　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

様式第１号

（あて先）宝塚市長

　　　　　　　　 申請者　　　所在地

　　　　　　　　 　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　代表者の肩書・氏名　　　　　　　　　　　（※）

（※）本人（代表者）が自署しない場合は、記名押印してください。

　　　　　　　　　　　　　　 連絡先

令和７年度宝塚市きずなづくり推進事業補助金交付申請書

宝塚市きずなづくり推進事業補助金に係る事業を実施したいので、宝塚市きずなづくり推進事業補助金交付要綱第７条の規定により、補助金の交付を申請します。

１　事業種別　　（　）行政提案型事業　　（　）自由提案型事業

　　※（　）に○印を記入してください。

２　補助事業名

３　事業収支予算及び補助金交付申請額

（１）　事業に要する経費の総合計 　　　　　　　　　　　　　　円 ※１

　（２）　補助対象経費の合計 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 ※２

（３）　補助金交付申請額 　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 ※３

※１　事業収支予算書（様式第３号）の支出総合計Ｃの金額を転記してください。

※２　事業収支予算書（様式第３号）の支出Ａの金額を転記してください。

※３　事業収支予算書（様式第３号）の収入欄の費目：補助金の金額を転記してください。ただし、千円単位とし、千円未満は切り捨てとします。

４　添付書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業計画書（12ポイントの文字でA4　4枚まで) | 様式第２号 | 必須 |
| 事業収支予算書 | 様式第３号 | 必須 |
| 団体概要書 | 様式第４号 | 必須 |
| 誓約書 | 様式第５号 | 必須 |
| 定款または会則等、団体の運営に関する規程 | 様式自由 | 必須 |
| 構成員名簿（住所記入） | 様式自由 | 必須 |
| 団体全体の最新の収支決算書及び収支予算書（様式自由） | － | 必須 |
| ・他の補助金・助成金等の交付決定通知の写し  ・その他事業内容がわかる書類（Ａ４両面１枚まで） | － | あれば添付 |

５　この申請の担当者

　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　電話

　メールアドレス

事　業　計　画　書

様式第２号

（※市ホームページに掲載予定ですので、できる限りわかりやすく記載してください。）

団体名

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業種別 | 行政提案型・自由提案型 |
| ※行政提案型  事業テーマ | （事業種別が行政提案型事業の場合のみ記入） |
| ２　事業名 |  |
| ３　事業を行おうとした動機・必要性 | |
|  | |
| ４　事業を行う目的と期待される効果 | |
| ※審査基準のうち「効果の広域性」「独創性」「継続性」が判断できる内容を含めて記載してください。 | |
| ５　申請までの検討経過 | |
|  | |
| ６　事業の内容 | |
| ※実施時期、場所、回数、参加予定人員等を含めて具体的に記載してください。 | |
| ７　市の担当課との事前協議の経過（事業種別が行政提案型事業の場合のみ記入） | |
|  | |
| ８　実施する安全対策 | | |
|  | | |

事　業　収　支　予　算　書

様式第３号

団体名

* 行政提案型
* 自由提案型

事業名

**収入**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 収入内容 | 積算根拠 | 金　額 |
| 自己負担額 |  |  |  |
| 事業収入 |  |  |  |
| 寄附金等 |  |  |  |
| 補助金 | きずなづくり推進事業補助金 | ※ |  |
|  |  |  |  |
| 合　計　（支出総合計Ｃと同額） | | |  |

※行政提案型事業では①の額（４０万円を上限）とします。

　自由提案型事業では①×1/2の額（１５万円を上限）とします。

**支出Ａ【補助対象経費】**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 支出内容 | 積算根拠 | 金　額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計　① |  |  |  |

↓ 了承の場合に✔印を記入してください。

□ 補助対象経費において、重複して他の制度による補助を併用して受けていません。

**支出Ｂ【補助対象外経費】**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 支出内容 | 積算根拠 | 金　額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計　② |  |  |  |
|  |  |  |  |

**支出総合計Ｃ（支出Ａ＋支出Ｂの合計）**（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 総　合　計　（①＋②） |  |

※費目欄が足りない場合、この様式をコピーして使用しても構いません。

団　体　概　要　書

様式第４号

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 所在地 （連絡先） | 住所　〒  名称・氏名 電話番号 ＦＡＸ番号 メールアドレス |
| 設立年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 設立目的 |  |
| 主な活動内容 活動実績 |  |
| 主な活動場所 |  |
| 会員数 | 合計　　　　人（市内　　　　人・市外　　　　人） |
| 会費等 | 年額・月額　　　　　　　円 |
| その他 |  |

様式第５号

**誓　約　書**

宝塚市きずなづくり推進事業補助金の交付申請にあたって、下記のとおり誓約します。

記

１　宝塚市きずなづくり推進事業補助金募集要項に承諾の上、すべての申請要件を満たしています。

２　申請書類および添付書類の内容に虚偽または不正はありません。

年　　　月　　　日

宝塚市長様

（申請者）

所　在　地

団　体　名

代表者名