

チェックリスト（導入前）

【受付NO. /

様】

提出前に必ずチェックリストに沿って確認をお願いします。チェックリストは、申請書一式と同時にご提出ください。

【太陽光発電設備（設備導入前）】

↓申請時にチェックし、不備がないかご確認ください（「申」の欄にチェック）

申 市

- 交付申請書／様式第1号
- 実施計画書（設備導入前）／様式第2号
- 実施計画書設備個票（設備導入前）／様式第3号の1
- 助成対象経費に係る見積書の写し（異なる種類の設備が同一書類に記載されている場合は、設備ごとに総額と助成対象経費が確認できるもの）
- 導入設備（太陽光パネル及びパワーコンディショナー）の出力等の仕様が分かる資料（カタログ等）
- 発電見込量（様式第3号_3①）及び自家消費電力見込量（様式第3号_3②）が分かる資料（施工事業者によるシミュレーション等）※発電見込量は月別及び年間合計を算出すること
- 太陽光発電設備導入に係る誓約書／様式第4号(設備導入前)
- 太陽光発電設備導入に係る同意書／様式第5号（PPA又はリースの場合のみ）

【蓄電池設備（設備導入前）】

- 交付申請書／様式第1号 ※太陽光発電設備と共通
- 実施計画書設備個票（設備導入前）／様式第3号の2
- 宝塚市地域脱炭素移行・再エネ推進助成金を用いて導入する太陽光発電設備に係る申請書類一式
- 助成対象経費に係る見積書の写し（異なる種類の設備が同一書類に記載されている場合は、設備ごとに総額と助成対象経費が確認できるもの）
- 導入設備（蓄電池設備）の仕様が分かる資料（カタログ等の蓄電池設備の蓄電容量が分かる資料）
- 蓄電池設備導入にかかる誓約書 様式第6号(設備導入前)

【共通_添付資料】（太陽光発電設備と蓄電池設備のセット導入の場合も1部で可）

- 法人の登記事項証明書（申請日前3か月以内に取得したもの）（法人に限る）
（事業用太陽光（PPA又はリース）の場合、PPA又はリース事業者と導入先の市内事業所の両方が必要）
- 住民票の写しまたは運転免許証、マイナンバーカードの写しなど写真付き本人確認書類（個人及び個人事業主に限る）
- 事業所が市内にあることがわかる書類（チラシ、ホームページ画像等）（個人事業主に限る）
- 暴力団排除に関する誓約書／様式第7号

【その他_事業者のみ】

- 省エネ診断を実施済または実施予定であることが証明できる書類（優先受付制度を活用する事業者）