
| 採用 10 年目 | 260,917 円 | 約 430 万円 | 275,494 円 | 約 460 万円 | 286,568 円 | 約 480 万円 |

※報酬(月額)及び年収は4月1日付で採用された場合の金額のため、年度途中の採用の場合は金額が異なります。

※報酬(月額)には地域手当相当分を含んでおり、年収には期末・勤勉手当（賞与）を含んでいます。

※この他、規定に基づき「通勤手当」が支給されます。

※報酬の改定等により、採用時と金額が異なる場合がありますので予めご了承ください。

※60歳に達した年度の翌年度以降は、報酬額が減額となります。

4 休 暇 有給休暇及び各種特別休暇があります。

5 勤務時間 週31時間（週4日）勤務、午前9時～午後5時30分
勤務日は、月～金曜日のうち4日

6 任用期間 **令和8年8月1日 ～ 令和9年3月31日**

※任用期間中の勤務態度が良好で、業務遂行に問題がないと判断されれば、再度の任用を依頼することとなります。

7 受験手続 **申込期間：令和8年5月22日（金）15時 ～ 令和8年6月12日（金）15時**

※市ホームページにあります職員採用システムで申込をおこなってください。

※詳細な手順は3ページ以降に記載していますのでご確認ください。

8 試験内容及び合格発表について

<採用試験内容>

| | |
|-------|---|
| 日 時 | 令和8年6月22日(月) 13時00分集合(受付は12時50分開始) |
| 会 場 | 宝塚市役所 |
| 持 ち 物 | ① 受験票(職員採用システムのマイページの受験票をスマートフォン等で提示または印刷して持参されたものを提示していただきます)、 ② 腕時計(スマートウォッチ不可) ③ 筆記用具 ④ 返信用封筒(長形3号封筒に住所・氏名を記入の上110円切手を貼付) ⑤ 受験資格を証明する書類の写し |
| 試験科目 | 作文(60分)及び個人面接(一人当たり約15分) |
| 合格発表 | 合格については、7月末までに文書にて通知します。 |



合格発表 合格については、7月末までに文書にて通知します。

市役所への地図



宝塚市 総務部 人材育成課(市役所4F)
〒665-8665 宝塚市東洋町1番1号
TEL 0797-77-2149
FAX 0797-72-6032

～職員採用システムの登録方法～

右記の二次元コードを読み取るか、宝塚市ホームページ「宝塚市職員募集情報（表紙参照）」の「採用試験申込み」をクリックしてください。以下パソコンとスマートフォンで画面が異なりますのでそれぞれの登録方法を記載します。



●パソコンから登録する場合

- ① 試験一覧から受験を希望する職種（試験名）の「試験区分」を選択してください。（下記の図の丸で囲っている部分を選択）

| 非常勤職員採用試験 | | |
|-----------|--------------|---|
| 試験名 | 試験区分 | 受付期間 |
| テスト | 非常勤職員 | 2023年（令和5）07月25日（火）18時00分 から 2023年（令和5）07月25日（火）20時00分 まで |

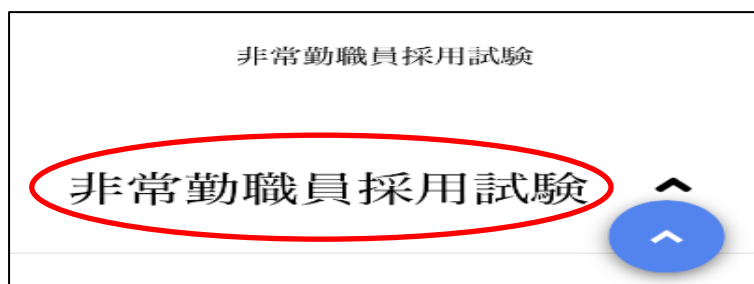
- ② 詳細情報を確認し、「エントリー」ボタンを押してください。
- ③ <個人情報の取扱いについて>を読み、「同意する」ボタンを押してください。
- ④ 必要事項を入力し、「登録」ボタンを押してください。
- ⑤ 登録したメールアドレスに本人確認のメールが届きますので、記載している URL からログインしてください。
- ⑥ ログイン後、「エントリー」ボタンを押してください。

| | | | | |
|------|---------------|---------------------|------------------------------|-------------------------|
| | 宝塚市採用試験受付フォーム | ホーム | エントリー | メッセージ 0 |
| お知らせ | | | | |

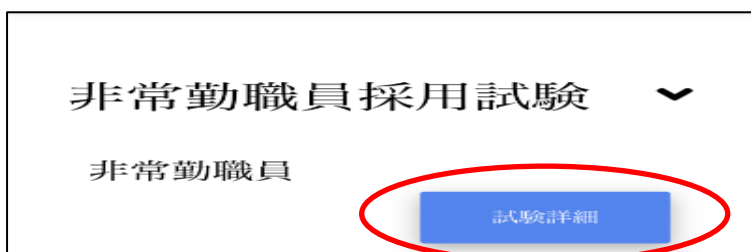
- ⑦ 必要項目を入力し、「入力内容を確認する（本登録）」ボタンを押してください。**障害のある方で、受験時に配慮が必要な方は「障害者手帳取得状況等」欄に必要事項を入力してください。**
- ⑧ 入力内容を確認し、「エントリー」ボタンを押してください。
- ⑨ 以上で登録は完了です。なお、エントリー後も申込期間中はマイページの「エントリー修正」から登録内容の修正を行うことができます。

●スマートフォンから登録する場合

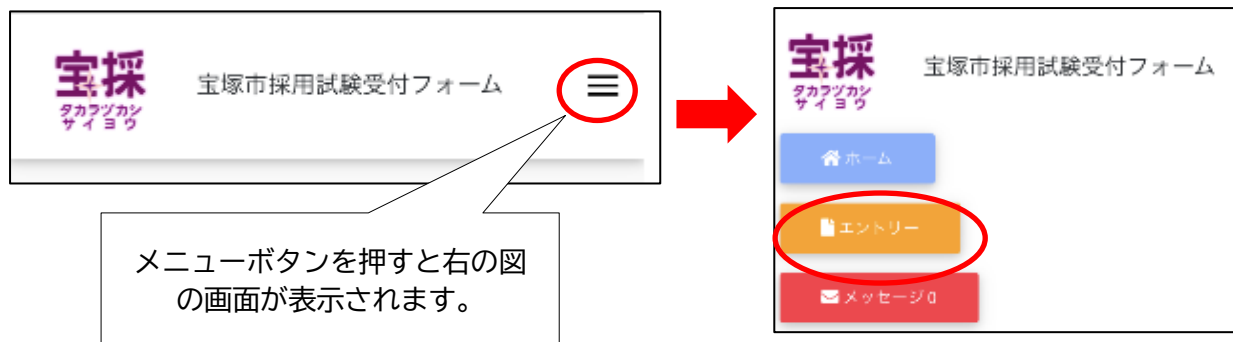
- ① 試験一覧画面で「非常勤職員採用試験」を押してください。



- ② 試験一覧から受験を希望する職種（試験名）の「試験詳細」を選択してください。（下記の図の丸で囲っている部分のいずれかを選択）



- ③ 詳細情報を確認し、「エントリー」ボタンを押してください。
④ <個人情報の取扱いについて>を読み、「同意する」ボタンを押してください。
⑤ 必要事項を入力し、「登録」ボタンを押してください。
⑥ 登録したメールアドレスに本人確認のメールが届きますので、記載している URL からログインしてください。
⑦ ログイン後、画面右上のメニューボタンを押すと、「エントリー」ボタンが表示されますので、エントリーボタンを押してください。



- ⑧ 以降は「パソコンから登録する場合」の⑦～⑨と同様の操作をしてください。

●職員採用システムに関する注意事項

- ・推奨ブラウザは Google Chrome 最新版です。
- ・Internet Explorer は非対応です。
- ・JavaScript が使用できる設定であることが必要です。
- ・一部の機能は PDF を閲覧できる環境が必要です。
- ・「@bsmrt.biz」のドメインから送信される電子メールを受信できるように設定してください。
- ・エントリー後、入力いただいた内容をマイページの「レジュメ」から PDF ファイルで確認していただけますが、受付期間終了後は閲覧できなくなりますので、必要に応じて PDF を保存する等を行ってください。