

令和6年(2024年)〇〇月 〇日

(あて先) 宝塚市長

申請者 団体所在地 宝塚市〇〇1-2-3
団体名 〇△ふれあいあそびグループ
代表者の肩書・氏名 代表 〇〇 〇〇 ※

※自署・押印を省略した場合

代表者連絡先

電話

0123-45-6789

メールアドレス

〇〇〇@△△△

宝塚市制70周年記念 市民活動支援補助金交付申請書 兼 誓約書 兼 ロゴマーク使用申請書

宝塚市制70周年記念 市民活動支援補助金に係る事業を実施したいので補助金の交付を申請します。また、補助金の申請について、募集要項に示されたすべての申請要件を満たしていること、申請書類および添付書類の内容に虚偽または不正がないことを誓約します。

1 補助事業名 親子で楽しもう!ふれあいあそび

2 事業収支予算及び補助金交付申請額

(1) 事業に要する経費の総合計	<u>129,200</u>	円	※1
(2) 補助対象経費の合計	<u>123,200</u>	円	※2
(3) 補助金交付申請額	<u>100,000</u>	円	※3

※1 事業収支予算書(様式第3号)の支出総合計Cの金額を転記してください。

※2 事業収支予算書(様式第3号)の支出Aの金額を転記してください。

※3 事業収支予算書(様式第3号)の収入欄の費目:補助金の金額を転記してください。
ただし、千円単位とし、千円未満は切り捨てとします。

3 添付書類

事業計画書 (3ページ以内。3ページを超える場合は受付不可。)	様式第2号	必須
事業収支予算書	様式第3号	必須
団体概要書	様式第4号	必須
保護者同意書(代表者が未成年の場合)	様式第5号	必須
団体の構成員名簿(住所記入)	様式自由	必須
代表者の本人確認書類(マイナンバーカードのおもて面、運転免許証、健康保険証、パスポート、介護保険証、学生証など)の写し <u>※マイナンバーカードは顔写真の面のみ添付してください。</u>	-	必須
定款または会則等、団体の運営に関する規程	様式自由	あれば添付
団体全体の最新の収支決算書または最新の収支予算書	様式自由	あれば添付
・他の補助金・助成金等の交付決定通知の写し ・その他事業内容がわかる書類(A4サイズ2ページまで)	-	あれば添付

4 ログマーク使用申請

※ログマークを使用したノベルティグッズ（ステッカー・クリアファイル・うちわ等）の物品の製作はできません。

1 使用媒体	
【 <input checked="" type="checkbox"/> 】ポスター 【 <input checked="" type="checkbox"/> 】チラシ 【 <input type="checkbox"/> 】プログラム 【 <input checked="" type="checkbox"/> 】Web（SNSを含む） 【 <input type="checkbox"/> 】看板 【 <input type="checkbox"/> 】垂れ幕 【 <input type="checkbox"/> 】その他（ ） ※ログマークを使用するものに○印を記入してください。	
2 制作部数（予定）	
ポスター	【 <input type="text" value="50"/> 】部
チラシ	【 <input type="text" value="300"/> 】部
プログラム	【 <input type="text"/> 】部
Web（SNSを含む）	【 <input type="text" value="ホームページ、Instagram、X"/> 】※媒体（ブログ、Instagramなど）
看板	【 <input type="text"/> 】枚
垂れ幕	【 <input type="text"/> 】枚
その他	【 <input type="text"/> 】部

5 この申請の担当者

氏名 電話
メールアドレス

事業計画書

宝塚市制70周年をお祝いするとともに、にぎわいの創出を図り、まちの魅力をさらに高めることを目的に、以下のとおり事業を計画します。

団体名 **○△ふれあいあそびグループ**

1 事業名	親子で楽しもう！ふれあいあそび
2 事業種別	【 <input type="checkbox"/> 】新規事業 【 <input checked="" type="checkbox"/> 】既存（拡充・変更）事業 ※該当する（ ）に○印を記入してください。
3 事業実施時期	【 <input checked="" type="checkbox"/> 】4月～6月 【 <input checked="" type="checkbox"/> 】7月～9月 【 <input checked="" type="checkbox"/> 】10月～R7年1月 【 <input type="checkbox"/> 】どの時期でも実施可能 ※必ず募集要項「4事業実施時期」及び「7（4）優先順位の決定方法」を確認のうえ、【 <input type="checkbox"/> 】に希望順位を記入してください。また「どの時期でも実施可能」を選択する場合は、○を記入してください。
4	<p>下記について、具体的にわかりやすく記載してください。</p> <p>(1) 事業の内容（場所、回数、参加予定人員等を含める）</p> <p>場所：第1、2回△△公民館 第3回○○公園</p> <p>回数：全3回</p> <p>参加予定人数：親子20組</p> <p>内容</p> <p>1歳～5歳の子どもとその保護者を対象にふれあい遊びを実施する。</p> <p><第1回>14：00～16：00（予定）</p> <p>室内で音楽のリズムに合わせてたり、一緒に歌を歌ったりしながらふれあい遊びを楽しむ。紙芝居グループ○○による大型紙芝居の上演を行う。年齢の近い親子でグループを作り、一緒に簡単なミニゲームを行う。フリータイムでは、お茶とお菓子を用意し保護者同士が楽しみながら交流を深め、日頃の悩みを共有したり情報交換したりできる場にする。</p> <p><第2回>14：00～16：00（予定）</p> <p>年齢の異なる親子でグループを作り、一緒に簡単なミニゲームを行う。第1回同様、紙芝居グループ○○による大型紙芝居の上演を行う。フリータイムでは、お茶とお菓子を用意し保護者同士が楽しみながら交流を深め、日頃の悩みを共有したり情報交換したりできる場にする。</p> <p><第3回>14：00～16：00（予定）</p> <p>第1回、第2回で交流を深めたうえで外遊びを楽しむ。砂遊び、しゃぼん玉遊び、落ち葉集めなど季節に応じて内容を検討する。異なる年齢の子ども同士でも遊べる内容にする。</p>

(2) 既存事業を拡充（変更）して実施する場合、拡充（変更）する内容

※新規事業の場合は記入不要

宝塚市制70周年を記念して宝塚にゆかりのある音楽を使ったふれあいあそび歌を行う。

(使用する音楽)

×××・・・

△△・・・

★★★・・・

さらに、第1回、第2回では紙芝居グループ〇〇による大型紙芝居の上演を行う。・・・

(3) 市制70周年をお祝いする気持ち・内容

市制70周年のお祝いとして宝塚にゆかりのある音楽を使用し、ふれあいあそびを楽しむ。子育てがより一層楽しくなるような活動を行うことで市制70周年をお祝いし、未来輝く子どもたちが地域の中で育ち、地域への愛着や誇りを育むきっかけとする。宝塚市がこれまで70年の歩みを進め、さらに未来へつないでいくように、子どもたちの豊かな成長を地域で支え未来へつないでいけるよう、保護者同士の交流を大切にしていく。・・・

5 事業を行うことにより期待される効果

音楽や歌に合わせてふれあいあそびを行うことで、親子のコミュニケーションやスキンシップを楽しむことができる。また、子どもの五感を刺激し、感覚機能や運動機能の発達、豊かな感情を育むことが期待される。全3回にわたって開催することで、参加している保護者同士の交流の場となり、日頃の悩みを共有したり情報交換したり子育て時に感じやすい孤独感を和らげることが期待される。・・・

今回、市制70周年を記念して紙芝居グループ〇〇による大型紙芝居の上演を行う。紙芝居は、子どもの聞く力や想像力の発達を促し・・・

音楽やふれあい遊びを通して親子の信頼関係・つながりを深めるだけでなく、保護者同士のつながりをつくり、子育ての孤立化を防ぐことで地域の中で大切に子どもを育てていく。

6 実施する安全対策

1 行事保険に加入する。

2 子どもたちが会場から出ていかないよう、見守りスタッフを3人以上配置する。

3 外遊びの際に使用する道具は、子どもが使っても安全なものを用意する。

7 団体の SNS アカウント・ホームページ（あれば）

※イベントや団体の周知を市でさせていただく場合があります。市の広報媒体（SNS、ホームページ、広報誌等）やエフエム宝塚で公開してもよいものを記入してください。

・ Facebook :

・ Instagram : @〇〇・・・

・ X (旧 Twitter) : @△△・・・

・ 公式 LINE :

・ ホームページ URL : <https://〇△・・・>

事業収支予算書

団体名 ○△ふれあいあそびグループ
 事業名 親子で楽しもう！ふれあいあそび

収入 (単位：円)

費目	収入内容	積算根拠	金額
自己負担額			13,200
事業収入	参加費	1回100円×3回×20組	6,000
寄附金等	○○からの寄付金	10,000円×1人	10,000
補助金	市民活動支援補助金	※	100,000
合 計 (支出総合計Cと同額)			129,200

※上限10万円とします。

支出A【補助対象経費】 (単位：円)

費目	支出内容	積算根拠	金額
報償費	紙芝居グループ謝礼	30,000円×1グループ×2回	60,000
需用費	紙芝居グループお茶代	150円×3人×2回	900
需用費	ポスター・チラシ印刷	350部	10,000
需用費	外遊び消耗品	シャボン玉セット(2,000円×2) 救急用品(絆創膏500円、洗浄消毒液500円)	5,000
需用費	感染症対策消耗品	消毒液(800円×2) ウェットシート(100円×2) ゴミ袋(100円×1)	1,900
役務費	チラシデザイン費	デザイン費30,000円	30,000
役務費	行事保険	30円×60人×3回	5,400
使用料及び貸借料	会場借上料	△△公民館 5,000円×2回	10,000
合 計 ①			123,200

↓ 了承の場合に✓を入れてください。

補助対象経費において、他の制度による補助を併用して受けていません。

支出B【補助対象外経費】 (単位：円)

費目	支出内容	積算根拠	金額
需用費	お菓子・飲み物代	3,000円×2回	6,000
合 計 ②			

支出総合計C (支出A + 支出Bの合計) (単位：円)

総 合 計 (①+②)	129,200
-------------	---------

※費目欄が足りない場合、この様式をコピーして使用しても構いません。

団体概要書

フリガナ	まるさんかくふれあいあそびぐるーぷ
団体名	○△ふれあいあそびグループ
代表者名	□□ □□
所在地 (連絡先)	住所 〒666-0000 宝塚市○○9-8-7 名称・氏名□□ □□ 電話番号 0123-45-6789 FAX番号 メールアドレス ○○○@△△
設立年月日	20XX年 6月 1日
設立目的	親子の居場所づくり、保護者同士のつながりを目的に・・・
主な活動内容 活動実績	2023年 4月○日 ふれあいあそび 親子15組参加、場所○○公民館 7月△日 ふれあい夏まつり ・・・
主な活動場所	△△公民館、○○公民館
会員数	合計 人 (市内 人・市外 人)
会費等	年額・月額 円
その他	

保護者同意書

宝塚市制70周年記念 市民活動支援補助金を(代表者氏名) _____
が代表者として申請することを保護者として同意します。

令和6年 月 日

保護者 氏 名 _____
電 話 _____
メールアドレス _____