

5. 給与の内訳 (源泉徴収票がない方)

事業所名1															
所在地1															
電話番号1	()														
事業所名2															
所在地2															
電話番号2	()														
合計 (前年の 1月～ 12月分)	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>十万</td> <td>万</td> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>一円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	百万	十万	万	千	百	十	一円							
百万	十万	万	千	百	十	一円									

6. 前年中に課税対象となる収入がなかった方の記入欄 ※こちらに記入される方は第一表の①に0とご記入ください。

ア 以下の者の扶養になっていた。
氏名 _____ 続柄 _____

イ 雇用保険 (失業手当) ・ 遺族年金 ・ 障害年金
生活保護 を受給していた。

ウ その他 (理由や生活費の入手など)

7. ⑱⑳欄のうち、別居の扶養親族の住所

氏名	続柄	住所

8. 事業専従者に関する事項

事業専従者氏名1	続柄	生年月日	給与(控除)額 円	事業専従者氏名2	続柄	生年月日	給与(控除)額 円
マイナンバー				マイナンバー			

9. 営業等・不動産・公的年金等以外の雑所得に関する事項

所得の種類	所得の生ずる場所	収入金額⑦ 円	必要経費⑧ 円	所得金額⑦-⑧ 円
営業等				
不動産				
公的年金等以外の雑所得				

10. 総合譲渡・一時所得の所得金額に関する事項

第一表の①③⑨へそれぞれ記入してください。

		収入金額 円	必要経費 円	差引金額 (収入金額-必要経費) 円	特別控除額 円	所得金額 (差引金額-特別控除額) 円
総合譲渡	短期					イ 円
	長期					ロ 円
一時						ハ 円
合計						イ+[(ロ+ハ)×1/2] 円

右のイ+ロの金額を第一表の③に、右のハの金額を第一表の⑨に記入し、右のニの金額を第一表の⑩へ記入してください。

11. 寄附金税額控除に関する事項 ※寄附金の受領書の添付又は提示が必要です。

ふるさと納税 (特例控除対象)	寄附先	金額 円
兵庫県共同募金会、日赤兵庫県支部、都道府県・市区町村分(特例控除対象以外)	寄附先	金額 円
条例指定分	県	寄附先 金額 円
	市	寄附先 金額 円

12. 住宅借入金等特別税額控除に関する事項

住宅借入金等特別控除可能額	円
居住開始年月日	年 月 日
特定取得8%	該当する
特別特定取得10%	該当する

-----これより下は記入しないでください-----

確認欄

番号確認

本人確認

代理権の確認

※ 受付時のメモ欄
