

# 特別徴収税額の納期の特例に関する承認申請書

年 月 日

(あて先)宝塚市長

所在地

(フリガナ)

名称

代表者

電話番号

法人番号

(個人番号は記載不要)

(連絡先)

担当者

指定番号

・ 新規

(氏名)

新規の場合は○をつけてください↑

地方税法第321条の5の2第1項の規定により申請いたします。

① 特例の適用を受けようとする特別徴収税額

令和 年 月分( 月 日納期限分)以降の特別徴収税額

② 最近6か月間の給与支払状況 ※事業所全体の人員及び支払金額を記入してください。

支払月	給与所得者		臨時雇用者	
	人員	合計支払金額	人員	合計支払金額
月	人	円	人	円
月	人	円	人	円
月	人	円	人	円
月	人	円	人	円
月	人	円	人	円
月	人	円	人	円

③ 滞納または納付遅延がある場合、それがやむを得ない理由であるときはその理由

対象の税		滞納または納付遅延が生じた理由
対象年度	種別	
年度	税	

④ 過去1か年に当特例の承認の取消しを受けた場合、その通知を受けた日

年 月 日
-------

④～⑥について該当する事項がない場合は、空欄のまま提出してください。

用紙はコピーしてご使用ください。

宝塚市のホームページからもダウンロードできます。