

## 宝塚市の預かり保育について

## 1. 現状と課題

宝塚市において、預かり保育に関する運用は、月末に在園児の一覧を担当課から各園に送付し、一覧（資料 3\_預かり保育.xlsx）に預かり保育料の実施区分※<sup>1</sup>に応じて保護者からの翌月分の申込用紙の内容を入力している。申込用紙のコピーに預かり可否を記載して保護者に渡している。

また、午前保育日（原則、火・木）と午後保育日（原則、月・水・金）が行事等により変更となる場合、各園で当該一覧上にて変更する旨の設定をおこなっている。現在、園児の出席簿の運用を紙で行っており、月末に当該一覧の修正・確認の際にも利用しているが、運用が煩雑になっている。入力後の一覧を担当課に送付し、担当課が別途集約処理を行った上で、全銀データを作成している。また、その際は、新 2 号認定対象者の減額処理も実施している。

保護者への実績通知についても現在は紙（資料 4\_保護者への実績通知）で担当課から送付している。内部用には各園毎の実績集計表（資料 5\_預かり保育実績集計表）を作成している、

※ 1 「4.預かり保育料等」の預かり保育の実施区分参照

## 2. 実施時間等

区分	預かり保育時間（最大）
通常保育日	通常保育終了後から 1 6 時 3 0 分 （ただし 1 7 時までの延長あり）
春季・夏季・冬季休業日 における月曜から金曜日 まで	9 時 0 0 分から 1 6 時 3 0 分まで （ただし 1 7 時までの延長あり）

## 3. 利用定員

- （1） 4 学級内の園については、1 日 2 0 人
- （2） 4 学級を超える場合は 1 学級につき 5 人増

## 4. 預かり保育料等

## ○公立幼稚園

預かり保育 の実施時期	預かり 保育の 実施 区分	預かり保育 の実施時間	1 人当たりの預かり保育料（日額）		
			第 1 階層及び 第 2 階層に 該当する世帯	第 3 階層に 該当する世帯	第 4 階層に 該当する世帯
学期中	午前 保育日	午前 11 時 50 分から 午後 4 時 30 分まで	0 円	450 円	900 円
	午後 保育日	午後 2 時 30 分から 午後 4 時 30 分まで	0 円	200 円	400 円

長期休業日	午前	午前 9 時から 正午まで	0 円	300 円	600 円
	午後	正午から 午後 4 時 30 分まで	0 円	450 円	900 円
	終日	午前 9 時から 午後 4 時 30 分まで	0 円	750 円	1,500 円

(預かり保育料の延長料金表)

延長利用 時間	1 人当たりの預かり保育料 (日額)		
	第 1 階層及び 第 2 階層に 該当する世帯	第 3 階層に 該当する世帯	第 4 階層に 該当する世帯
30 分 (30 分未満 は 30 とみなす。)	0 円	50 円	100 円

○西谷認定こども園 (幼稚園枠)

預かり保育 の実施時期	預かり 保育の 実施区分	預かり保育 の実施時間	1人当たりの預かり保育料 (日額)		
			第1階層及び 第2階層に該 当する世帯	第3階層に該 当する世帯	第4階層に該 当する世帯
学期中	午前 保育日	午後0時25分 から 午後4時まで	0円	350円	700円
	午後 保育日	午後1時45分 から 午後4時まで	0円	200円	400円
長期休業日	午前	午前8時30分 から 正午まで	0円	400円	800円
	午後	正午から 午後4時まで	0円	400円	800円
	終日	午前8時30分 から 午後4時まで	0円	800円	1,600円

※月内における「学期中」と「長期休業日」区分の混在については、下記のとおり。

7 月及び 3 月のみ、月内において「学期中」と「長期休業日」が混在。

(預かり保育料の延長料金表)

延長利用時間	1人当たりの預かり保育の延長料金（日額）		
	第1階層、第2階層に該当する世帯	第3階層に該当する世帯	第4階層に該当する世帯
30分(30分未満は30分とみなす。)	0円	50円	100円
1時間(30分を超え1時間未満は1時間とみなす。)	0円	100円	200円
1時間30分(1時間を超え1時間30分未満は、1時間30分とみなす。)	0円	150円	300円

5. 新2号認定の取り扱いについて

新2号認定を受けている場合、預かり保育を利用した際の利用料から、日額 450 円×利用日数（月額上限 11,300 円）を減額して、全銀データを作成している。

計算式： 請求額 = 個人の合計額 - (日額 450 円×利用日数)

※新2号認定については、原則月初からの認定となる。

6. 西谷認定こども園について

幼稚園卒の預かり保育料については、「4.預かり保育料等について」のとおり徴収するが、それに加えて下記のと通りの給食費も徴収している。給食費については、預かり保育を利用していない場合についても徴収している。

区分	料金	備考
預かり保育利用無	1,400 円	内訳：主食費 250 円＋副食費 1,150 円
預かり保育利用有	5,500 円	内訳：主食費 1,000 円＋副食費 4,500 円

保育卒については、別システムで対応するため、対応は不要。

7. 想定する運用

導入する ICT ソリューションを用いて、登校園管理を実施し、預かり保育料等のパターンを園児ごとに設定し、料金計算を実施する。その際、新2号認定の場合のパターンも加味し、その減額分も考慮する。また、西谷認定こども園については「6.西谷認定こども園について」も加味したもの

とする。園毎での集計を実施し、全銀データを作成する。作成後の全銀データを担当課に送付する。