

令和8年度（2026年度）採用
学芸員（正規職員）募集要項

第1次試験日 令和8年1月31日（土）
試験会場 宝塚市役所本庁舎4階 大会議室
受付期間 令和8年 1月 5日（月）午後3時から
1月16日（金）午後3時まで
※受付は宝塚市職員採用システムで行います。詳細は
次ページ以降をご確認ください。

採用までの流れ



※第2次試験において、第1次試験からの点数の持越しはありません。

※健康診断を受けていただいたのちに、採用となります。

※第1次試験の結果は職員採用システムのマイページ（以下「マイページ」といいます）で発表し、2次試験の結果は文書で通知します。

問い合わせ先

宝塚市教育委員会事務局 管理部 職員課

〒665-8665

宝塚市東洋町1番1号 （阪急逆瀬川駅下車、徒歩15分）

Tel 0797-71-1141 (内線2179・2183)

77-2026 (直通)

- 1 職種 学芸員（正規職員）
- 2 職務内容 宝塚市に関する埋蔵文化財の発掘調査、報告、保護及び活用、文化財行政に関する業務及び一般行政事務に従事します。
- 3 募集人数 1名
- 4 受験資格 昭和55年(1980年)4月2日以降に出生し、次のいずれの条件も満たす人
(1) 学芸員の資格を有する人又は令和8年3月までに取得見込みの人
(2) 普通自動車運転免許を有する人又は令和8年3月までに取得見込みの人
(3) 大学又は大学院にて考古学、歴史学又は文化財学を専攻して卒業（修了）した人又は令和8年3月までに卒業（修了）見込みの人
(4) 考古学の専門知識を有し、埋蔵文化財発掘調査並びに当該調査に係る資料整理の経験が5年以上あり、発掘調査報告書等の執筆実績がある人
※地方公務員法第16条（欠格条項）に該当する人は受験できません。
- 5 採用の時期 合格者について、採用前の健康診断で就労可能と判定されれば、令和8年4月1日に採用予定です。
- 6 待遇（令和7年12月1日現在）
・初任給月額 大学卒業程度 253,459円
※地域手当含む。別途経歴加算有り。
・諸手当 扶養手当、住居手当（賃貸の場合で月額最高27,000円）、通勤手当及び期末勤勉手当（賞与）等をそれぞれの規定に基づき支給します。
・昇給 通常の場合、年1回昇給します。
- 7 受験手続
(1) 受付期間
令和8年1月5日（月）午後3時から 1月16日（金）午後3時まで
※期間内に申込がない場合、いかなる理由があっても受付できません。
- (2) 申込方法
WEBの職員採用システムで申込の受付を行います。以下の手順に沿って登録を行ってください。
- ① 右記の二次元コードを読み取るか、宝塚市ホームページにある「宝塚市職員採用システム」をクリックしてください。
- 
- ② 試験一覧から受験を希望する職種（試験区分）の「試験詳細」を選択してください。
- ③ 詳細情報を確認し、「エントリー」ボタンを押してください。
- ④ <個人情報の取扱いについて>を読み、「同意する」ボタンを押してください。
- ⑤ 必要事項を入力し、「登録」ボタンを押してください。
- ⑥ 登録したメールアドレスに本人確認のメールが届きますので、記載しているURLからログインしてください。
- ⑦ ログイン後、「エントリー」ボタンを押してください。（スマートフォンから申込を行う場合は右上のメニュー ボタンを押すと「エントリー」ボタンが出てきます。）
- ⑧ 必要項目を入力し、「入力内容を確認する（本登録）」ボタンを押してください。障害（がい）のある方で、受験時に配慮が必要な方は「障害者手帳取得状況等」欄に必要事項を入力してください。
- ⑨ 入力内容を確認し、「エントリー」ボタンを押してください。
- ⑩ 以上で登録は完了です。なお、エントリー後も申込期間中はマイページの「エントリー修正」から登録内容の修正を行うことができます。
- (3) 申込にあたっての注意事項
・推奨ブラウザはGoogle Chrome 最新版です。
・Internet Explorerは非対応です。
・JavaScriptが使用できる設定であることが必要です。
・一部の機能はPDFを閲覧できる環境が必要です。
・「@bsmrt.biz」のドメインから送信される電子メールを受信できるように設定してください。

・エントリー後、入力いただいた内容をマイページの「レジュメ」からPDFファイルで確認していただけですが、受付期間終了後は閲覧できなくなりますので、必要に応じてPDFを保存する等を行ってください。

8 第1次試験

- ※試験内容に関する事前質問にはお答えできません。
- (1) 集合日時 令和8年1月31日（土）午前9時30分（受付は9時00分開始）
(2) 集合場所 宝塚市役所本庁舎（当日建物内への入口は、下図記載の駐車場側1箇所のみです）
4階 大会議室
(3) 内 容 能力検査（約70分） 事務遂行能力を測る検査（筆記）
専門的知識について記述式（約60分）
(4) 持 ち 物 受験票（職員採用システムのマイページの受験票をスマートフォン等で提示または印刷して持参されたものを提示していただきます）、腕時計、筆記用具
(5) 結果通知 2月10日（火）にマイページで発表する予定です。

9 第2次試験

- (1) 日時・会場等 詳細は第1次試験の結果と併せてマイページに掲載します。（2月中旬の実施を予定しています）
(2) 内 容 面接
※第2次試験の結果（最終合否）については、文書で通知します。

宝塚市役所本庁舎への地図

